

NGÂN HÀNG TMCP SÀI GÒN CÔNG THƯƠNG



SAIGONBANK

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ỨNG DỤNG SAIGONBANK



MỤC LỤC

I. TỔNG QUAN DỊCH VỤ	1
1. Giới thiệu chung	1
2. Điều kiện sử dụng	1
a) Ứng dụng SAIGONBANK Pay	1
b) Ứng dụng SAIGONBANK Smart Banking	1
3. Đăng ký sử dụng dịch vụ	1
a) Ứng dụng SAIGONBANK Pay	1
b) Ứng dụng SAIGONBANK Smart Banking	1
❖ Cách 1: Đăng ký tại Quầy giao dịch.....	1
❖ Cách 2: Đăng ký trực tuyến	2
II. HƯỚNG DẪN TẢI VÀ CÀI ĐẶT ỨNG DỤNG	2
III. CÁC TÍNH NĂNG ỨNG DỤNG SAIGONBANK SMART BANKING	2
IV. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ỨNG DỤNG SAIGONBANK SMART BANKING	4
1. Đăng nhập – Kích hoạt	4
2. Đăng xuất (thoát ứng dụng)	5
3. Dịch vụ chuyển tiền	5
a) Chuyển tiền nội bộ SAIGONBANK đến số tài khoản.....	5
b) Chuyển tiền nội bộ SAIGONBANK đến số thẻ	6
c) Chuyển tiền nhanh NAPAS 247 đến số tài khoản.....	8
d) Chuyển tiền nhanh NAPAS 247 đến số thẻ.....	9
e) Chuyển tiền QR NAPAS	10
f) Chuyển tiền thường liên ngân hàng	11
4. Tiết kiệm trực tuyến	12
a) Mở tài khoản tiết kiệm.....	12
b) Nộp thêm tiền tài khoản tiết kiệm	13
c) Tắt toán tài khoản tiết kiệm	14
d) Lịch tăng gốc tự động	16
e) Hủy tăng gốc tự động	17
5. Dịch vụ QR	19
a) Rút tiền bằng QR	19
b) Thanh toán QR Pay	20
c) Tạo mã QR cho tài khoản thanh toán	21
❖ Cách 1: Tạo mã QR trên màn hình “Dịch vụ QR”	21
❖ Cách 2: Tạo mã QR trên màn hình “Chuyển tiền QR NAPAS”	22
6. Thanh toán hóa đơn	23
a) Thanh toán hóa đơn tiền điện.....	23
b) Thanh toán cước viễn thông	24

c) Thanh toán cước truyền hình	25
d) Thanh toán hóa đơn tiền nước.....	26
e) Nộp học phí.....	27
7. Nạp tiền điện thoại.....	28
8. Gọi Taxi (VNPAY Taxi).....	29
9. Mua sắm VnShop	31
10. Đặt vé tàu.....	33
11. Đặt vé xe	35
12. Đặt vé xem phim	37
13. Đặt vé máy bay.....	39
14. Các tiện ích khác của dịch vụ đặt vé máy bay	41
a) Xem lịch sử đặt, thay đổi vé máy bay	41
b) Làm thủ tục trực tuyến	41
15. Đặt phòng khách sạn	42
16. Đặt hoa.....	44
17. Quà tặng	46
18. Giao hàng	47
19. Thể thao – Giải trí	48
20. Đặt sân Golf.....	50
21. Danh mục cài đặt và các tiện ích khác.....	53
a) Cài đặt đăng nhập bằng mật khẩu/ vân tay/ Face ID	53
❖ Cài đặt đăng nhập bằng vân tay.....	53
❖ Cài đặt đăng nhập bằng Face ID (chỉ dành cho điện thoại sử dụng hệ điều hành iOS và tùy vào dòng điện thoại có hỗ trợ).....	54
b) Đổi mật khẩu đăng nhập	55
c) Quản lý danh bạ	56
❖ Xóa/ điều chỉnh thông tin tài khoản trong Danh bạ thụ hưởng.....	57
❖ Bổ sung tài khoản mới vào Danh bạ hóa đơn	58
❖ Xóa/chỉnh sửa thông tin hóa đơn trong Danh bạ hóa đơn	58
d) Cài đặt Soft OTP.....	59
❖ Xác thực bằng Soft OTP	59
❖ Đổi mã PIN Soft OTP	61
❖ Quên mã PIN Soft OTP.....	62
❖ Cài đặt hạn mức chuyển tiền Soft OTP.....	63
22. Cài đặt Alias cho tài khoản.....	64
a) Tạo mới Alias cho tài khoản	64
b) Thay đổi Alias tài khoản	65
c) Huỷ Alias tài khoản	66
d) Chuyển tiền bằng Alias	67

23. Quản lý thẻ đa năng	68
a) Xem chi tiết thẻ	69
b) Lịch sử giao dịch TK thẻ	69
c) Khóa/ Mở thẻ.....	70
❖ Khóa thẻ.....	70
❖ Mở thẻ.....	70
❖ Đổi mã PIN.....	71
24. Thông báo OTT (thông tin Ngân hàng)	71
25. Liên hệ	72
26. Hướng dẫn sử dụng	72
27. Truy vấn/ Tra cứu	73
a) Quản lý tài khoản (<i>Xem chi tiết thông tin tài khoản thanh toán</i>)	73
b) Xem danh sách tài khoản tiết kiệm	74
28. Tra cứu tỷ giá	75
29. Tra cứu lãi suất	75
30. Tra cứu ATM/Chi nhánh	76
V. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ỨNG DỤNG SAIGONBANK PAY	77
1. Đăng ký/Đăng nhập – Kích hoạt	77
2. Đăng xuất (thoát ứng dụng)	77
3. Thanh toán hóa đơn	78
a) Thanh toán học phí	78
b) Hóa đơn tiền điện	79
c) Hóa đơn tiền nước.....	80
d) Dịch vụ công	81
e) Nạp tiền điện thoại (trả trước, trả sau)	82
f) Mua mã thẻ.....	83
g) Cước điện thoại cố định.....	84
h) Cước truyền hình	85
i) Cước viễn thông/Internet	86
4. Hướng dẫn thanh toán Dịch vụ khác trên SAIGONBANK PAY	87
a) Thanh toán vé tàu/ Vé xe/ Máy bay	87
b) Thanh toán viện phí	88
c) Thanh toán VETC/ Phí môi trường.....	89
d) Bảo hiểm	90
5. Các tiện ích gia tăng	91
a) Cài đặt đăng nhập bằng vân tay/ sinh trắc học.....	91
b) Đổi mật khẩu đăng nhập	92
c) Cài đặt màu giao diện.....	93
d) Liên kết thẻ.....	94

e) Lịch sử giao dịch	94
f) Quản lý thẻ	95
g) Liên hệ	96
h) Hướng dẫn sử dụng	97
i) Thống kê dịch vụ	97
j) Tra cứu tỷ giá	98
k) Tra cứu lãi suất	98

I. TỔNG QUAN DỊCH VỤ

1. Giới thiệu chung

- Ứng dụng SAIGONBANK Pay: Là ứng dụng do SAIGONBANK phát triển trên điện thoại thông minh, cho phép chủ thẻ SAIGONBANK/chủ thẻ các ngân hàng thành viên NAPAS thực hiện giao dịch thanh toán trực tuyến thông qua cổng thanh toán điện tử nội địa SAIGONBANK.

- Ứng dụng SAIGONBANK Smart Banking: Là ứng dụng được phát triển trên điện thoại thông minh, cho phép khách hàng SAIGONBANK thực hiện giao dịch với các tính năng thanh toán trực tuyến mọi lúc mọi nơi.

2. Điều kiện sử dụng

a) Ứng dụng SAIGONBANK Pay

- Cho phép chủ thẻ các ngân hàng thành viên NAPAS đăng ký sử dụng.
- Đã đăng ký thanh toán trực tuyến.
- Đăng ký sử dụng ứng dụng SAIGONBANK Pay.
- Điện thoại thông minh của khách hàng sử dụng hệ điều hành iOS 11.0 trở lên, Android 4.1 trở lên và có thể kết nối mạng (thông qua 3G/ 4G/ Wifi/ GPRS).

b) Ứng dụng SAIGONBANK Smart Banking

- Khách hàng có tài khoản thanh toán mở tại SAIGONBANK.
- Số điện thoại đã đăng ký sử dụng ứng dụng SAIGONBANK Smart Banking.
- Điện thoại thông minh của khách hàng sử dụng hệ điều hành iOS 11.0 trở lên, Android 4.1 trở lên và có thể kết nối mạng (thông qua 3G/ 4G/ Wifi/ GPRS).

3. Đăng ký sử dụng dịch vụ

a) Ứng dụng SAIGONBANK Pay

- Khách hàng tải ứng dụng SAIGONBANK Pay và điền thông tin trên màn hình, nhấn chọn “**Đăng ký**” để hoàn thành.

- Sau khi đăng ký dịch vụ, SAIGONBANK sẽ gửi một (01) tin nhắn SMS chứa mật khẩu kích hoạt đến số điện thoại khách hàng đã đăng ký, tên đăng nhập là số điện thoại của khách hàng.

b) Ứng dụng SAIGONBANK Smart Banking

❖ Cách 1: Đăng ký tại Quầy giao dịch

- Khách hàng đăng ký tại Quầy giao dịch của SAIGONBANK và điền thông tin vào mẫu “**Giấy đăng ký sử dụng dịch vụ SAIGONBANK Smart Banking**” (*Khách hàng cần mang theo Căn cước công dân/Hộ chiếu bản gốc*).

- Sau khi đăng ký dịch vụ, SAIGONBANK sẽ gửi một (01) tin nhắn SMS chứa mật khẩu kích hoạt đến số điện thoại khách hàng đã đăng ký, tên đăng nhập là số điện thoại

của khách hàng.

❖ *Cách 2: Đăng ký trực tuyến*

Khách hàng tải ứng dụng SAIGONBANK Smart Banking, nhập thông tin đăng ký theo hướng dẫn trên màn hình.

Sau khi đăng ký dịch vụ của khách hàng đã được SAIGONBANK duyệt thành công, thông tin kết quả sẽ được gửi đến khách hàng thông qua tin nhắn SMS hoặc Email (nếu có).

II. HƯỚNG DẪN TẢI VÀ CÀI ĐẶT ỨNG DỤNG

Bước 1: Truy cập vào App Store đối với thiết bị dùng hệ điều hành iOS, CH Play đối với thiết bị dùng hệ điều hành Android.

Bước 2: Tìm kiếm ứng dụng bằng cách gõ cụm từ “SAIGONBANK” hoặc “SAIGONBANK Smart Banking” hoặc “SAIGONBANK Pay”, ... vào ô tìm kiếm.

Bước 3: Chọn biểu tượng của ứng dụng cần cài đặt, chọn “Install/ Cài đặt” để cài đặt ứng dụng trên thiết bị. 

Sau khi tải và cài đặt ứng dụng thành công, khách hàng có thể bắt đầu sử dụng các tiện ích của ứng dụng.

III. CÁC TÍNH NĂNG ỨNG DỤNG SAIGONBANK SMART BANKING

Các sản phẩm, dịch vụ	Các tiện ích gia tăng
1. Dịch vụ chuyển tiền	1. Cài đặt đăng nhập bằng mật khẩu/ vân tay/ sinh trắc học
2. Tiết kiệm trực tuyến	2. Cài đặt đổi mật khẩu đăng nhập
3. Dịch vụ QR + Rút tiền mặt bằng QR + Thanh toán QR Pay	3. Cài đặt Soft OTP
4. Thanh toán hóa đơn	4. Cài đặt hạn mức Chuyển tiền Soft OTP
5. Nạp tiền điện thoại	5. Cài đặt Alias cho tài khoản
6. VNPAY taxi	6. Quản lý tài khoản
7. Mua sắm Vnshop	7. Quản lý danh bạ
8. Đặt vé tàu	8. Quản lý thẻ đa năng
9. Đặt vé xe	9. Đóng tài khoản
10. Đặt vé xem phim	10. Thông báo OTT (thông tin ngân hàng)
11. Đặt vé máy bay	11. Liên hệ
12. Đặt phòng khách sạn	12. Hướng dẫn sử dụng
13. Đặt hoa	13. Tra cứu tỷ giá
	14. Tra cứu lãi suất

14. Quà tặng 15. Giao hàng 16. Thể thao – Giải trí 17. Đặt sân Golf	15. Tra cứu ATM/Chi nhánh
--	---------------------------

IV. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ỨNG DỤNG SAIGONBANK SMART BANKING

1. Đăng nhập – Kích hoạt

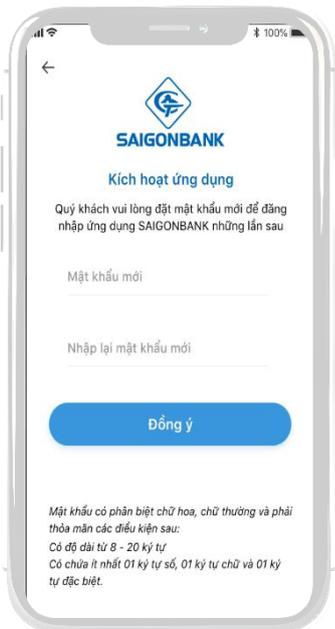
Nhấn biểu tượng  trên thiết bị để truy cập Ứng dụng SAIGONBANK Smart Banking



Bước 1: Nhập thông tin đăng nhập gồm:
- Số điện thoại đăng ký
- Mật khẩu truy cập ứng dụng
⇒ Chọn **"Đăng nhập"**



Bước 2: Trường hợp khách hàng đăng nhập ứng dụng lần đầu hoặc đăng nhập lần đầu tiên trên 1 thiết bị khác: Nhập mã xác nhận được gửi qua SMS và chọn **"Xác nhận"**.

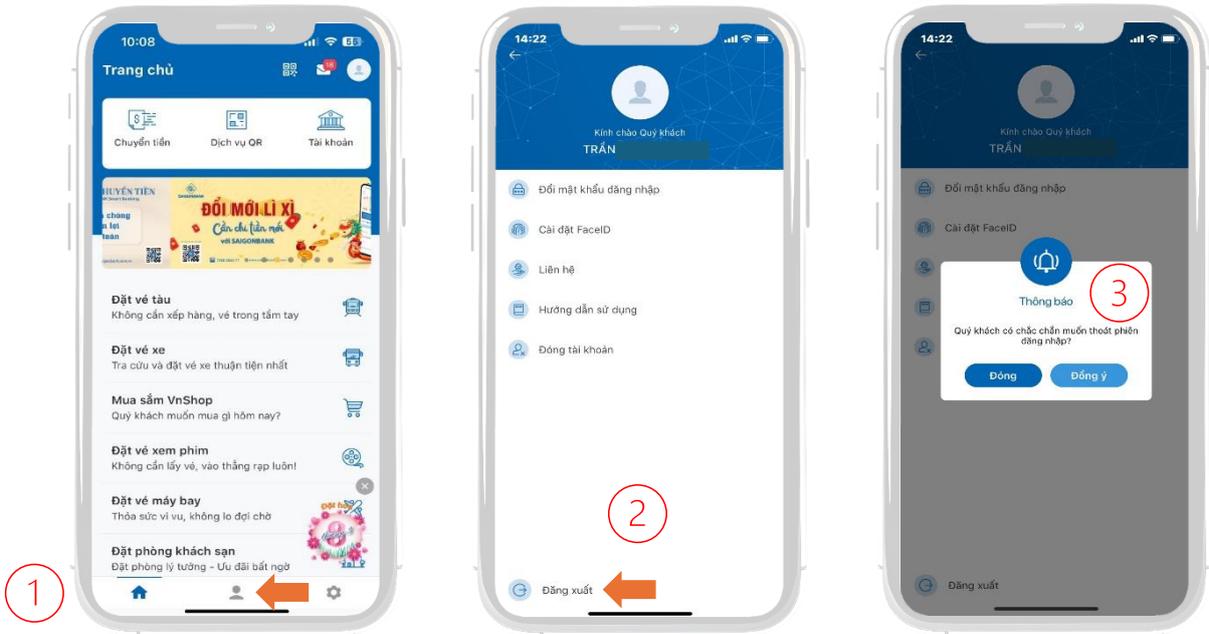


Bước 3: Trường hợp lần đầu sử dụng ứng dụng ⇒ Thực hiện đổi mật khẩu và chọn **"Đồng ý"**.



Bước 4: Màn hình trang chủ khi khách hàng đăng nhập thành công.

2. Đăng xuất (thoát ứng dụng)



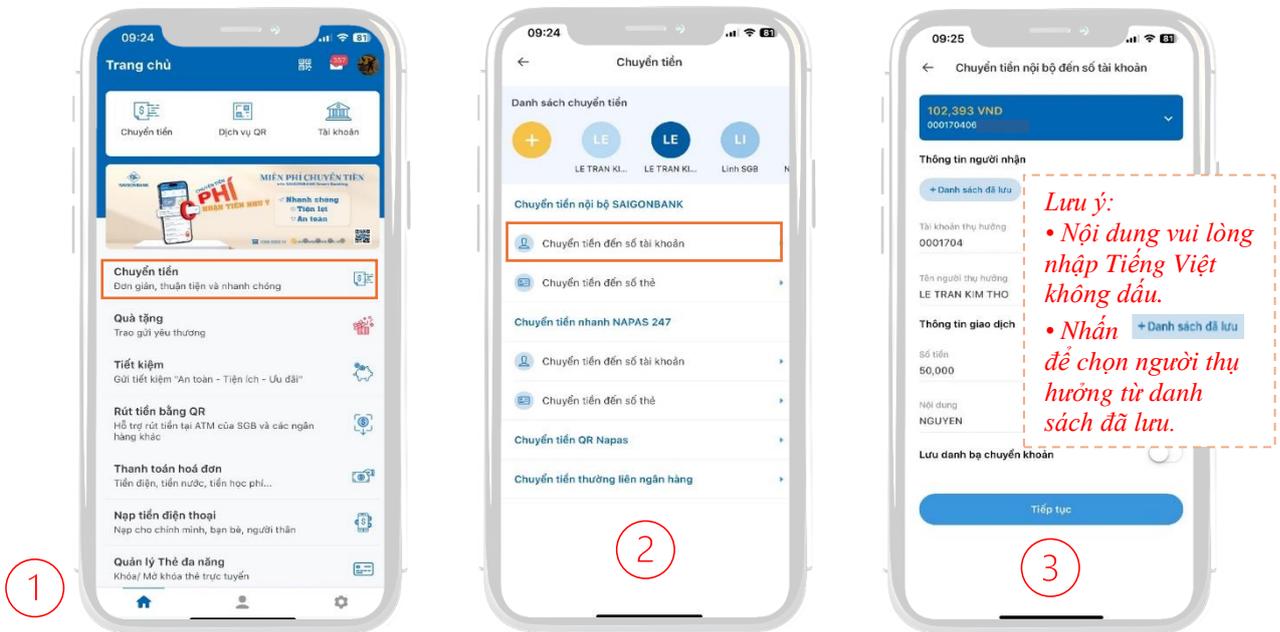
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn  để Đăng xuất ứng dụng.

Bước 2: Chọn “Đăng xuất”.

Bước 3: Chọn “Đồng ý” để hoàn tất thao tác Đăng xuất ứng dụng.

3. Dịch vụ chuyển tiền

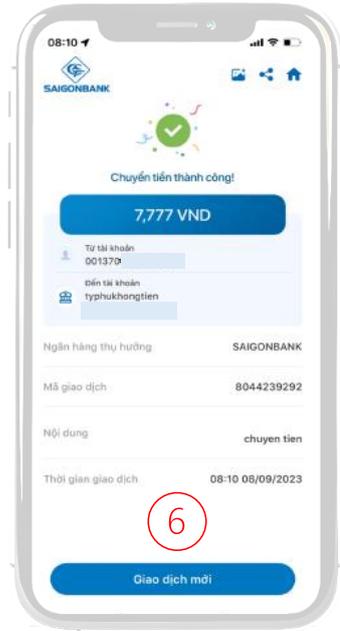
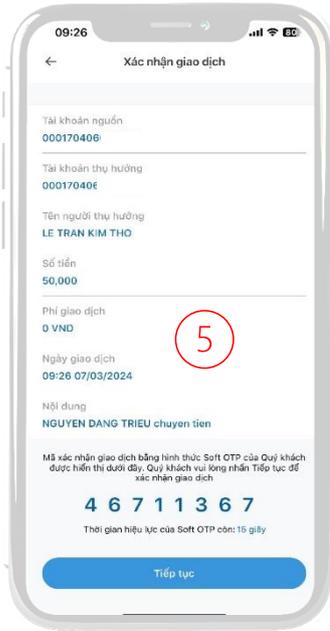
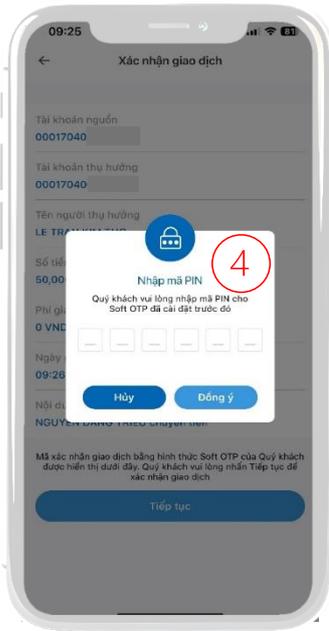
a) Chuyển tiền nội bộ SAIGONBANK đến số tài khoản



Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “Chuyển tiền”.

Bước 2: Tại mục **Chuyển tiền** nội bộ SAIGONBANK, chọn “Chuyển tiền đến số tài khoản”.

Bước 3: Nhập đầy đủ thông tin hiển thị trên màn hình, chọn “Lưu danh bạ chuyển khoản” (nếu cần) và “Tiếp tục”.

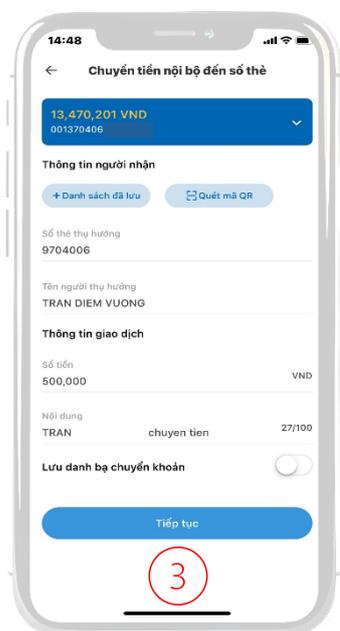
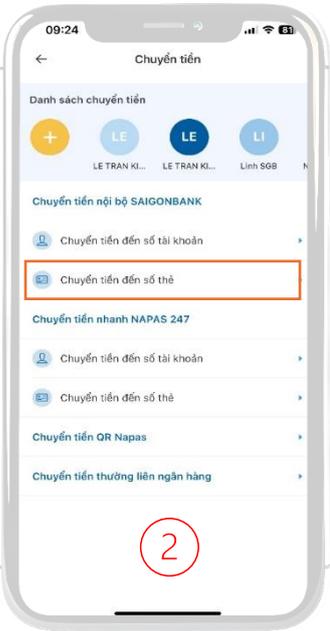
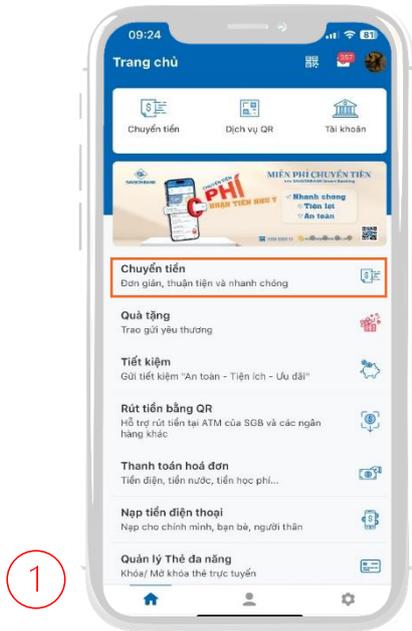


Bước 4: Nhập mã PIN cho Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại đăng ký. Chọn “**Đồng ý**”.

Bước 5: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP. Chọn “**Tiếp tục**”.

Bước 6: Nhận thông báo **Chuyển tiền thành công**.

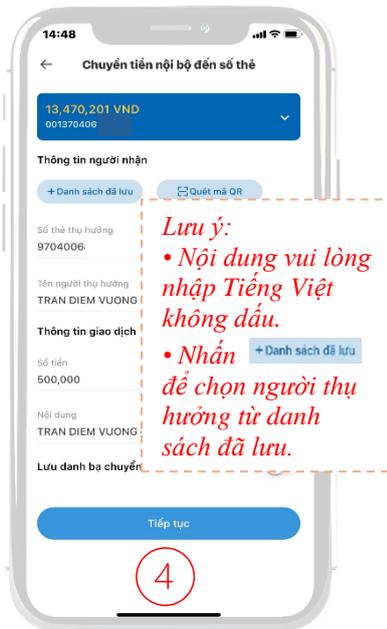
b) Chuyển tiền nội bộ SAIGONBANK đến số thẻ



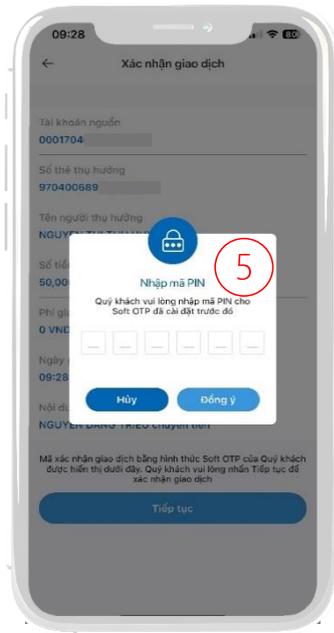
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “**Chuyển tiền**”.

Bước 2: Tại mục **Chuyển tiền nội bộ SAIGONBANK**, chọn “**Chuyển tiền đến số thẻ**”.

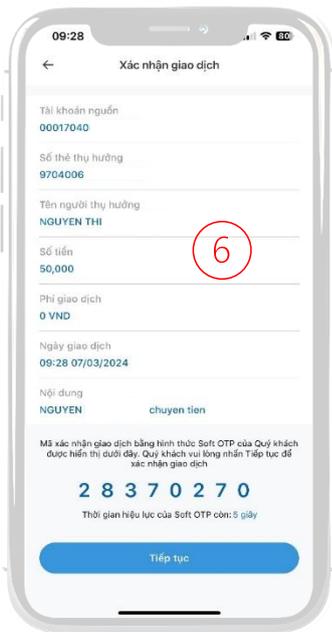
Bước 3: Nhập thông tin số thẻ thụ hưởng, màn hình hiển thị thông tin tên người thụ hưởng.



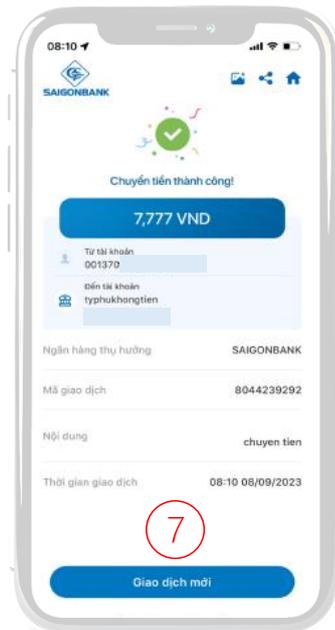
Bước 4: Nhập đầy đủ thông tin hiển thị trên màn hình, chọn “Lưu danh bạ chuyển khoản” (nếu cần) và “Tiếp tục”.



Bước 5: Nhập mã PIN cho Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại đăng ký, chọn “Đồng ý”.

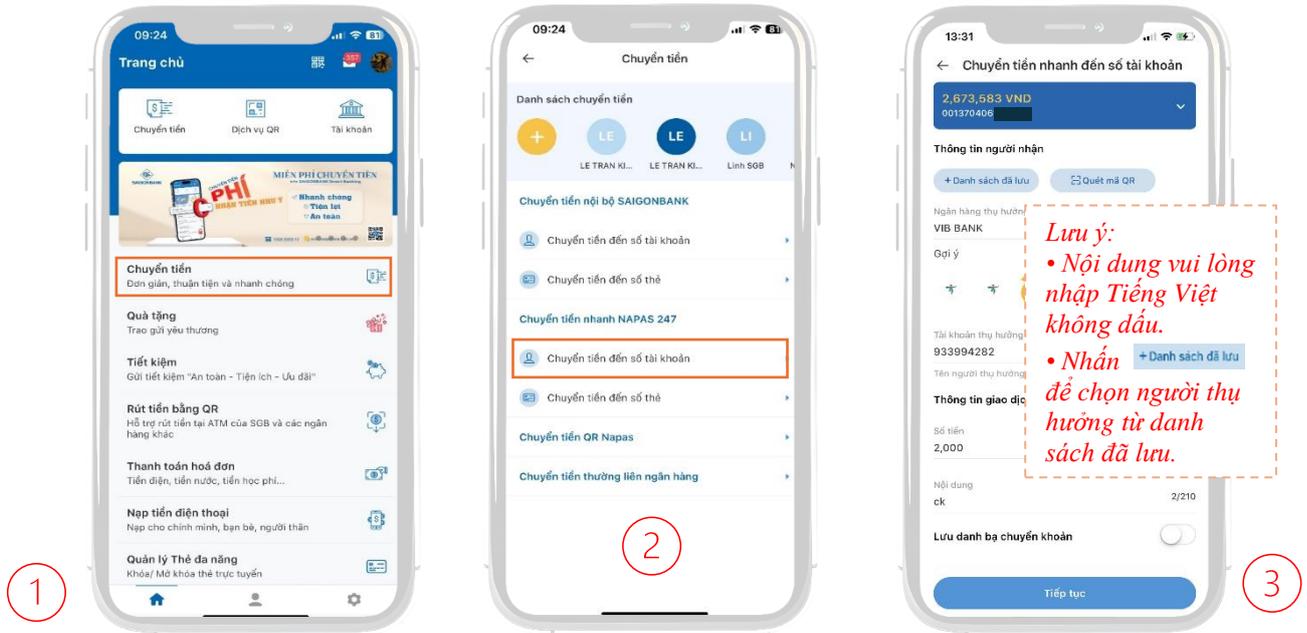


Bước 6: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP, chọn “Tiếp tục”.



Bước 7: Nhận thông báo chuyển tiền thành công.

c) Chuyển tiền nhanh NAPAS 247 đến số tài khoản



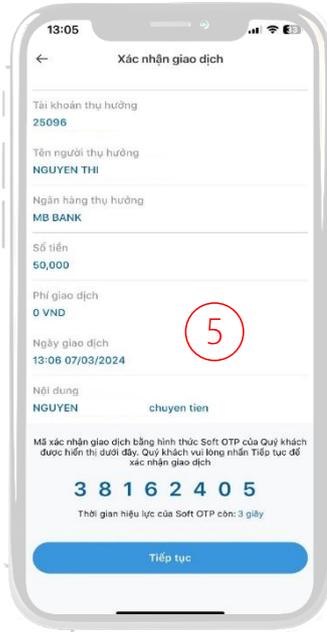
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “Chuyển tiền”.

Bước 2: Tại mục **Chuyển tiền nhanh NAPAS 247**, chọn “Chuyển tiền đến số tài khoản”.

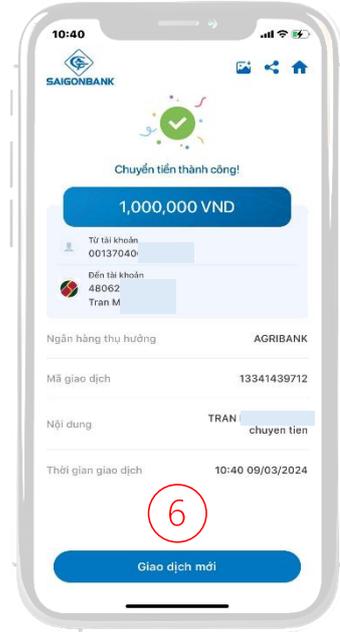
Bước 3: Nhập đầy đủ thông tin hiển thị trên màn hình, chọn “Lưu danh bạ chuyển khoản” (nếu cần) và “Tiếp tục”.



Bước 4: Nhập mã PIN cho Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại đăng ký. Chọn “Đồng ý”.



Bước 5: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP, chọn “Tiếp tục”.

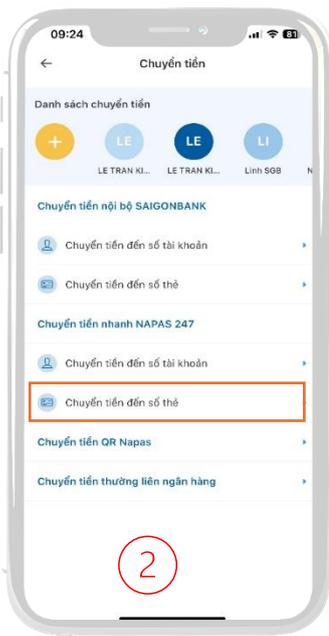


Bước 6: Nhận thông báo chuyển tiền thành công.

d) Chuyển tiền nhanh NAPAS 247 đến số thẻ



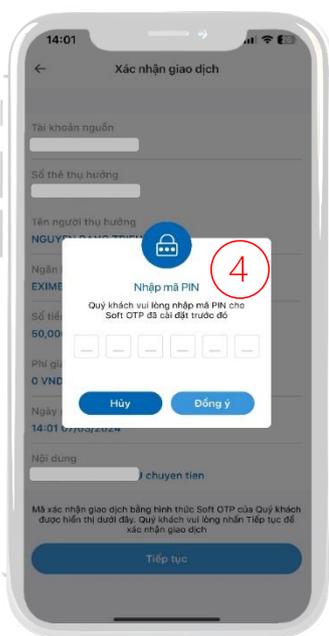
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “Chuyển tiền”.



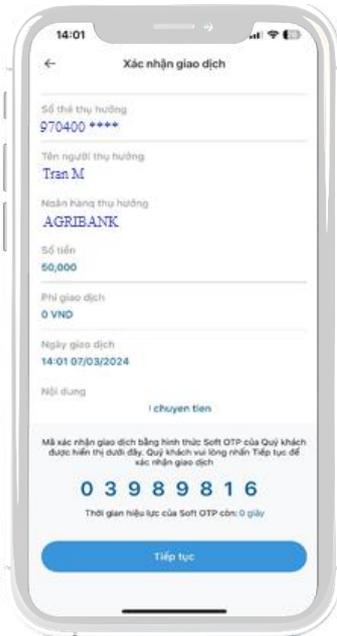
Bước 2: Tại mục Chuyển tiền nhanh NAPAS 247, chọn “Chuyển tiền đến số thẻ”.



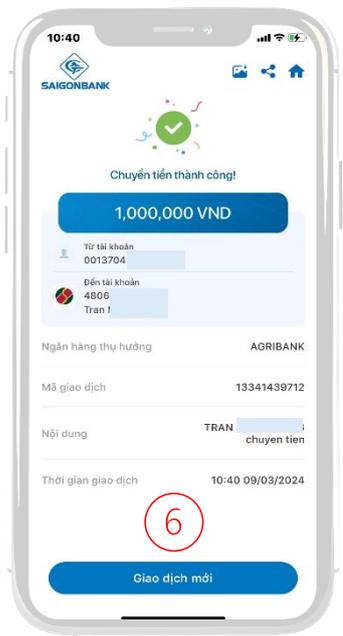
Bước 3: Nhập đầy đủ thông tin hiển thị trên màn hình, chọn “Lưu danh bạ chuyển khoản” (nếu cần) và “Tiếp tục”.



Bước 4: Nhập mã PIN cho Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại đăng ký, chọn “Đồng ý”.

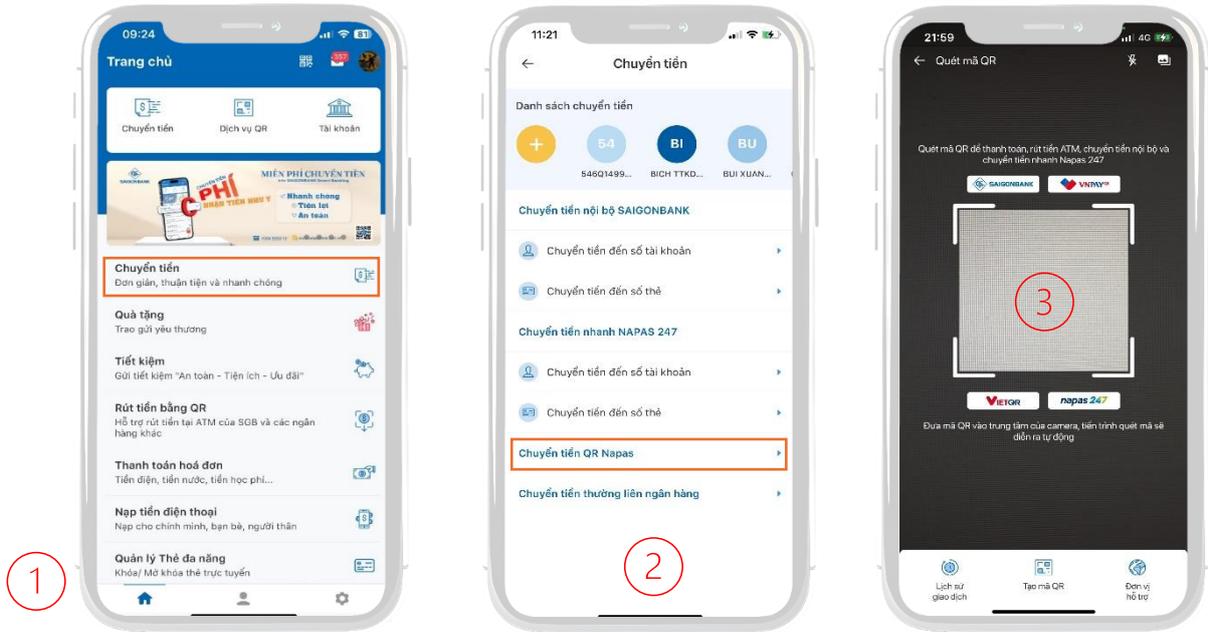


Bước 5: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP, chọn “Tiếp tục”.



Bước 6: Nhận thông báo Chuyển tiền thành công.

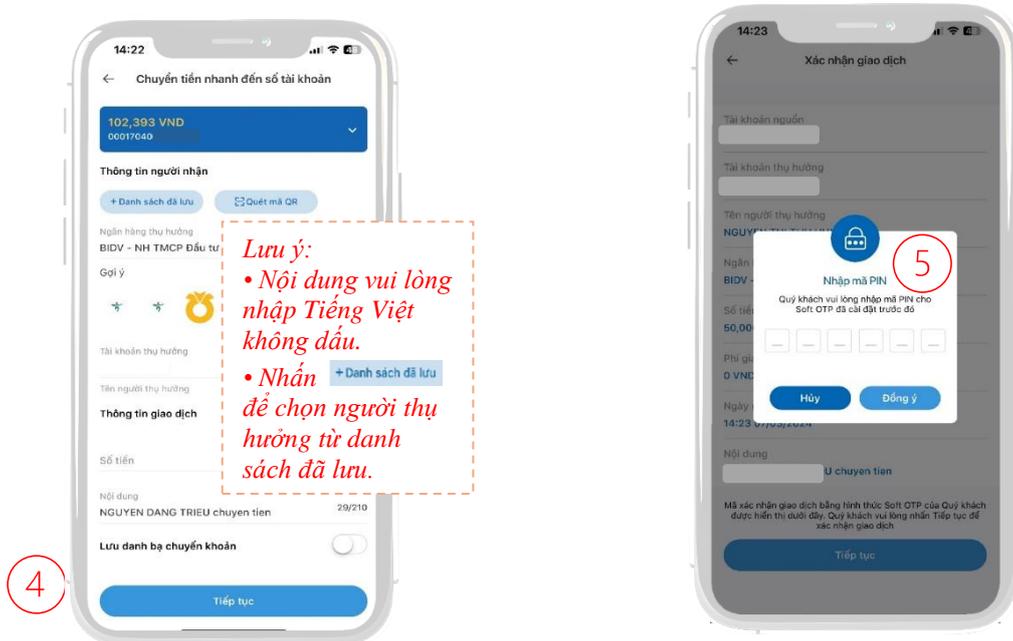
e) Chuyển tiền QR NAPAS



Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “Chuyển tiền”.

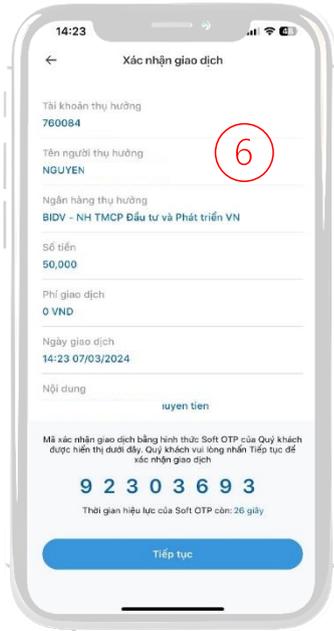
Bước 2: Chọn “Chuyển tiền QR NAPAS”.

Bước 3: Khách hàng chọn cho phép ứng dụng truy cập Camera (bỏ qua nếu lần chuyển tiền trước đã cho phép) và di chuyển Camera vào vùng chứa mã QR của người thụ hưởng hoặc nhấn biểu tượng  để chọn mã QR đã lưu tại Thư viện hình ảnh của điện thoại.

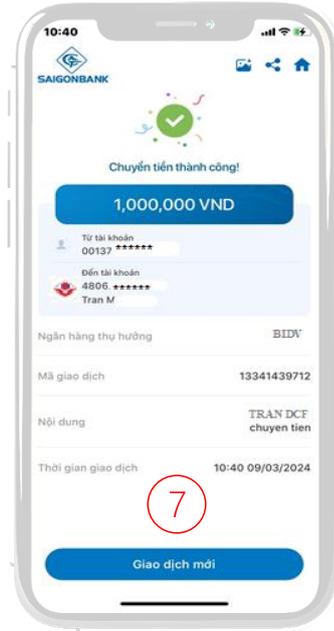


Bước 4: Nhập đầy đủ thông tin trên màn hình, chọn “Lưu danh bạ chuyển khoản” (nếu cần) và “Tiếp tục”.

Bước 5: Nhập mã PIN cho Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại đăng ký, chọn “Đồng ý”.



Bước 6: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP, chọn “**Tiếp tục**”.

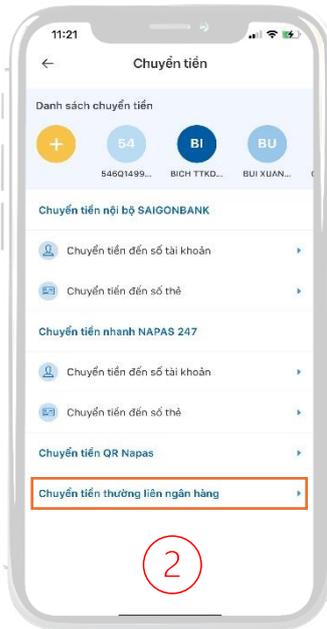


Bước 7: Nhận thông báo chuyển tiền thành công.

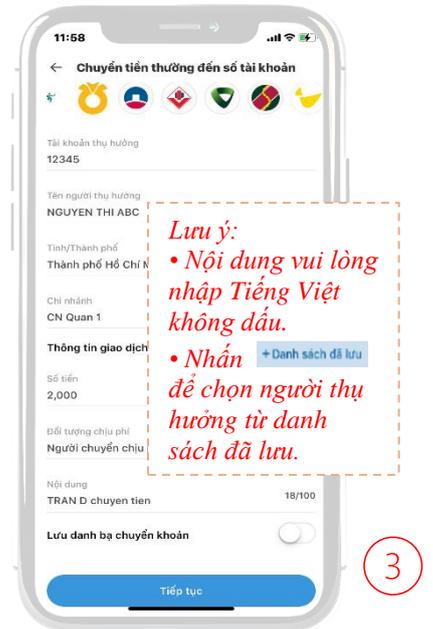
f) Chuyển tiền thường liên ngân hàng



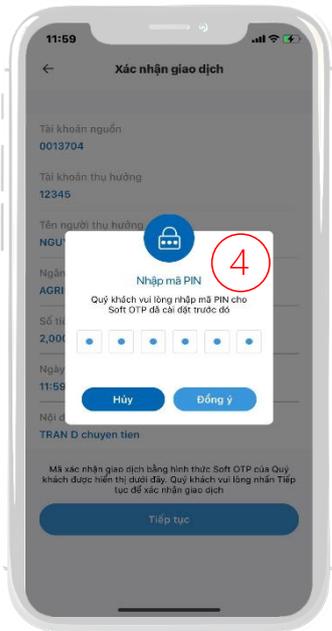
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “**Chuyển tiền**”.



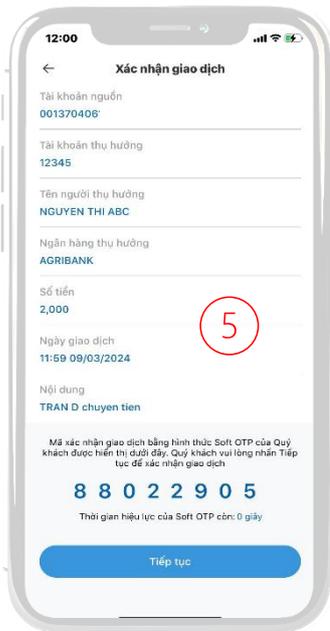
Bước 2: Chọn “**Chuyển tiền thường liên ngân hàng**”.



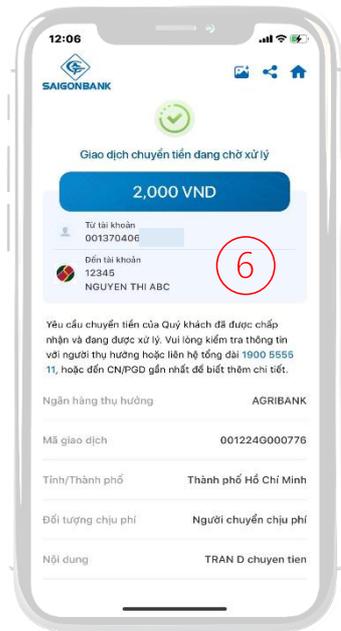
Bước 3: Nhập đầy đủ thông tin trên màn hình, chọn “**Lưu danh bạ chuyển khoản**” (nếu cần) và “**Tiếp tục**”.



Bước 4: Nhập mã PIN cho Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại đăng ký, chọn “**Đồng ý**”.



Bước 5: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP, chọn “**Tiếp tục**”.



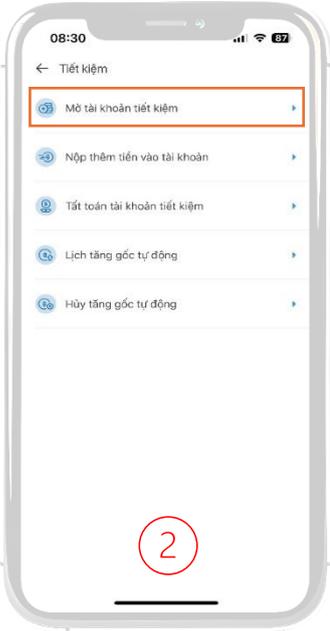
Bước 6: Nhận thông báo giao dịch Chuyển tiền thường đã được chấp nhận và đang chờ xử lý.

4. Tiết kiệm trực tuyến

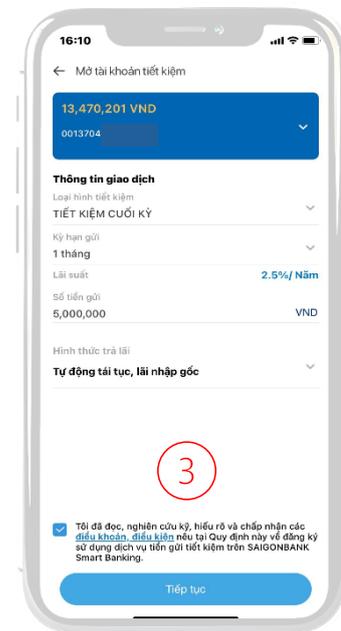
a) Mở tài khoản tiết kiệm



Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “**Tiết kiệm**”.



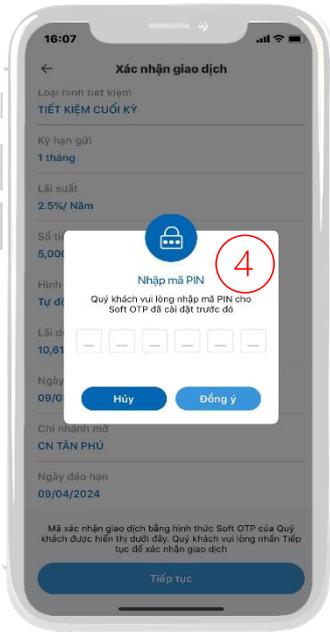
Bước 2: Chọn “**Mở tài khoản tiết kiệm**”.



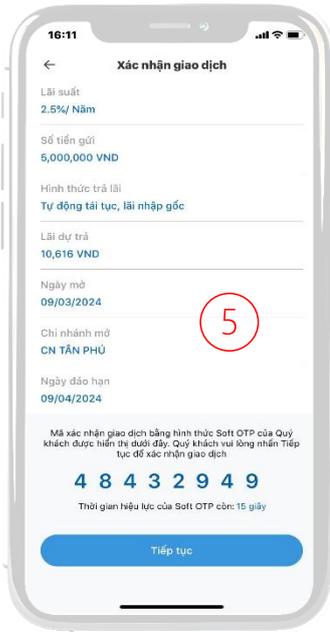
Bước 3:

- Khách hàng chọn tài khoản nguồn, loại hình tiết kiệm, kỳ hạn gửi, hình thức trả lãi trên màn hình để mở tài khoản tiết kiệm.
- Tại mục “**Số tiền gửi**”: Khách hàng nhập vào số tiền muốn mở tài khoản tiết kiệm.
- Khách hàng chọn đồng ý với điều khoản, điều kiện của dịch vụ và “**Tiếp tục**”.

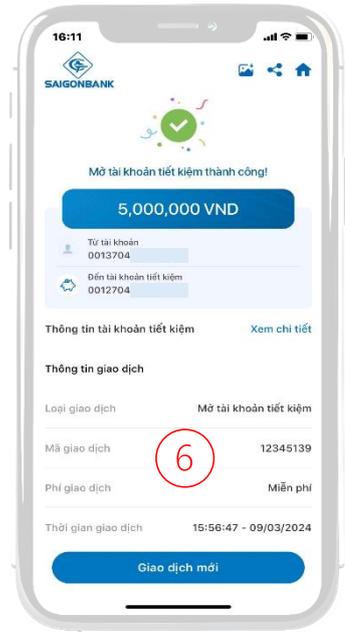
Lưu ý: Để mở tài khoản tiết kiệm, khách hàng phải sử dụng phương thức xác thực Soft OTP.



Bước 4: Nhập mã PIN cho Soft OTP, chọn “Đồng ý”.

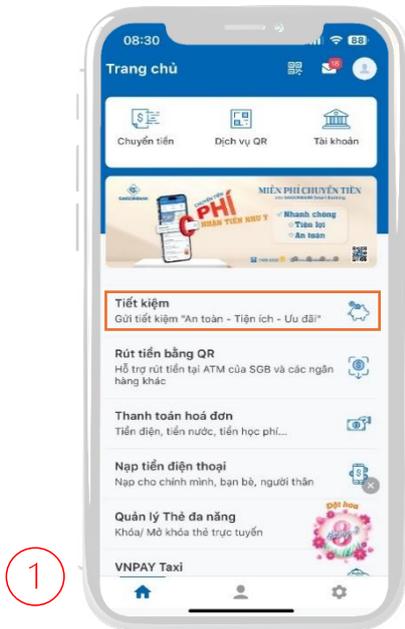


Bước 5: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP, chọn “Tiếp tục”.

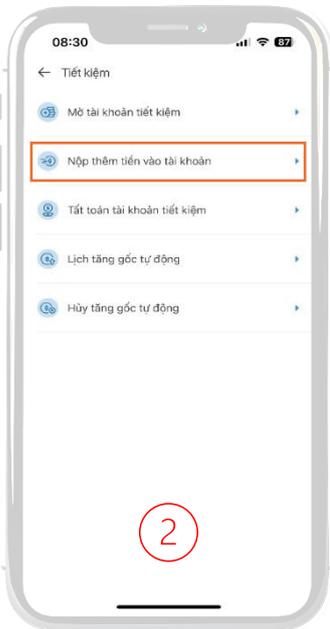


Bước 6: Nhận thông báo mở tài khoản tiết kiệm thành công. Trường hợp cần xem thông tin tài khoản tiết kiệm, chọn “Xem chi tiết”.

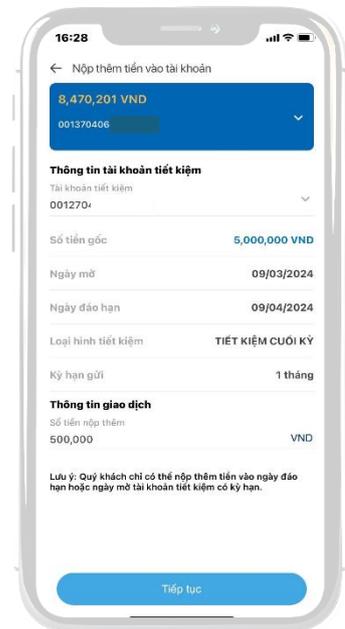
b) Nộp thêm tiền tài khoản tiết kiệm



Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “Tiết kiệm”.

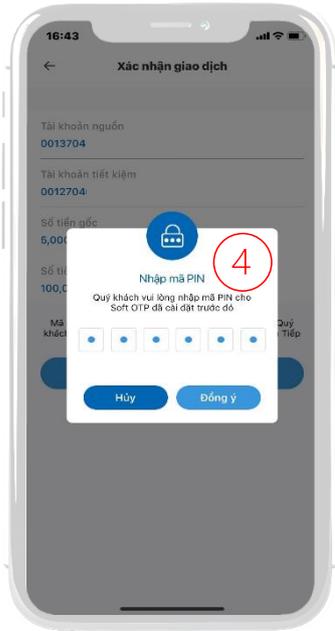


Bước 2: Chọn “Nộp thêm tiền tài khoản”.

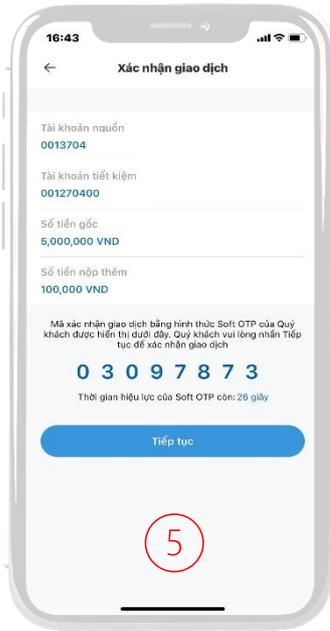


Bước 3:

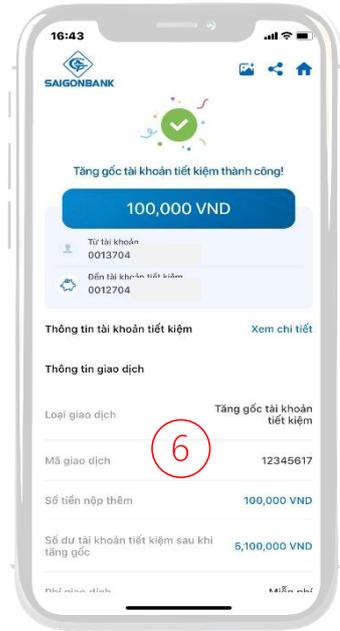
- Chọn tài khoản nguồn để thực hiện ghi nợ.
- Tại mục “Thông tin tài khoản tiết kiệm”: Chọn tài khoản tiết kiệm cần nộp thêm tiền và nhập “Số tiền nộp thêm”.
- Kiểm tra thông tin và chọn “Tiếp tục”.



Bước 4: Nhập mã PIN cho Soft OTP, chọn “**Đồng ý**”.



Bước 5: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP, chọn “**Tiếp tục**”.

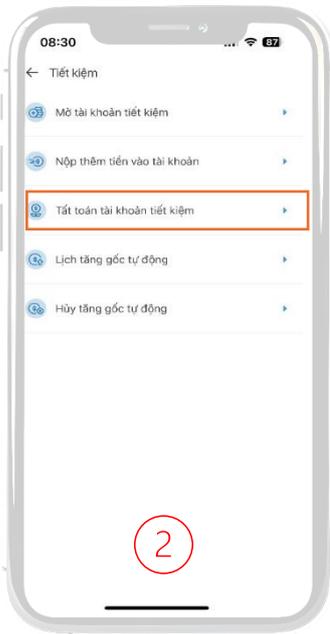


Bước 6: Nhận thông báo tăng gốc tài khoản tiết kiệm thành công. Trường hợp cần xem thông tin tài khoản tiết kiệm, chọn “**Xem chi tiết**”.

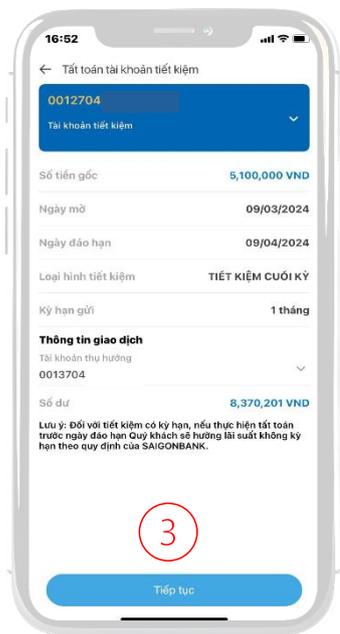
c) **Tắt toán tài khoản tiết kiệm**



Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “**Tiết kiệm**”.

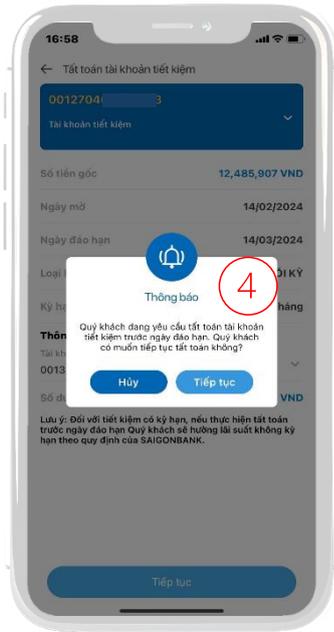


Bước 2: Chọn “**Tắt toán tài khoản tiết kiệm**”.

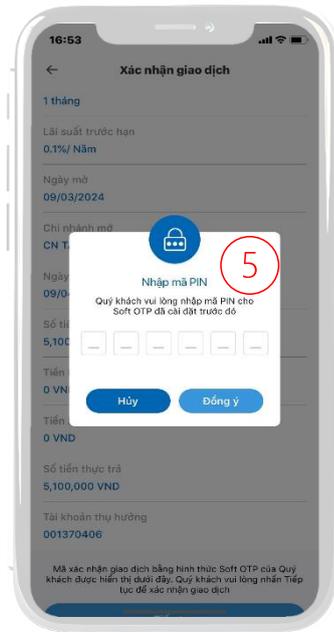


Bước 3:

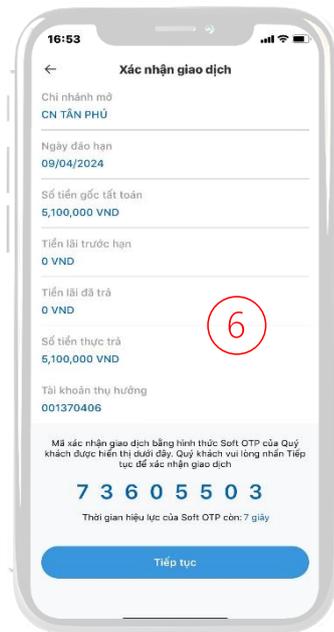
- Chọn tài khoản tiết kiệm cần tắt toán và chọn tài khoản thụ hưởng để ghi có số tiền tiết kiệm sau khi tắt toán.
- Kiểm tra thông tin và chọn “**Tiếp tục**”.



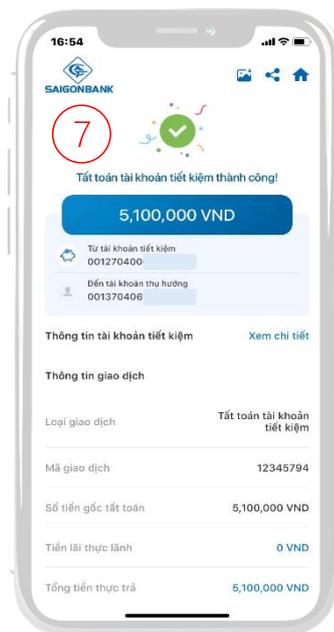
Bước 4: Trường hợp khách hàng tắt toán tài khoản tiết kiệm trước ngày đáo hạn, màn hình hiển thị “Thông báo” và chọn “Tiếp tục” nếu đồng ý.



Bước 5: Nhập mã PIN cho Soft OTP, chọn “Đồng ý”.

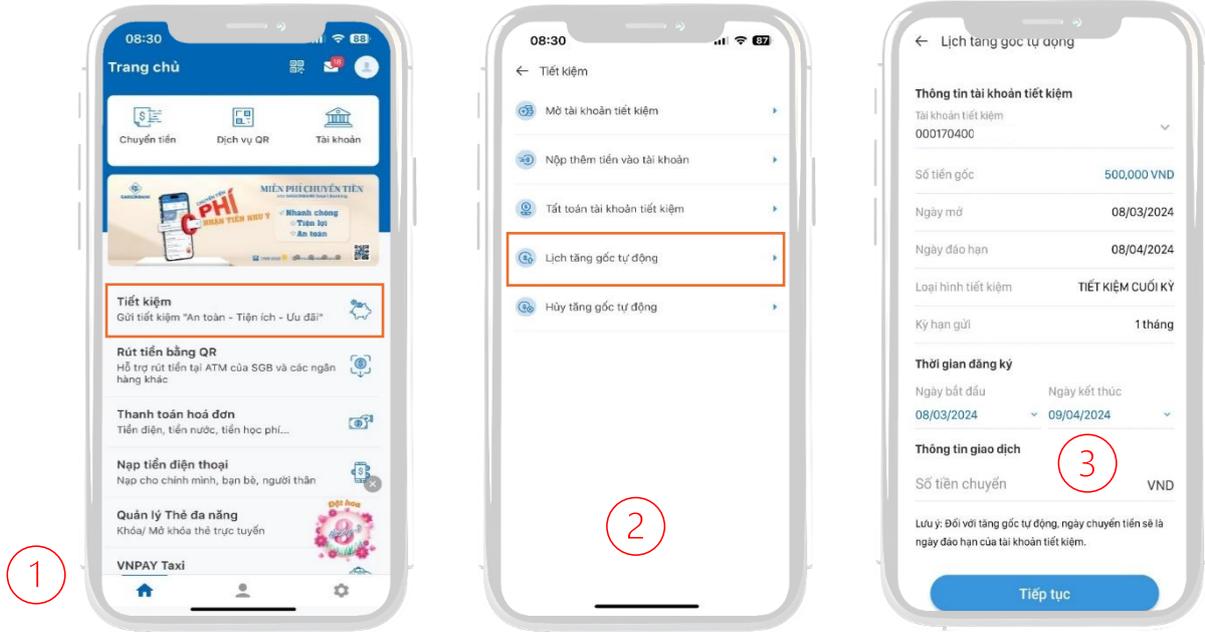


Bước 6: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP, chọn “Tiếp tục”.



Bước 7: Nhận thông báo tắt toán tài khoản tiết kiệm thành công. Trường hợp cần xem thông tin tài khoản tiết kiệm, chọn “Xem chi tiết”.

d) Lịch tăng gốc tự động

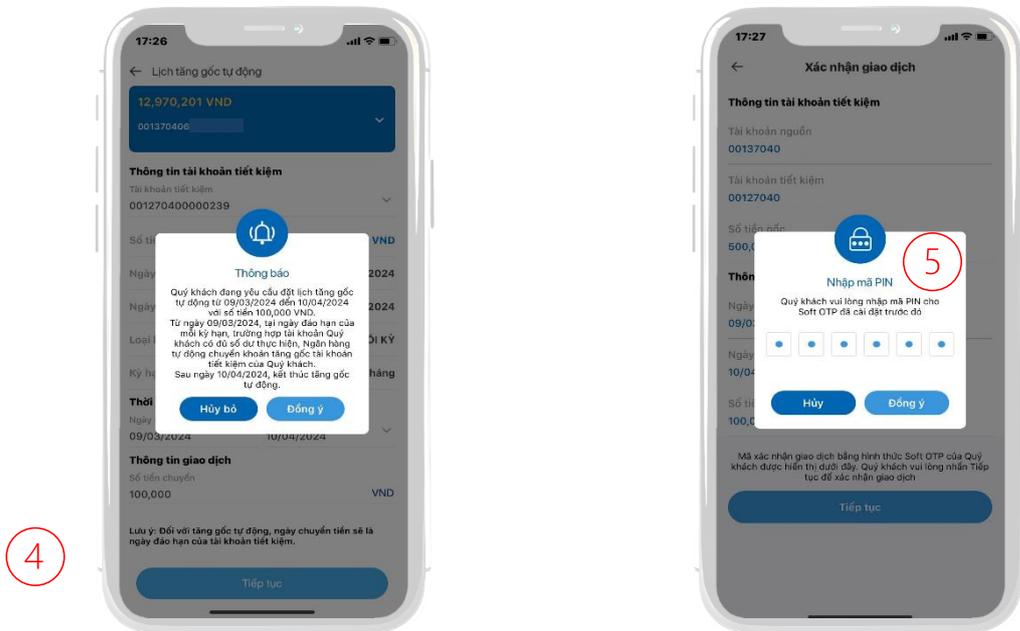


Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “**Tiết kiệm**”.

Bước 2: Chọn “**Lịch tăng gốc tự động**”.

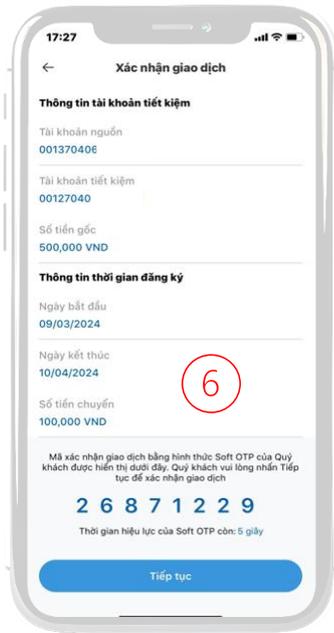
Bước 3:

- Tại mục thông tin tài khoản tiết kiệm: chọn tài khoản tiết kiệm cần đăng ký lịch tăng gốc tự động.
- Tại mục thời gian đăng ký: chọn khoảng thời gian đăng ký tăng gốc tự động.
- Số tiền chuyển: Nhập số tiền cần chuyển vào tài khoản tiết kiệm để tăng gốc tự động, kiểm tra thông tin và chọn “**Tiếp tục**”.

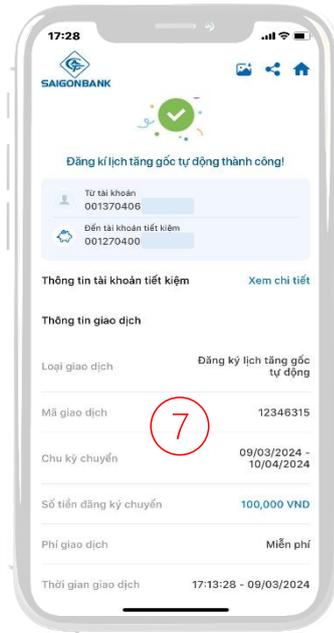


Bước 4: Khách hàng chọn “**Đồng ý**” hoặc “**Hủy bỏ**” để xác nhận đăng ký hoặc không đăng ký lịch tăng gốc tự động.

Bước 5: Nhập mã PIN cho Soft OTP, chọn “**Đồng ý**”.

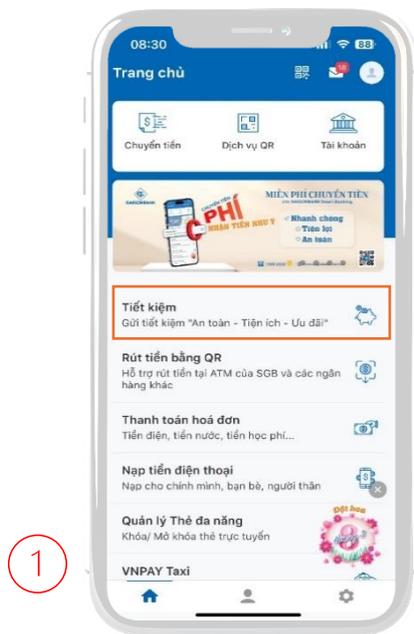


Bước 6: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP, chọn “**Tiếp tục**”.

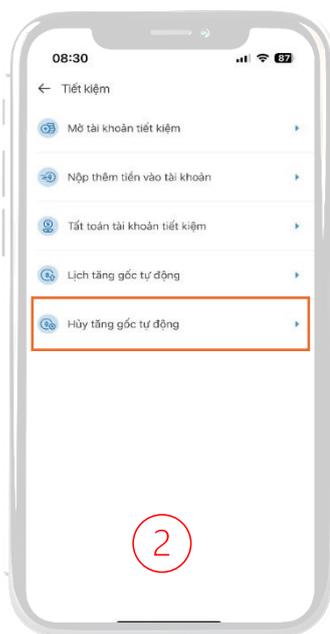


Bước 7: Nhận thông báo đăng ký lịch tăng gốc tự động thành công. Trường hợp cần xem thông tin tài khoản tiết kiệm, chọn “**Xem chi tiết**”.

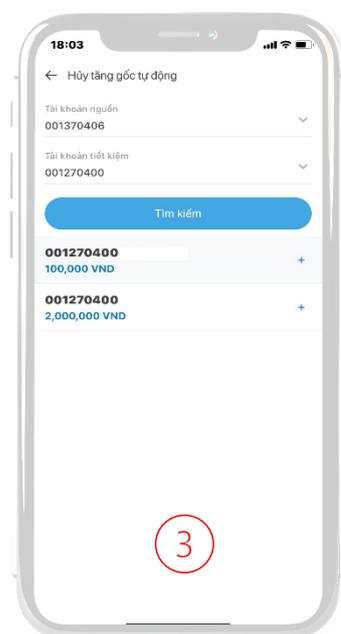
e) Hủy tăng gốc tự động



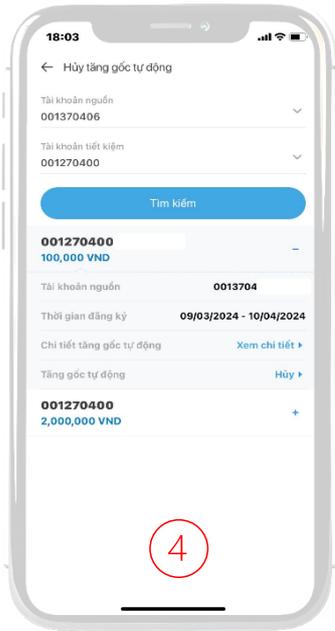
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “**Tiết kiệm**”.



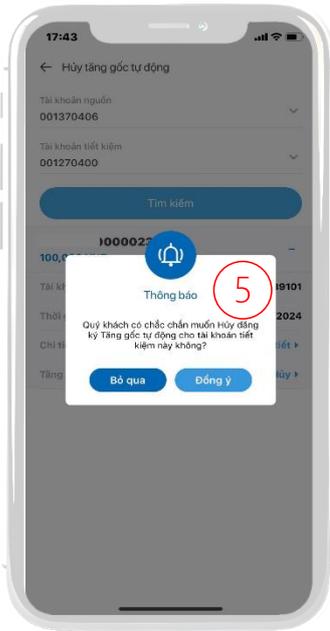
Bước 2: Chọn “**Hủy tăng gốc tự động**”.



Bước 3: Khách hàng chọn tài khoản tiết kiệm cần hủy lịch tăng gốc tự động hoặc chọn “**Tìm kiếm**” để hiển thị tất cả các tài khoản tiết kiệm đã đăng ký lịch tăng gốc tự động trước đó. Để xem chi tiết thông tin tài khoản tiết kiệm, khách hàng chọn biểu tượng  ở góc bên phải tài khoản.



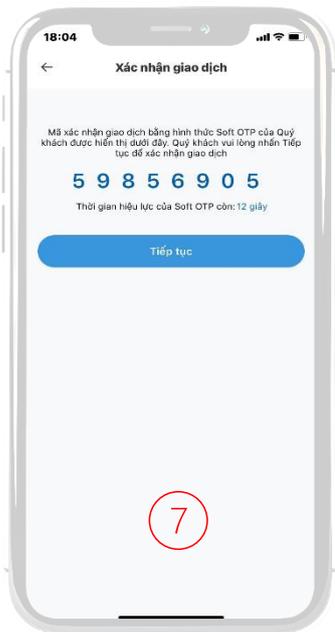
Bước 4: Chọn “**Xem chi tiết**” để kiểm tra thông tin tăng gốc tự động đã đăng ký và chọn “**Hủy**”.



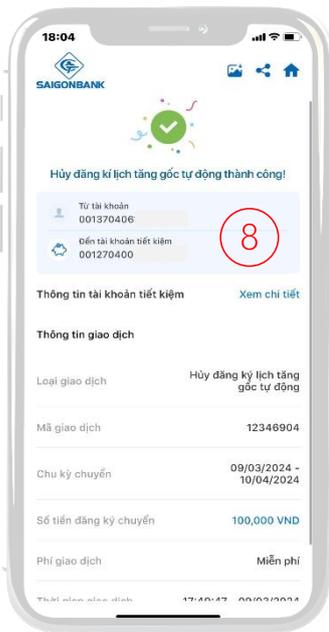
Bước 5: Chọn “**Đồng ý**” hoặc “**Bỏ qua**” để xác nhận hủy hoặc không hủy đăng ký tăng gốc tự động.



Bước 6: Nhập mã PIN cho Soft OTP, chọn “**Đồng ý**”.



Bước 7: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP, chọn “**Tiếp tục**”.



Bước 8: Nhận thông báo hủy đăng ký lịch tăng gốc tự động thành công. Trường hợp cần xem thông tin tài khoản tiết kiệm, chọn “**Xem chi tiết**”.

5. Dịch vụ QR

a) Rút tiền bằng QR



Bước 1: Chọn “Rút tiền QR” trên ATM.



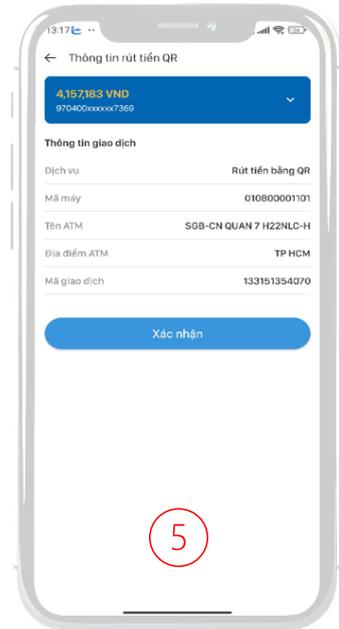
Bước 2: Màn hình ATM hiển thị QR.



Bước 3: Đăng nhập ứng dụng SAIGONBANK Smart Banking, chọn “Rút tiền bằng QR”.



Bước 4: Cho phép ứng dụng truy cập Camera (bỏ qua nếu đã cho phép vào lần giao dịch trước) và di chuyển Camera vào vùng chứa mã QR trên màn hình ATM để quét mã QR.



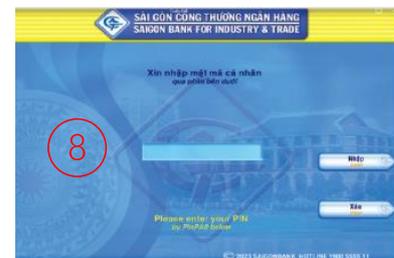
Bước 5: Chọn tài khoản để thực hiện rút tiền và kiểm tra thông tin của ATM đang giao dịch, nhấn “Xác nhận”.



Bước 6: Ứng dụng trả thông báo xác nhận thành công ⇒ Nhấn “Xác nhận” trên màn hình ATM.

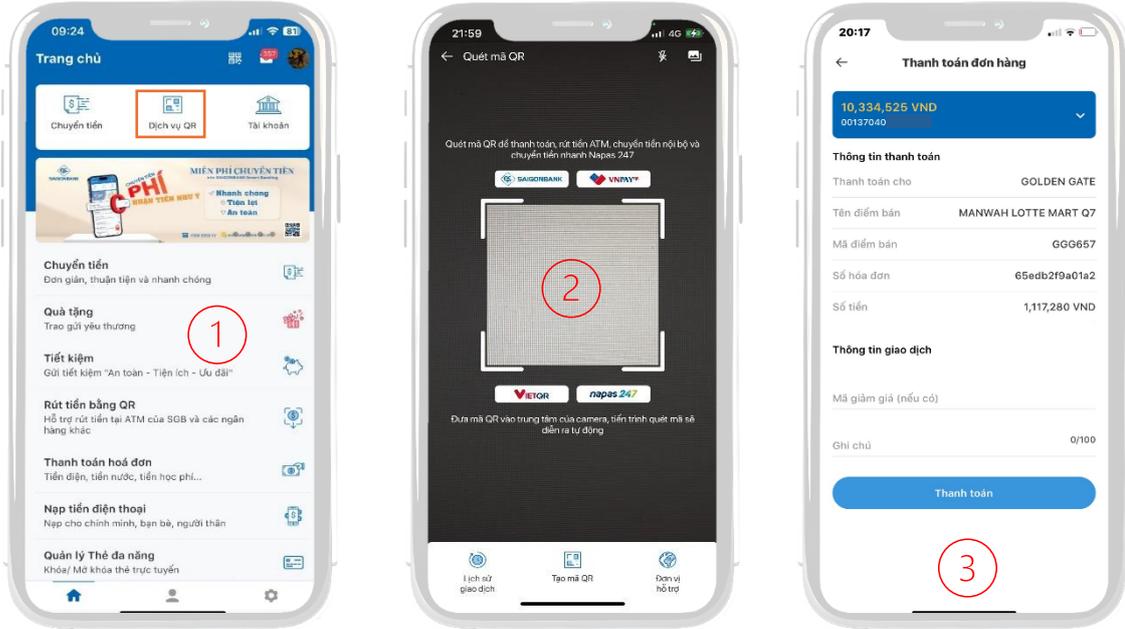


Bước 7: Nhập số tiền cần rút trên màn hình ATM.



Bước 8: Nhập mã PIN của thẻ trên ATM để xác nhận thông tin chủ thẻ và ATM chi tiền.

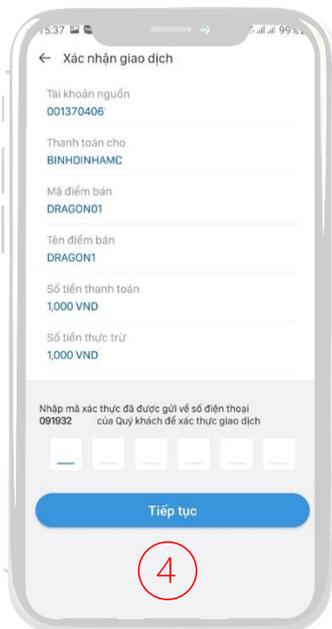
b) Thanh toán QR Pay



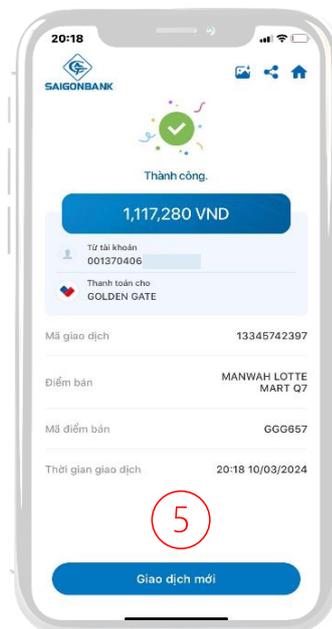
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “**Dịch vụ QR**” hoặc chọn  tại góc phải phía trên màn hình.

Bước 2: Cho phép ứng dụng truy cập Camera (bỏ qua nếu đã cho phép vào lần giao dịch trước) và di chuyển Camera vào vùng chứa mã QR để quét hoặc nhấn  để chọn mã QR đã lưu tại Thư viện hình ảnh của điện thoại.

Bước 3: Kiểm tra thông tin thanh toán, nhập thông tin giao dịch (nếu có), nhấn “**Thanh toán**”.



Bước 4: Nhập mã OTP gửi đến số điện thoại đăng ký hoặc mã PIN cho Soft OTP, chọn “**Tiếp tục**” hoặc “**Đồng ý**”.



Bước 5: Nhận thông báo kết quả giao dịch thành công. Chọn  để thực hiện giao dịch khác (nếu có), chọn  để trở về màn hình trang chủ.

Lưu ý: Chọn  để lưu hoặc chọn  để chia sẻ kết quả giao dịch.

c) Tạo mã QR cho tài khoản thanh toán

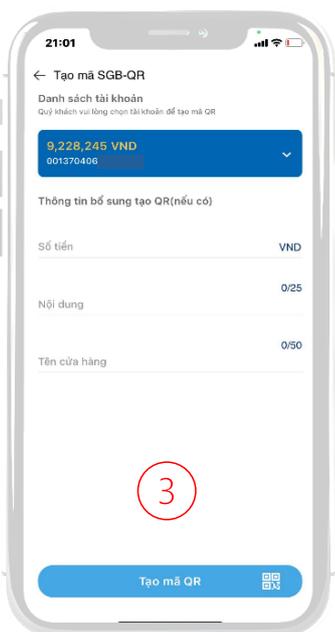
❖ Cách 1: Tạo mã QR trên màn hình “Dịch vụ QR”



Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “Dịch vụ QR”.



Bước 2: Chọn “Tạo mã QR”.



Bước 3: Nhập thông tin bổ sung tạo QR (nếu có). Chọn “Tạo mã QR”.

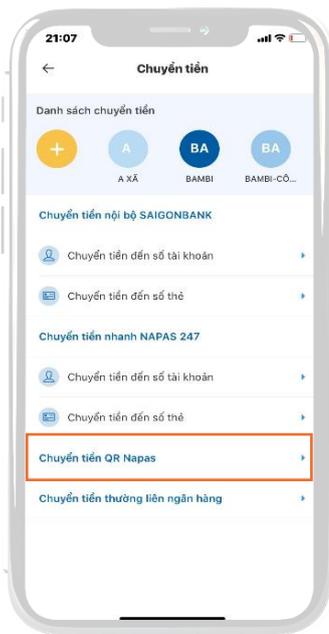


Bước 4: Màn hình hiển thị mã QR đã tạo (kèm theo thông tin). Chọn “Lưu mã QR”. Trường hợp chọn “Chia sẻ” ⇒ Cho phép chia sẻ mã QR đến người nhận.

❖ Cách 2: Tạo mã QR trên màn hình “Chuyển tiền QR NAPAS”



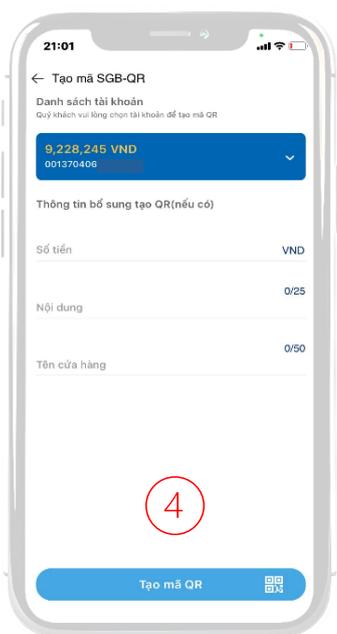
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “Chuyển tiền”.



Bước 2: Chọn “Chuyển tiền QR NAPAS”.



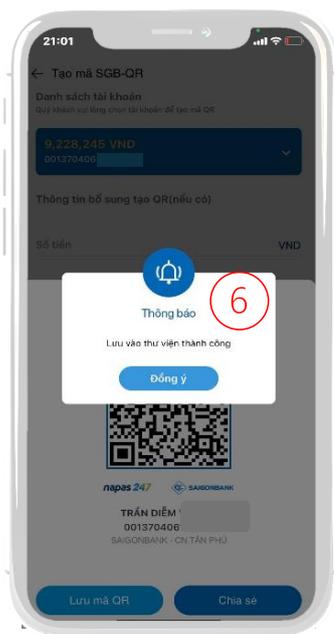
Bước 3: Chọn “Tạo mã QR”.



Bước 4: Nhập thông tin bổ sung tạo QR (nếu có), chọn “Tạo mã QR”.

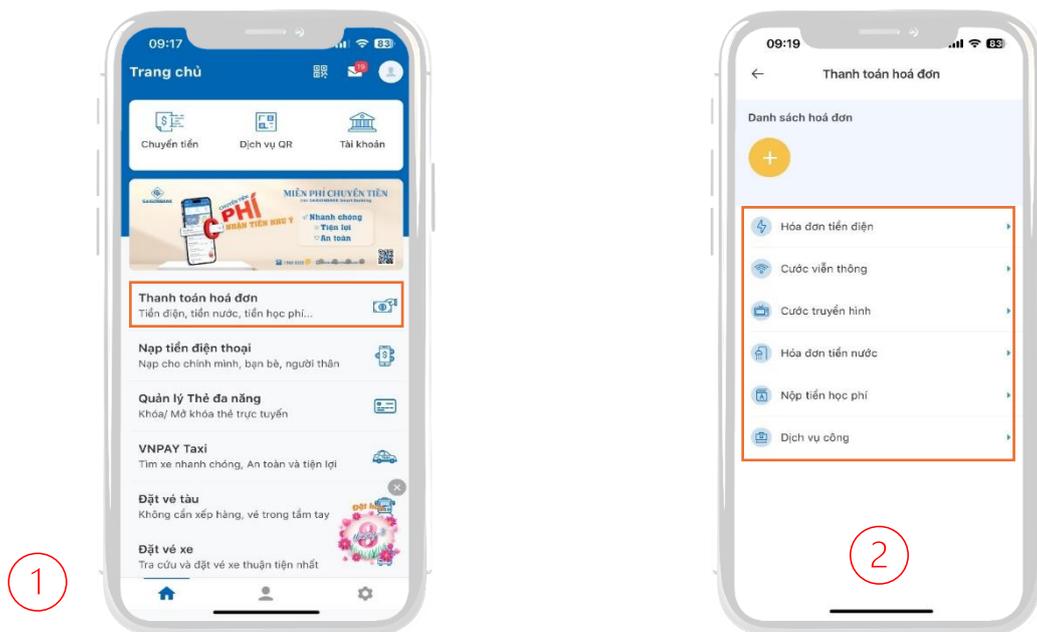


Bước 5: Màn hình hiển thị mã QR đã tạo (kèm theo thông tin), chọn “Lưu mã QR”. Trường hợp chọn “Chia sẻ”: Cho phép chia sẻ mã QR đến người nhận.



Bước 6: Nhận thông báo lưu mã QR vào Thư viện ảnh của điện thoại thành công.

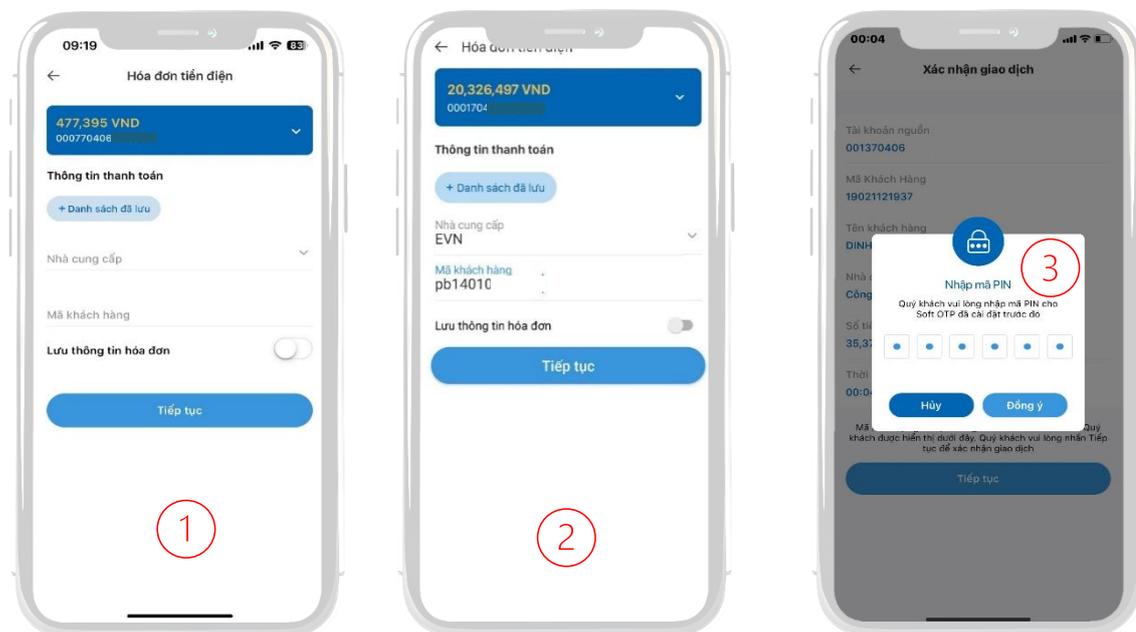
6. Thanh toán hóa đơn



Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “**Thanh toán hóa đơn**”.

Bước 2: Ứng dụng hiển thị các loại hình dịch vụ thanh toán hóa đơn: Điện, cước viễn thông...

a) Thanh toán hóa đơn tiền điện



Bước 1: Tại màn hình chức năng “**Thanh toán hóa đơn**”, nhấn chọn “**Hóa đơn tiền điện**”.

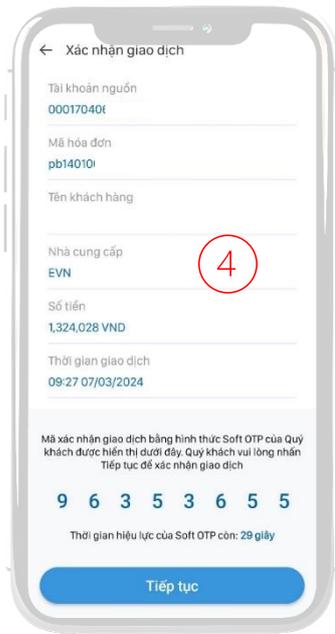
Bước 2:

- Chọn tài khoản nguồn và nhà cung cấp.
- Nhập mã khách hàng và chọn “**Tiếp tục**”.

Bước 3: Nhập mã PIN cho Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại đăng ký, chọn “**Đồng ý**”.

Lưu ý:

- Trường hợp cần lưu thông tin hóa đơn để thanh toán cho lần tiếp theo, chọn “**Lưu thông tin hóa đơn**”.
- Khách hàng có thể nhấn vào **+ Danh sách đã lưu** để chọn mã khách hàng từ danh sách đã lưu.

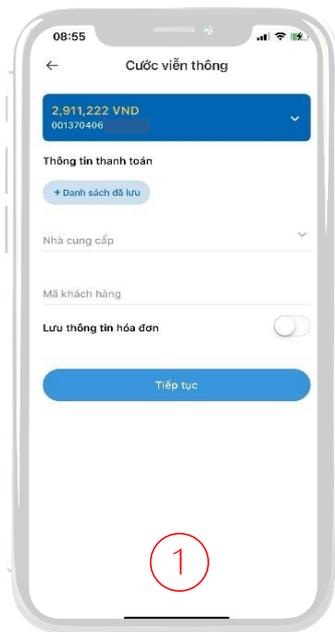


Bước 4: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP, chọn “Tiếp tục”.

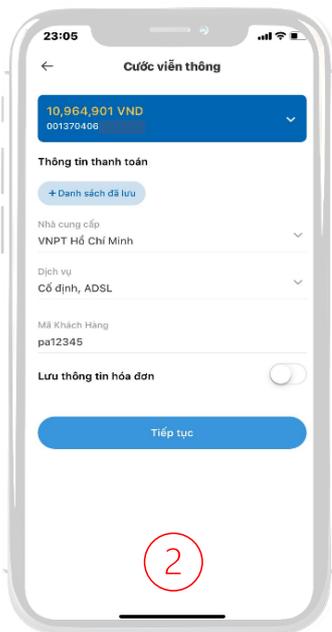


Bước 5: Nhận thông báo kết quả giao dịch thành công. Chọn **Giao dịch mới** để thực hiện giao dịch khác (nếu có), chọn **🏠** để trở về màn hình trang chủ.

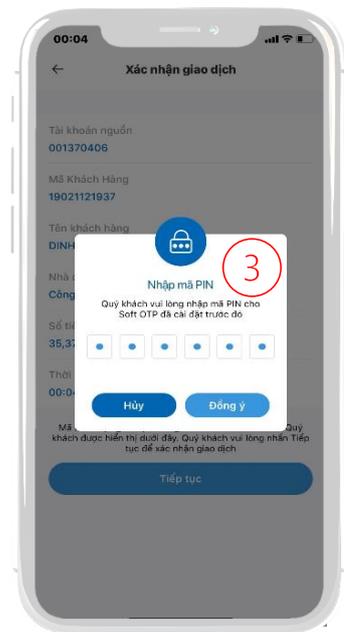
b) Thanh toán cước viễn thông



Bước 1: Tại màn hình chức năng “**Thanh toán hóa đơn**”, nhấn chọn “**Cước viễn thông**”.



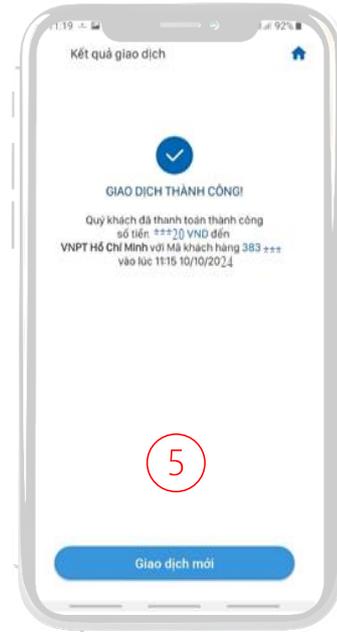
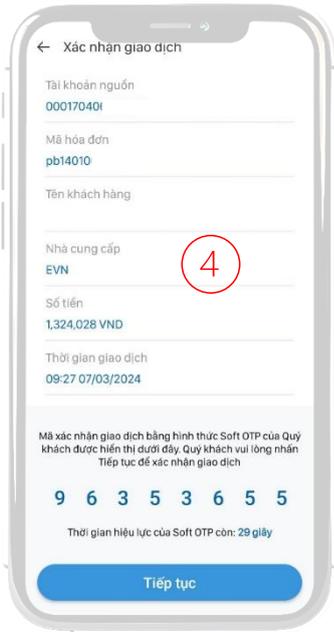
Bước 2:
 - Chọn tài khoản nguồn và nhà cung cấp.
 - Nhập mã khách hàng và chọn “**Tiếp tục**”.



Bước 3: Nhập mã PIN cho Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại đăng ký, chọn “**Đồng ý**”.

Lưu ý:

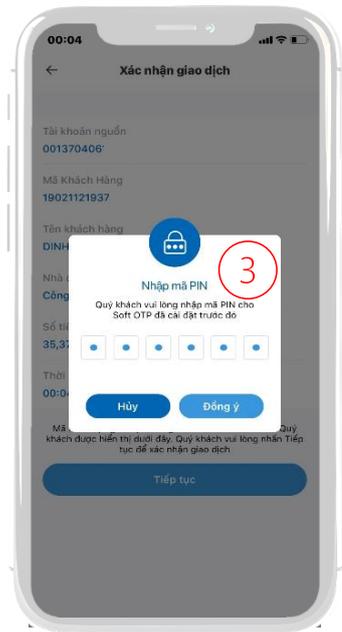
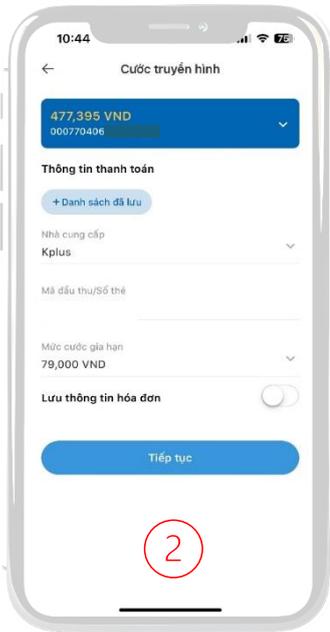
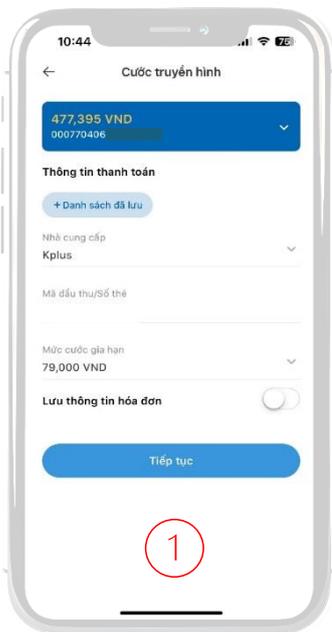
- Trường hợp cần lưu thông tin hóa đơn để thanh toán cho lần tiếp theo, chọn “**Lưu thông tin hóa đơn**”.
- Khách hàng có thể nhấn vào **+ Danh sách đã lưu** để chọn mã khách hàng từ danh sách đã lưu.



Bước 4: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP, chọn “**Tiếp tục**”.

Bước 5: Nhận thông báo kết quả giao dịch thành công.

c) Thanh toán cước truyền hình



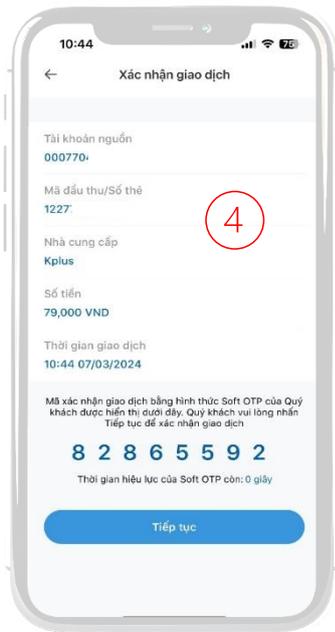
Bước 1: Tại màn hình chức năng Thanh toán hóa đơn, chọn “**Cước truyền hình**”.

Bước 2: Chọn các thông tin thanh toán trên màn hình: Tài khoản nguồn, nhà cung cấp, mức cước gia hạn và nhập mã đầu thu/số thẻ, chọn “**Tiếp tục**”.

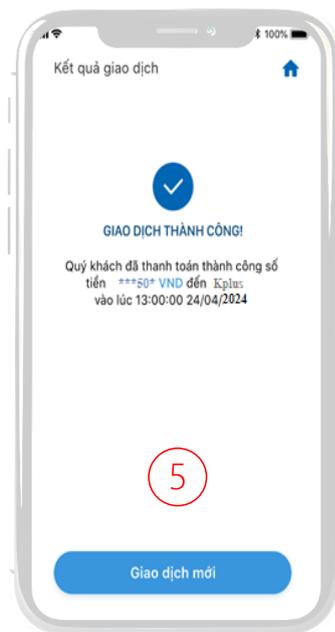
Bước 3: Nhập mã PIN cho Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại đăng ký, chọn “**Đồng ý**”.

Lưu ý:

- Trường hợp cần lưu thông tin hóa đơn để thanh toán cho lần tiếp theo, chọn “**Lưu thông tin hóa đơn**”.
- Khách hàng có thể nhấn vào **+ Danh sách đã lưu** để chọn mã khách hàng từ danh sách đã lưu.

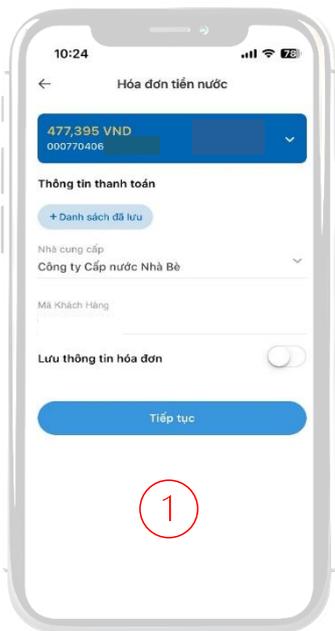


Bước 4: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP, chọn “**Tiếp tục**”.

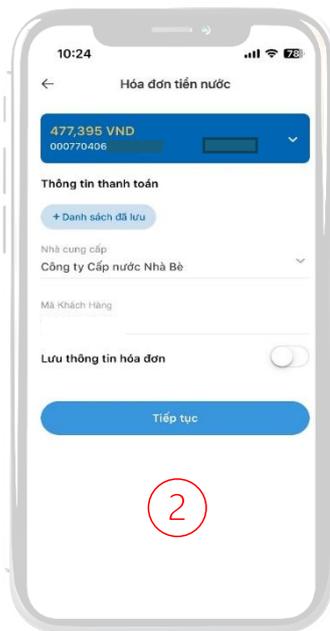


Bước 5: Nhận thông báo kết quả giao dịch thành công.

d) Thanh toán hóa đơn tiền nước



Bước 1: Tại màn hình chức năng Thanh toán hóa đơn, chọn “**Hóa đơn tiền nước**”.



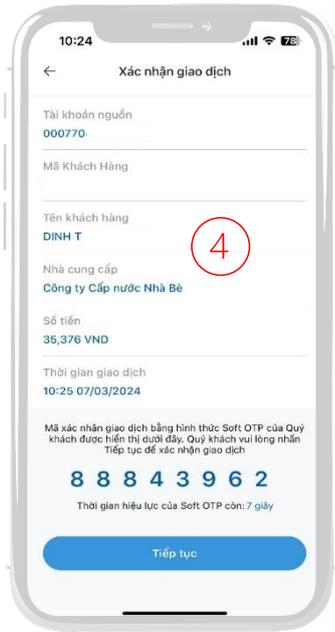
Bước 2: Chọn các thông tin thanh toán trên màn hình: Tài khoản nguồn, nhà cung cấp, mã khách hàng, chọn “**Tiếp tục**”.



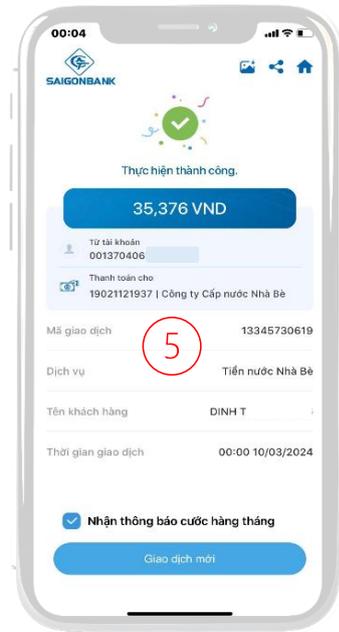
Bước 3: Nhập mã PIN cho Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại đăng ký, chọn “**Đồng ý**”.

Lưu ý:

- Trường hợp cần lưu thông tin hóa đơn để thanh toán cho lần tiếp theo, chọn “**Lưu thông tin hóa đơn**”.
- Khách hàng có thể nhấn vào **+ Danh sách đã lưu** để chọn mã khách hàng từ danh sách đã lưu.

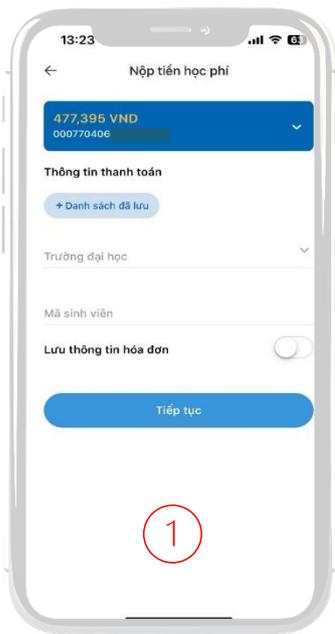


Bước 4: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP, chọn “**Tiếp tục**”.

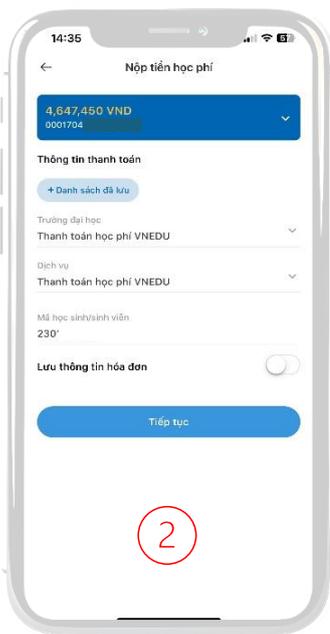


Bước 5: Nhận thông báo kết quả giao dịch thành công.

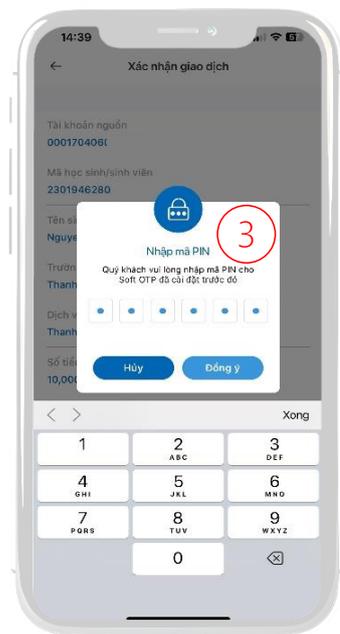
e) **Nộp học phí**



Bước 1: Tại màn hình chức năng Thanh toán hóa đơn, chọn “**Nộp tiền học phí**”.



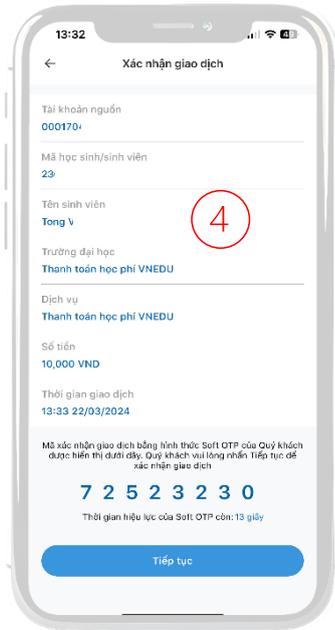
Bước 2: Chọn các thông tin thanh toán trên màn hình: Tài khoản nguồn, trường và nhập mã học sinh/ sinh viên, chọn “**Tiếp tục**”.



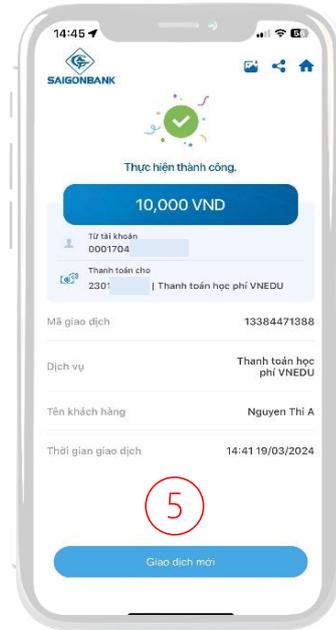
Bước 3: Nhập mã PIN cho Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại đăng ký, chọn “**Đồng ý**”.

Lưu ý:

- Trường hợp cần lưu thông tin hóa đơn để thanh toán cho lần tiếp theo, chọn “**Lưu thông tin hóa đơn**”.
- Khách hàng có thể nhấn vào **+ Danh sách đã lưu** để chọn mã khách hàng từ danh sách đã lưu.

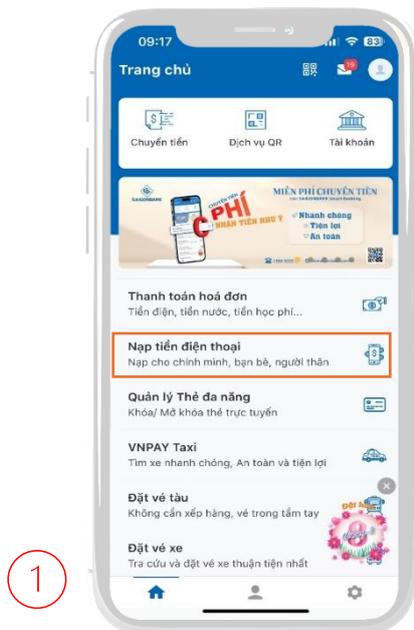


Bước 4: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP, chọn “Tiếp tục”.

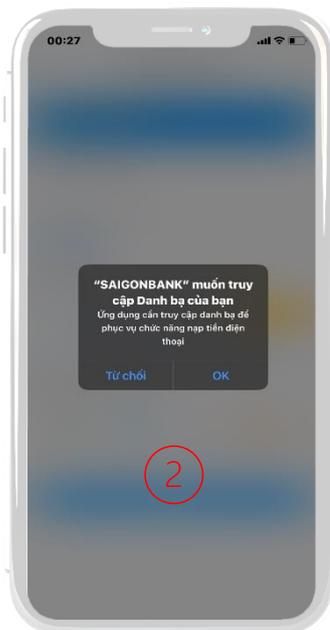


Bước 5: Nhận thông báo kết quả giao dịch thành công.

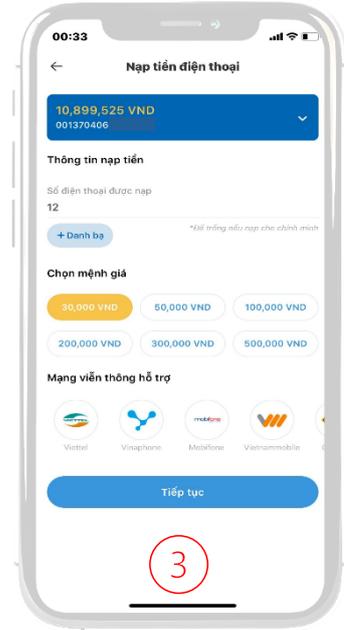
7. Nạp tiền điện thoại



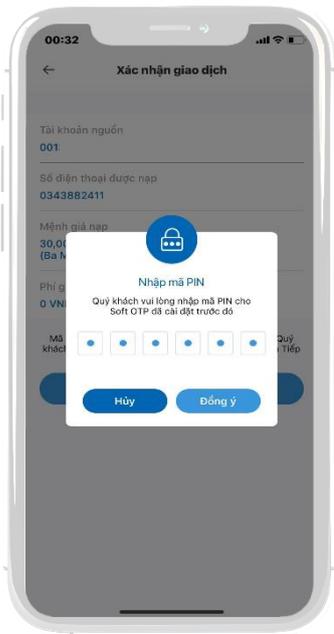
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “Nạp tiền điện thoại”.



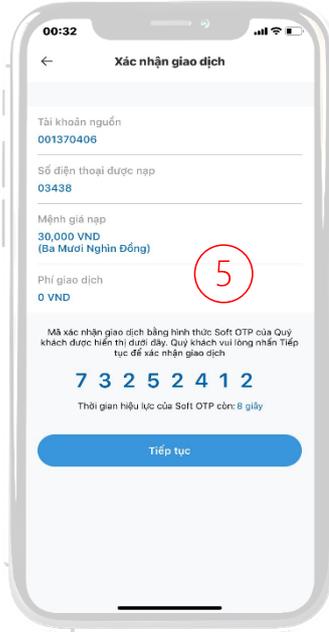
Bước 2: Đồng ý cho phép SAIGONBANK truy cập vào danh bạ điện thoại.



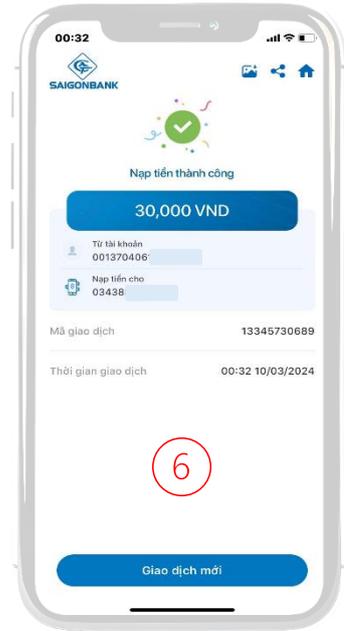
Bước 3: Chọn trong “Danh bạ” hoặc nhập số điện thoại cần nạp tiền, lựa chọn mệnh giá và nhà cung cấp, chọn “Tiếp tục”.



Bước 4: Nhập mã PIN cho Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại đăng ký, chọn “**Đồng ý**”.

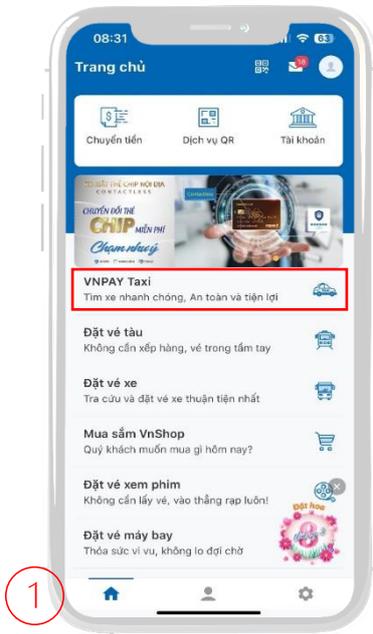


Bước 5: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP, chọn “**Tiếp tục**”.



Bước 6: Nhận thông báo nạp tiền thành công.

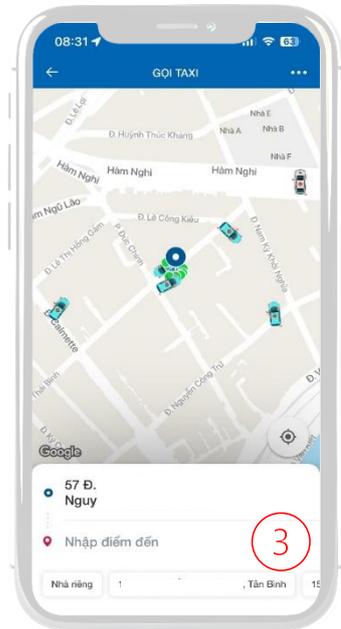
8. Gọi Taxi (VNPAY Taxi)



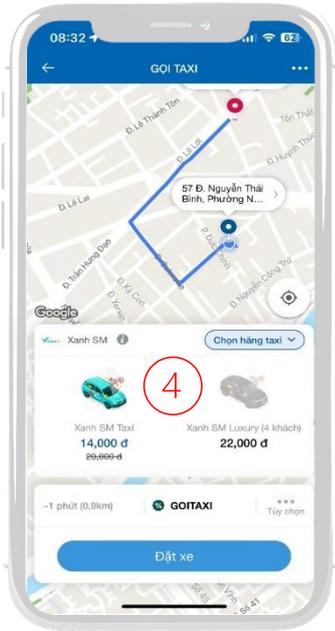
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “**VNPAY Taxi**”.



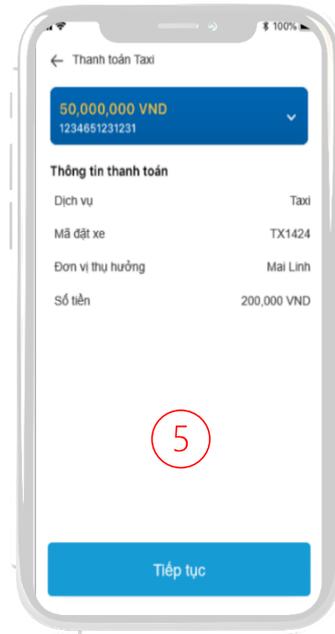
Bước 2: Chọn “**Đồng ý**” về thông báo dịch vụ do VNPAY cung cấp.



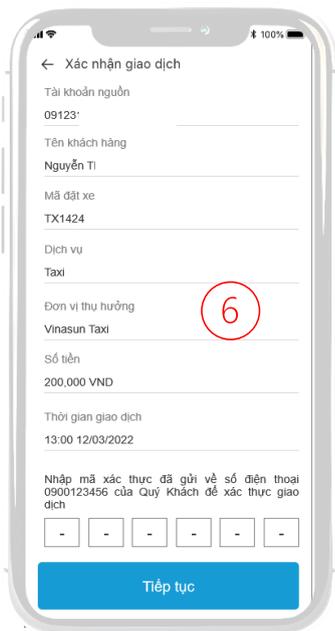
Bước 3: Chọn điểm đón và điểm đến theo hướng dẫn của dịch vụ.



Bước 4: Chọn hãng taxi, ưu đãi (nếu có), chọn “**Đặt xe**”, màn hình hiển thị thông tin tài xế đi chuyển đến điểm đón.



Bước 5: Khách hàng đã thực hiện chuyển đi có trạng thái “**Đang di chuyển**” và được phép thanh toán trước. Khách hàng kiểm tra thông tin thanh toán và chọn “**Tiếp tục**”.

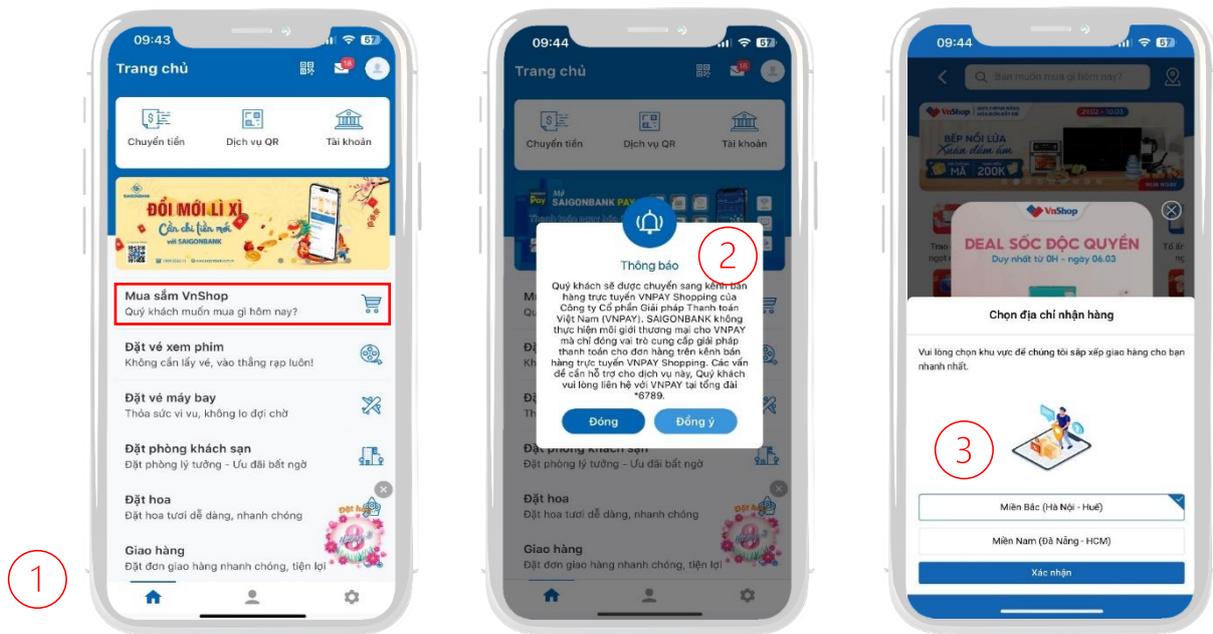


Bước 6: Nhập mã PIN cho Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại đăng ký, chọn “**Tiếp tục**”.



Bước 7: Nhận thông báo giao dịch thanh toán thành công.

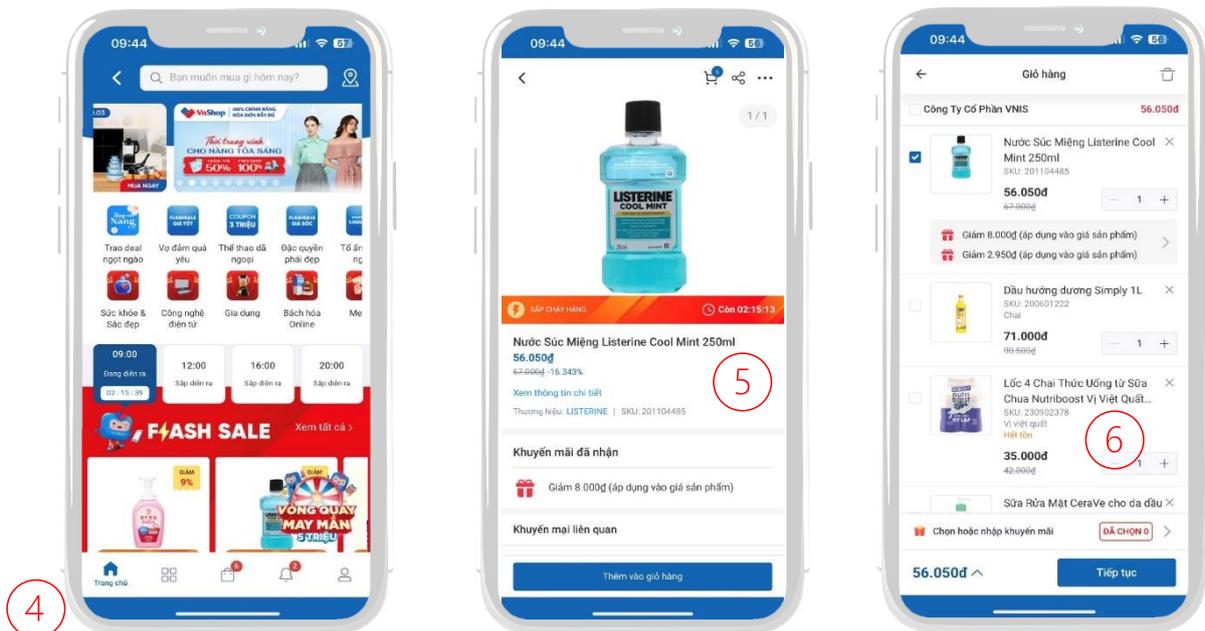
9. Mua sắm VnShop



Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “Mua sắm Vnshop”.

Bước 2: Chọn “Đồng ý” về thông báo dịch vụ do VNPAY cung cấp.

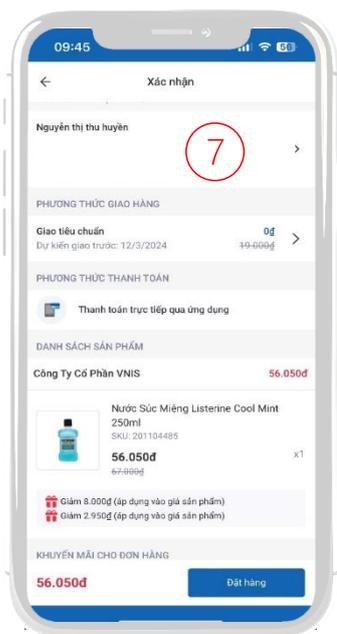
Bước 3: Chọn khu vực nhận hàng và “Xác nhận”.



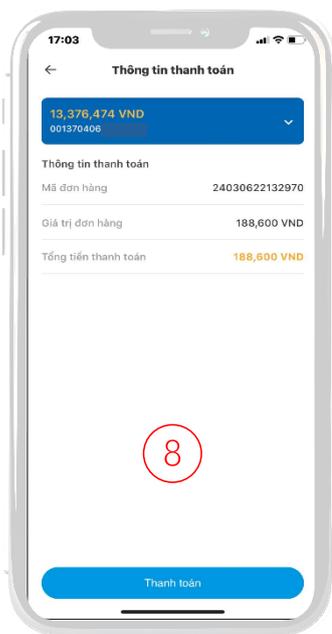
Bước 4: Chọn mặt hàng cần mua sắm hoặc chủ đề được gợi ý.

Bước 5: Chọn “Thêm vào giỏ hàng”.

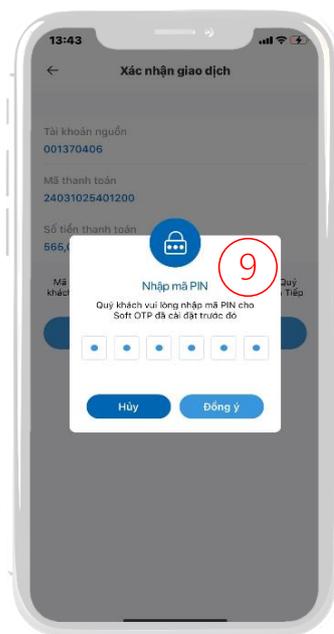
Bước 6: Chọn  để xem các mặt hàng đã chọn mua, nhập khuyến mại (nếu có), chọn “Tiếp tục”.



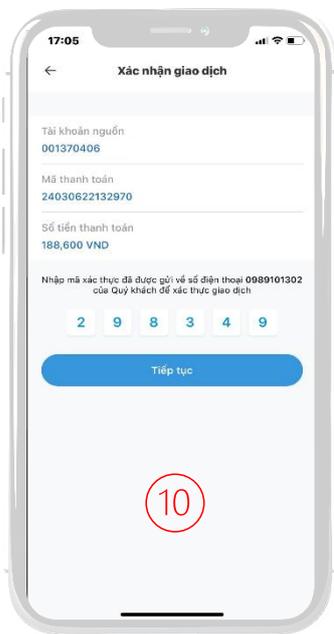
Bước 7: Kiểm tra thông tin đơn hàng, số tiền thanh toán, phương thức thanh toán, xuất hóa đơn giá trị gia tăng (nếu có), sau đó chọn **“Đặt hàng”**.



Bước 8: Kiểm tra thông tin thanh toán, chọn **“Thanh toán”**.



Bước 9: Nhập mã PIN cho Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại đăng ký, chọn **“Đồng ý”**.

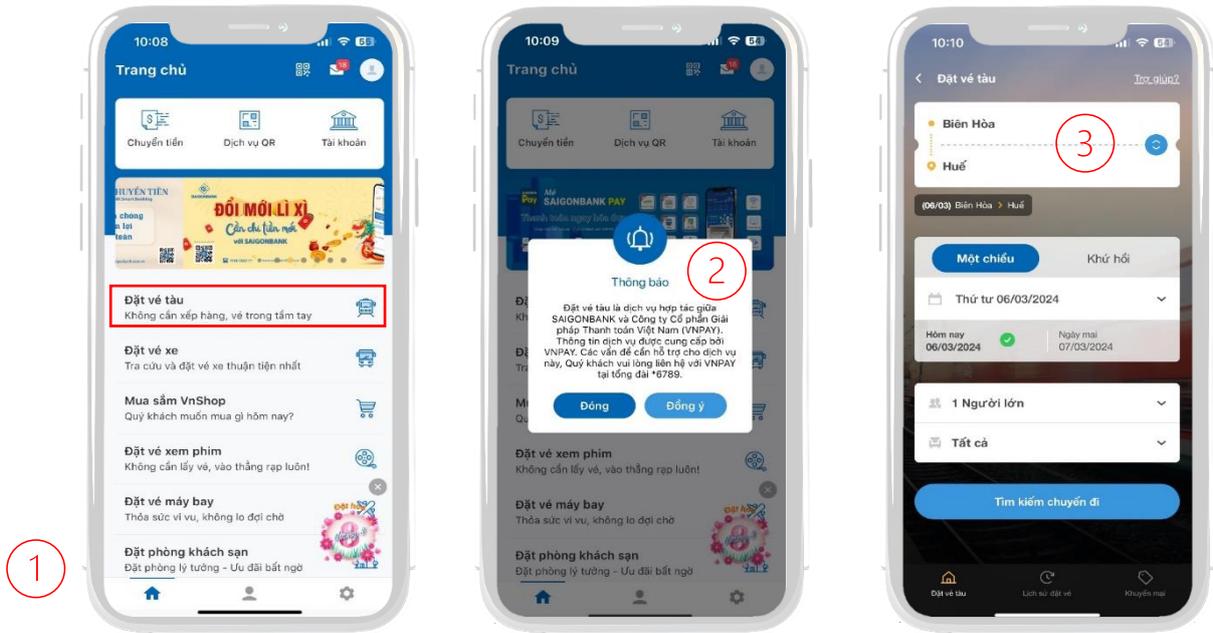


Bước 10: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP, chọn **“Tiếp tục”**.



Bước 11: Nhận thông báo kết quả giao dịch thành công trên ứng dụng và nhận thông báo thông tin chi tiết đơn hàng qua tin nhắn SMS từ VnShop. Chọn **“Giao dịch mới”** để thực hiện giao dịch khác, **“xuất hóa đơn thanh toán”** (nếu cần).

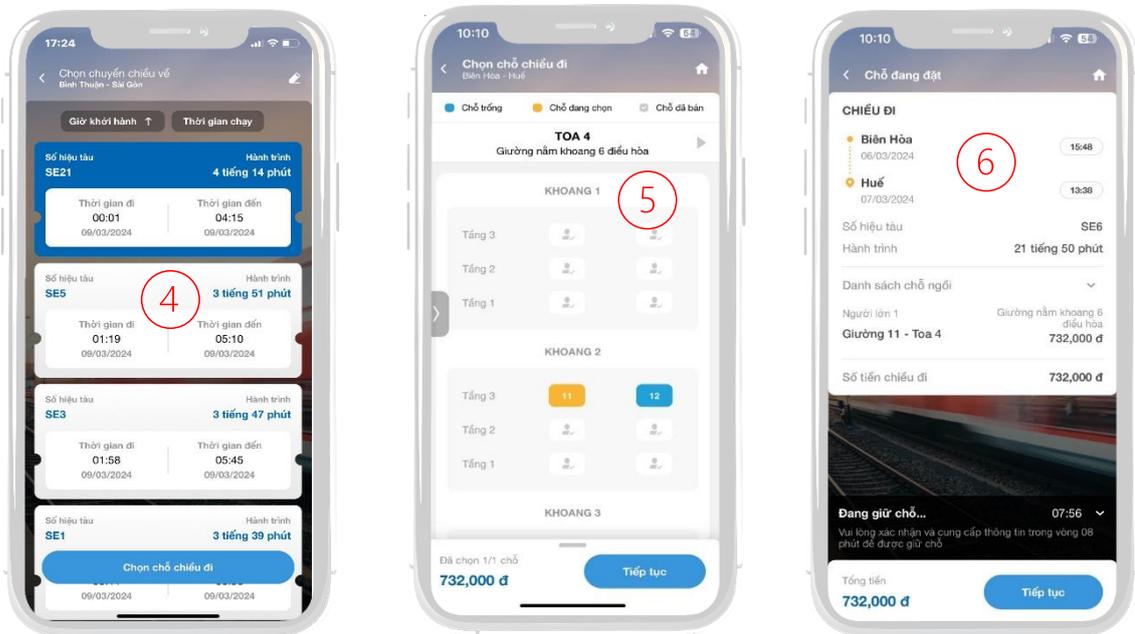
10. Đặt vé tàu



Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “**Đặt vé tàu**”.

Bước 2: Chọn “**Đồng ý**” về thông báo dịch vụ do VNPAY cung cấp

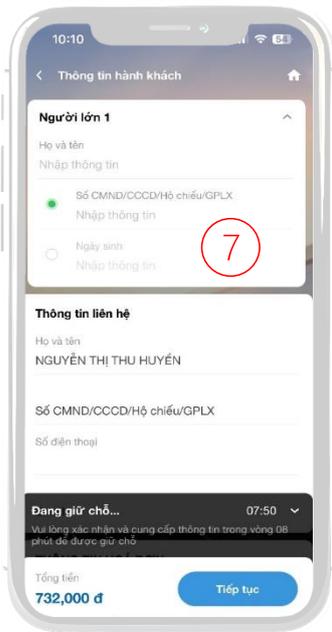
Bước 3: Nhập thông tin chuyến đi, bao gồm: “**Ga khởi hành**” và “**Ga đến**”, hành trình di chuyển (một chiều/khứ hồi), thời gian, số lượng hành khách và chọn “**Tìm kiếm chuyến đi**”.



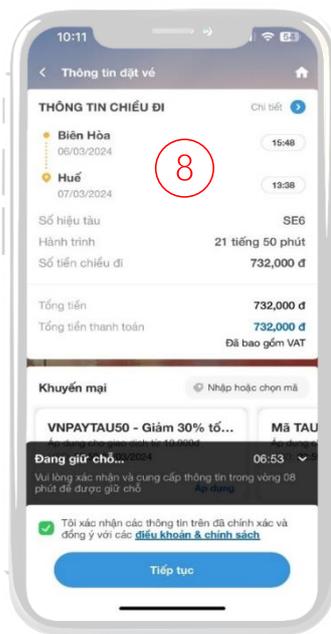
Bước 4: Chọn số hiệu tàu theo khung thời gian của hành trình cần khởi hành, ⇨ “**Chọn chỗ chiều đi**”.

Bước 5: Chọn chỗ còn trống theo hướng dẫn, ⇨ “**Tiếp tục**”.

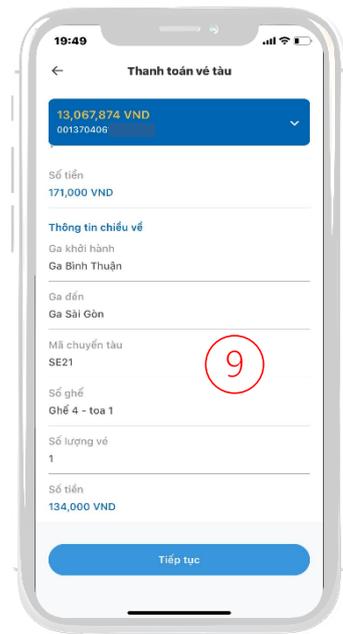
Bước 6: Kiểm tra thông tin chỗ đang đặt ⇨ “**Tiếp tục**”.



Bước 7: Nhập thông tin hành khách, thông tin người liên hệ, thông tin hoá đơn, chọn “**Tiếp tục**”.



Bước 8: Kiểm tra thông tin đặt vé, nhập khuyến mại (nếu có), xác nhận thông tin và đồng ý với điều khoản & chính sách của dịch vụ, chọn “**Tiếp tục**”.



Bước 9: Kiểm tra thông tin trước khi thực hiện thanh toán vé tàu, chọn “**Tiếp tục**”.



Bước 10: Nhập mã PIN cho Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại đăng ký, chọn “**Đồng ý**”.

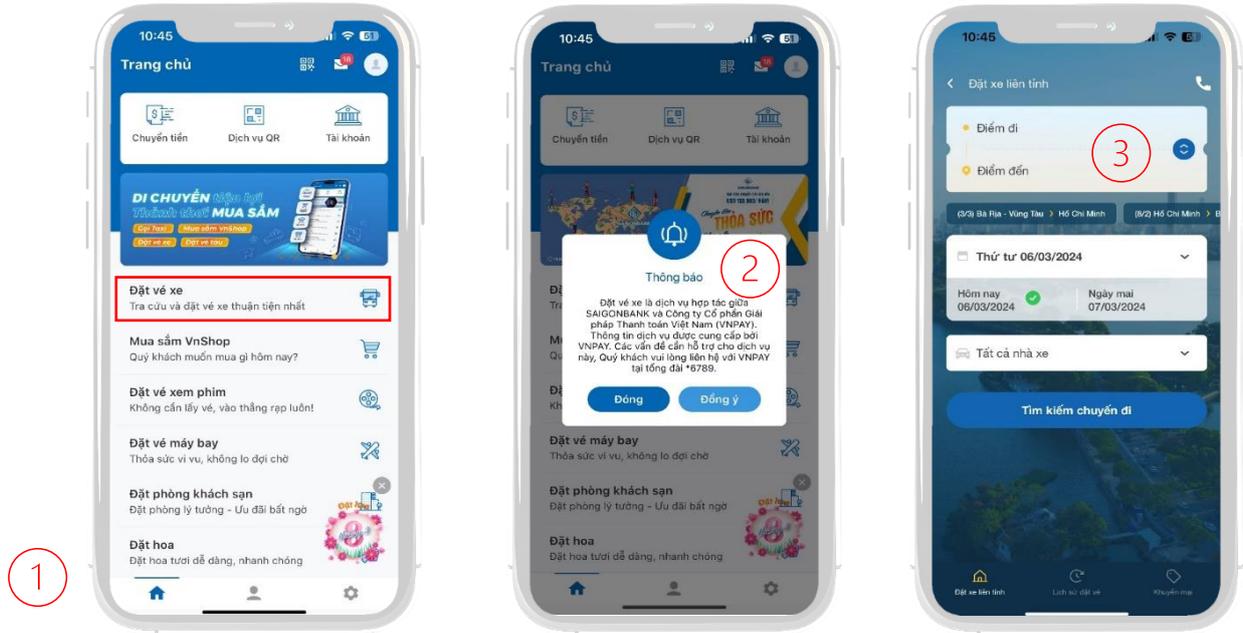


Bước 11: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP, chọn “**Tiếp tục**”.



Bước 12: Nhận thông báo kết quả giao dịch thành công.

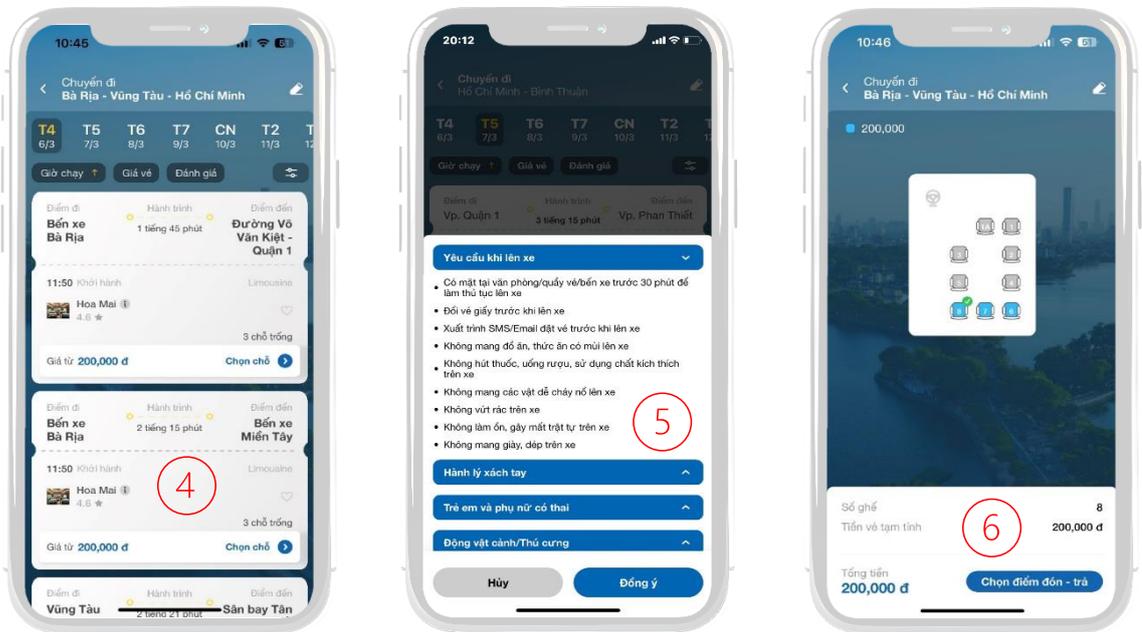
11. Đặt vé xe



Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “Đặt vé xe”.

Bước 2: Chọn “Đồng ý” về thông báo dịch vụ do VNPAY cung cấp.

Bước 3: Nhập thông tin chuyến đi, bao gồm: Điểm đi, điểm đến, thời gian, nhà xe
⇒ “Tìm kiếm chuyến đi”.



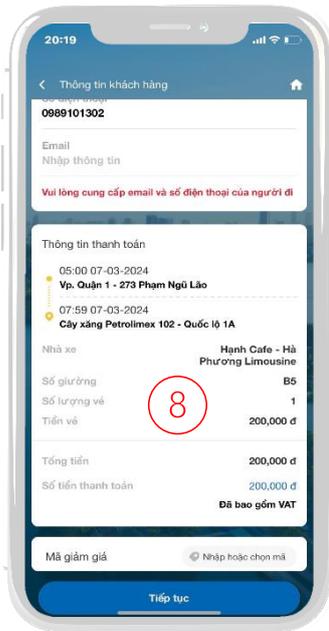
Bước 4: Lựa chọn nhà xe theo ngày/ khung giờ khởi hành, địa điểm đón, địa điểm đến, giá vé phù hợp nhu cầu, nhấn “Chọn chỗ”.

Bước 5: Chọn “Đồng ý” với các nội dung yêu cầu khi lên xe.

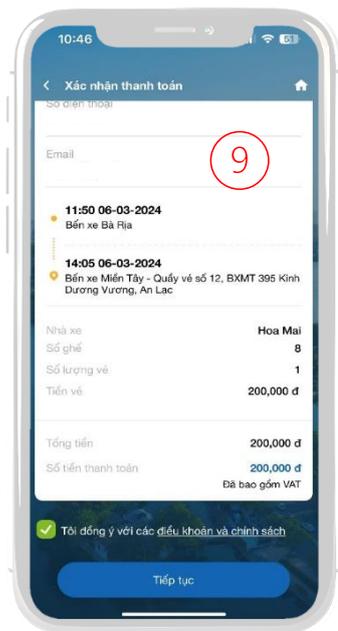
Bước 6: Chọn số giường/số ghế còn trống (màu xanh) và nhấn “Chọn điểm đón - trả”



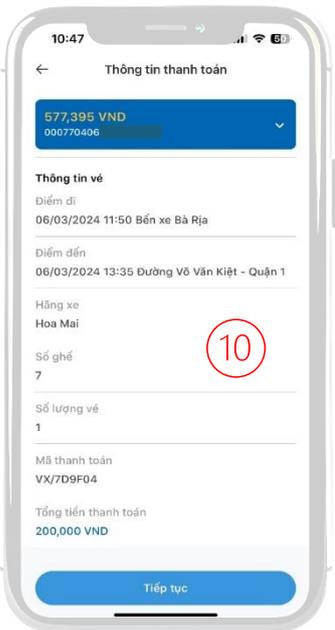
Bước 7: Kiểm tra thông tin chỗ đang đặt, giá vé, địa điểm đón/trả hành khách, chọn “**Tiếp tục**”.



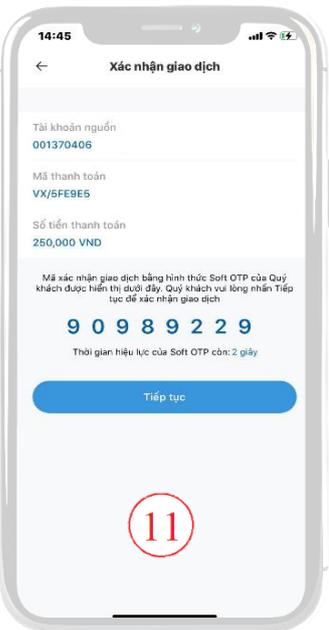
Bước 8: Nhập địa chỉ “**Email**”, chọn mã giảm giá (nếu có) và kiểm tra thông tin, chọn “**Tiếp tục**”.



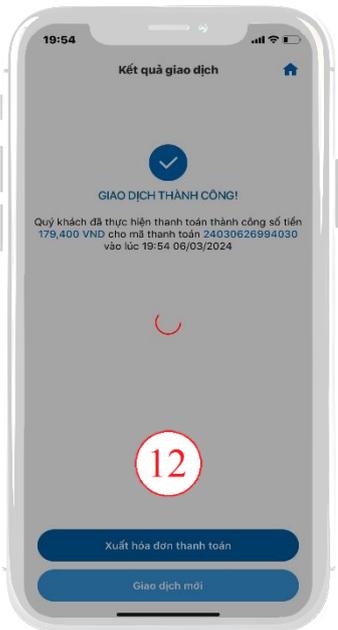
Bước 9: Kiểm tra thông tin, chọn đồng ý điều khoản và chính sách, chọn “**Tiếp tục**”.



Bước 10: Kiểm tra thông tin trước khi thực hiện thanh toán.

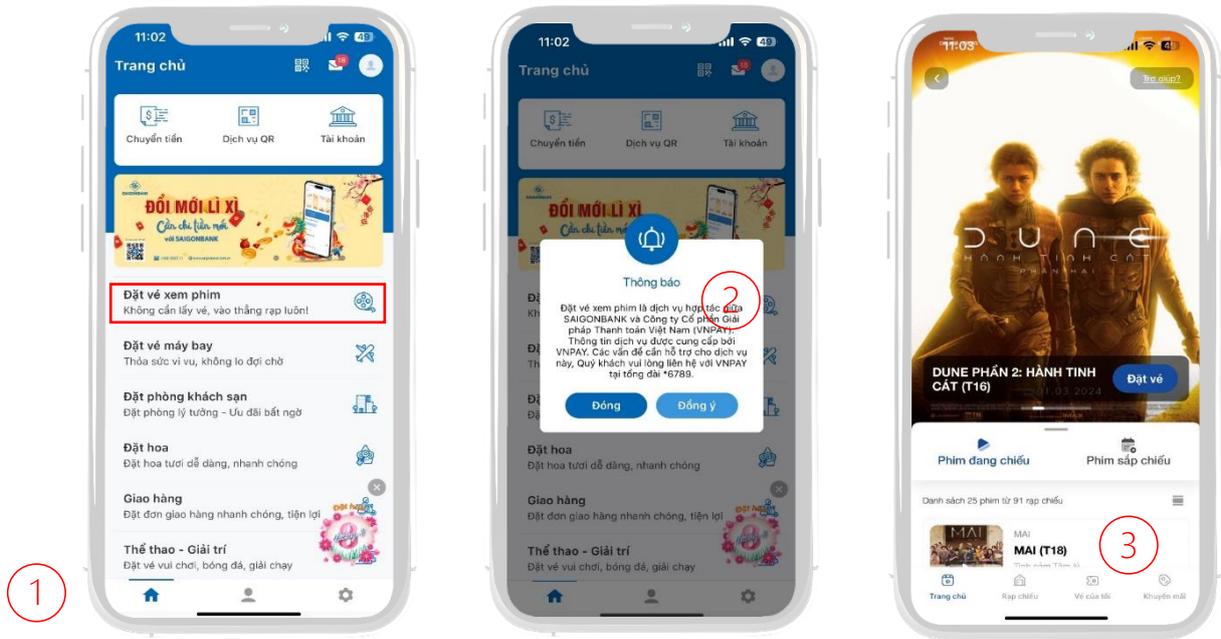


Bước 11:
 - Nhập mã PIN cho Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại đăng ký ⇒ “**Đồng ý**”.
 - Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP ⇒ “**Tiếp tục**”.



Bước 12: Nhận thông báo giao dịch thành công.

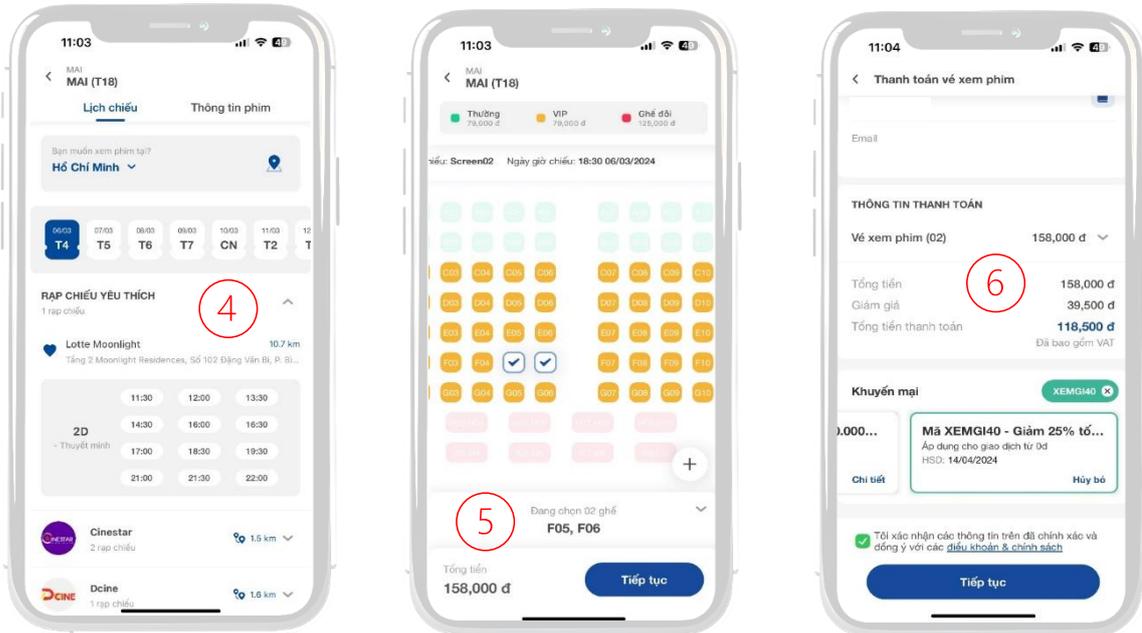
12. Đặt vé xem phim



Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “**Đặt vé xem phim**”.

Bước 2: Chọn “**Đồng ý**” về thông báo dịch vụ do VNPAY cung cấp.

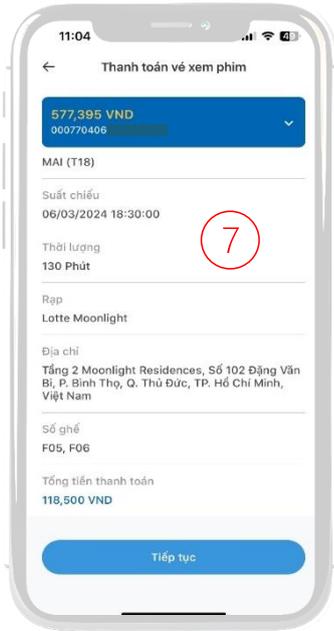
Bước 3: Trượt màn hình để xem nhanh phim mới/ “**Phim đang chiếu**”/ “**Phim sắp chiếu**”, chọn “**Đặt vé**”.



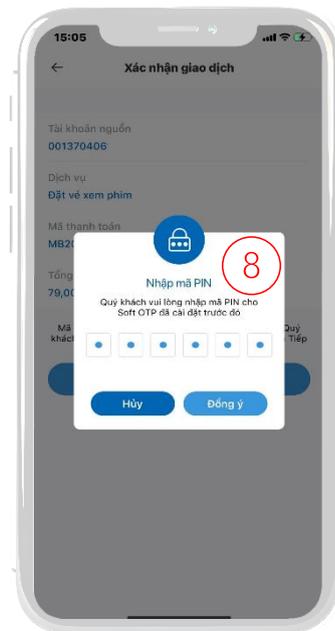
Bước 4: Xem “**Thông tin phim**” và “**Lịch chiếu**” theo ngày, giờ chiếu, rạp chiếu phim phù hợp nhu cầu, chọn giờ chiếu.

Bước 5: Kiểm tra ngày, giờ chiếu và chọn ghế ngồi còn trống theo hướng dẫn, chọn “**Tiếp tục**”.

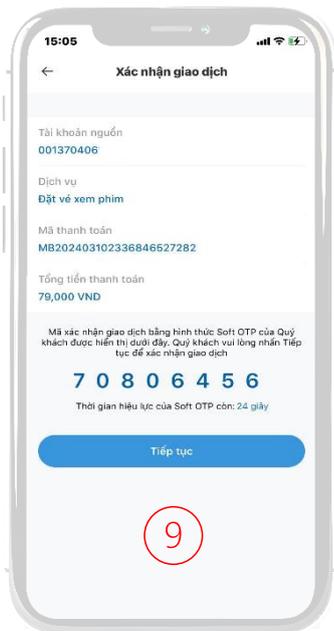
Bước 6: Nhập địa chỉ Email, mã giảm giá (nếu có) và Đồng ý với điều khoản & chính sách, chọn “**Tiếp tục**”.



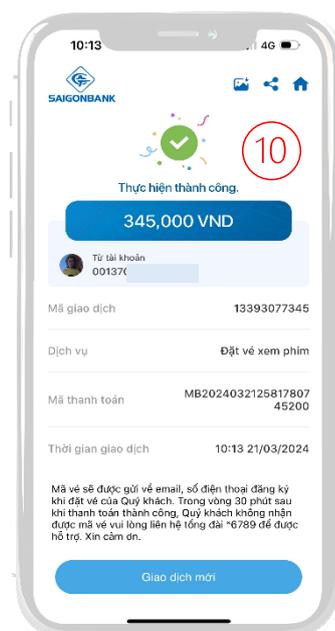
Bước 7: Kiểm tra thông tin trước khi thực hiện thanh toán, chọn “**Tiếp tục**”.



Bước 8: Nhập mã PIN cho Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại đăng ký, chọn “**Đồng ý**”.

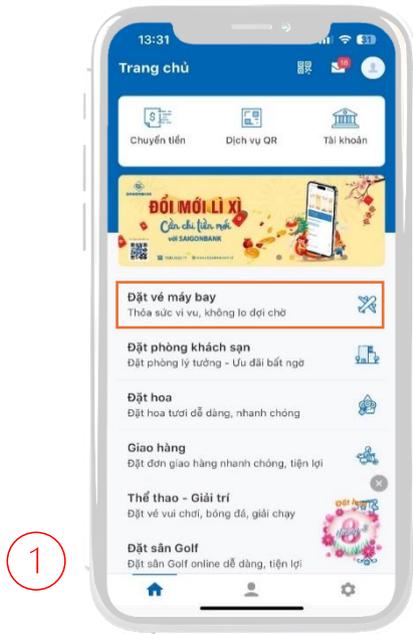


Bước 9: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP, ⇨ “**Tiếp tục**”.



Bước 10: Nhận thông báo giao dịch thành công.

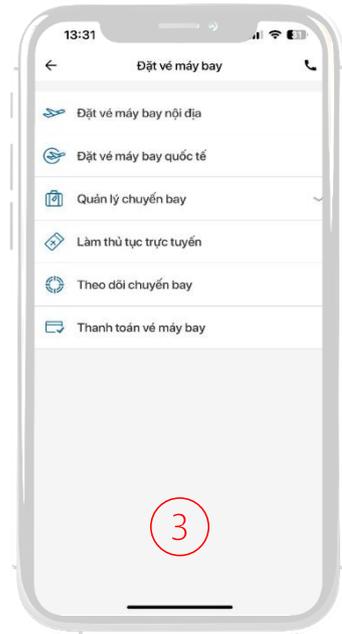
13. Đặt vé máy bay



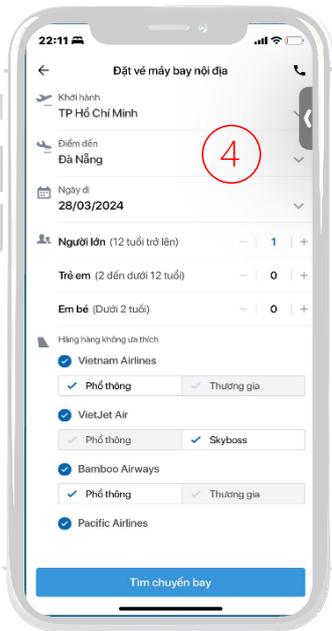
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “Đặt vé máy bay”.



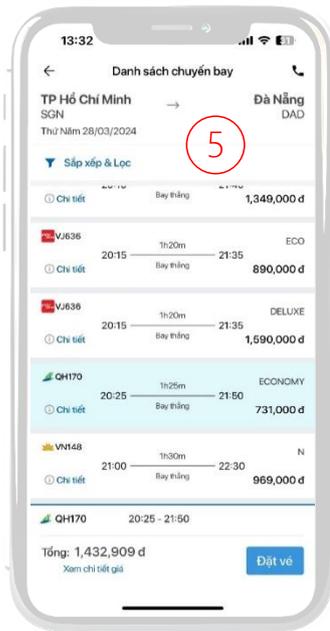
Bước 2: Chọn “Đồng ý” về thông báo dịch vụ do VNPAAY cung cấp.



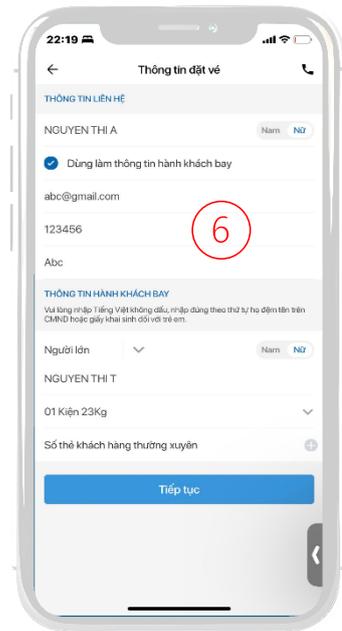
Bước 3: Chọn dịch vụ đặt vé máy bay nội địa/quốc tế.



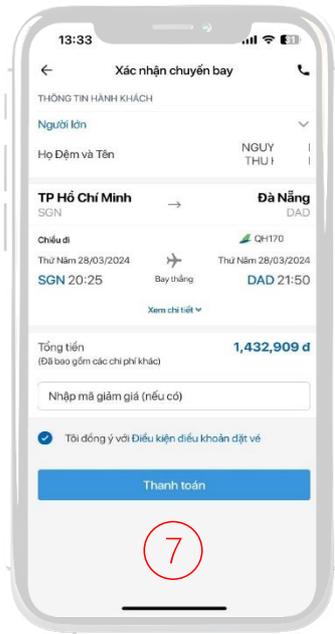
Bước 4: Chọn điểm khởi hành, điểm đến và các thông tin khác bao gồm: Thời gian, số lượng hành khách, hãng hàng không theo nhu cầu, chọn “Tìm chuyến bay”.



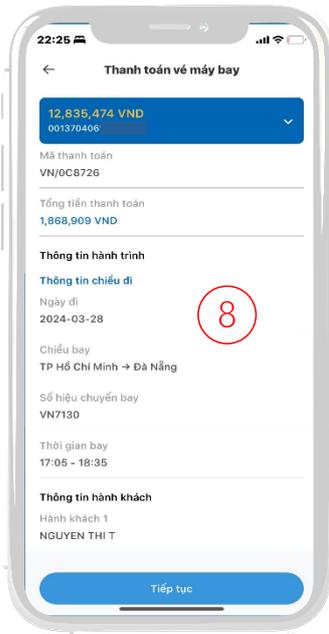
Bước 5: Lựa chọn chuyến bay theo khung giờ phù hợp nhu cầu, nhấn “Chi tiết” để xem chi tiết chuyến bay, “Xem chi tiết giá”, xem Điều kiện vé theo quy định của Đại lý (nếu cần), chọn “Đặt vé”.



Bước 6: Nhập thông tin người liên hệ, thông tin hành khách bay ⇒ “Tiếp tục”.



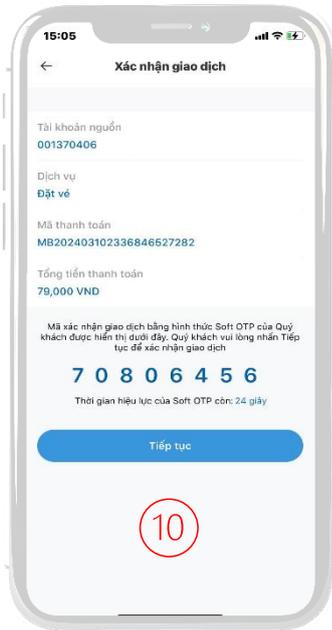
Bước 7: Kiểm tra thông tin, xác nhận chuyến bay, nhập mã giảm giá (nếu có), chọn **Đồng ý** với điều kiện, điều khoản đặt vé, chọn **“Thanh toán”**.



Bước 8: Kiểm tra thông tin trước khi thực hiện thanh toán, chọn **“Tiếp tục”**.



Bước 9: Nhập mã PIN cho Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại đăng ký, chọn **“Đồng ý”**.



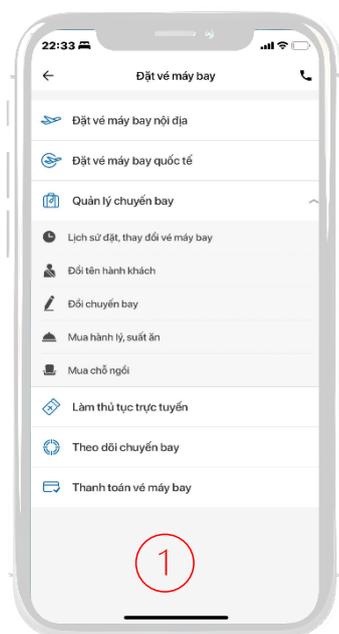
Bước 10: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP, chọn **“Tiếp tục”**.



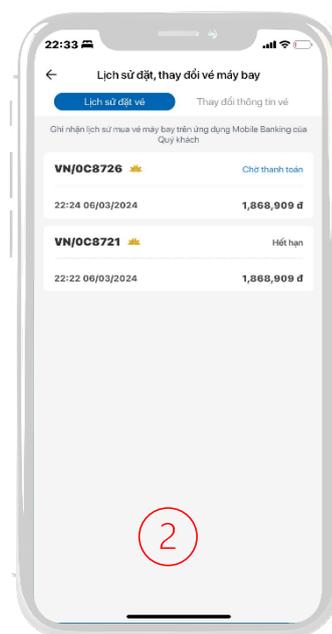
Bước 11: Nhận thông báo giao dịch thành công.

14. Các tiện ích khác của dịch vụ đặt vé máy bay

a) Xem lịch sử đặt, thay đổi vé máy bay

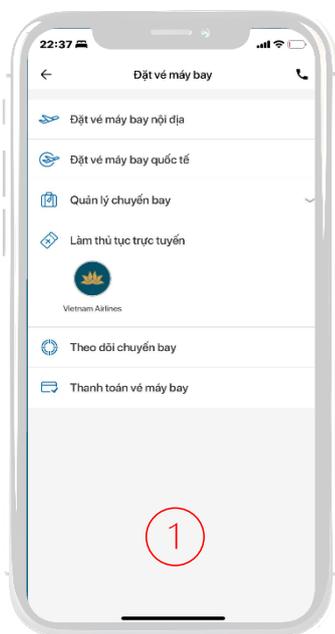


Bước 1: Chọn “Quản lý chuyến bay”.

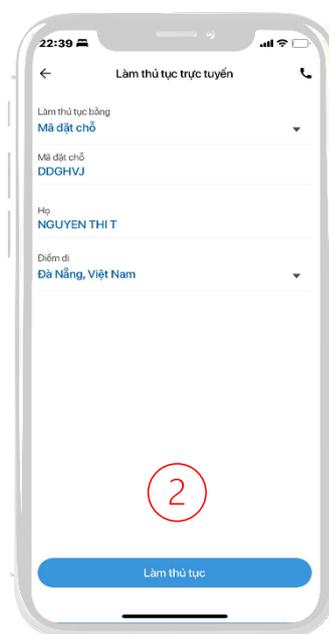


Bước 2: Xem lịch sử đặt vé hoặc xem thay đổi thông tin vé.

b) Làm thủ tục trực tuyến



Bước 1: Chọn “Làm thủ tục trực tuyến”.

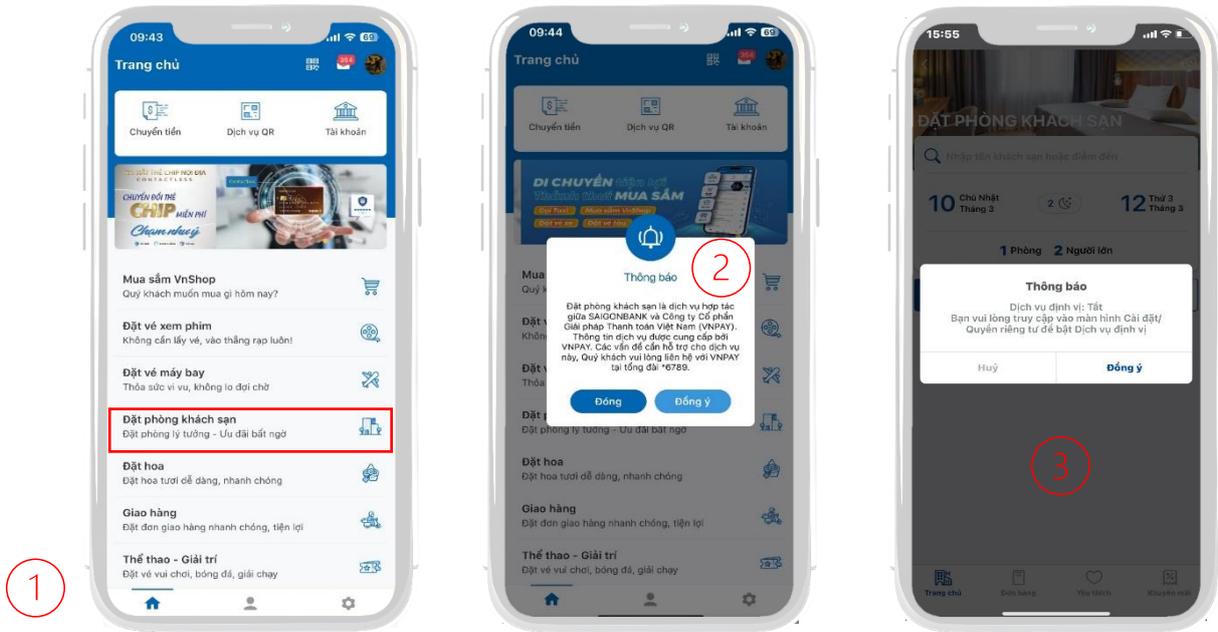


Bước 2: Chọn mã đặt chỗ hoặc chọn số vé điện tử, nhập đầy đủ thông tin và chọn “Làm thủ tục”.

Bước 3: Nhập đầy đủ thông tin và chọn “Làm thủ tục”.

Ngoài ra, khách hàng có thể thực hiện các tiện ích khác đối với dịch vụ đặt vé máy bay như: Theo dõi chuyến bay; đổi tên khách hàng; đổi chuyến bay; mua hành lý, suất ăn; mua chỗ ngồi; thanh toán vé máy bay khi khách hàng có mã đặt chỗ/mã thanh toán.

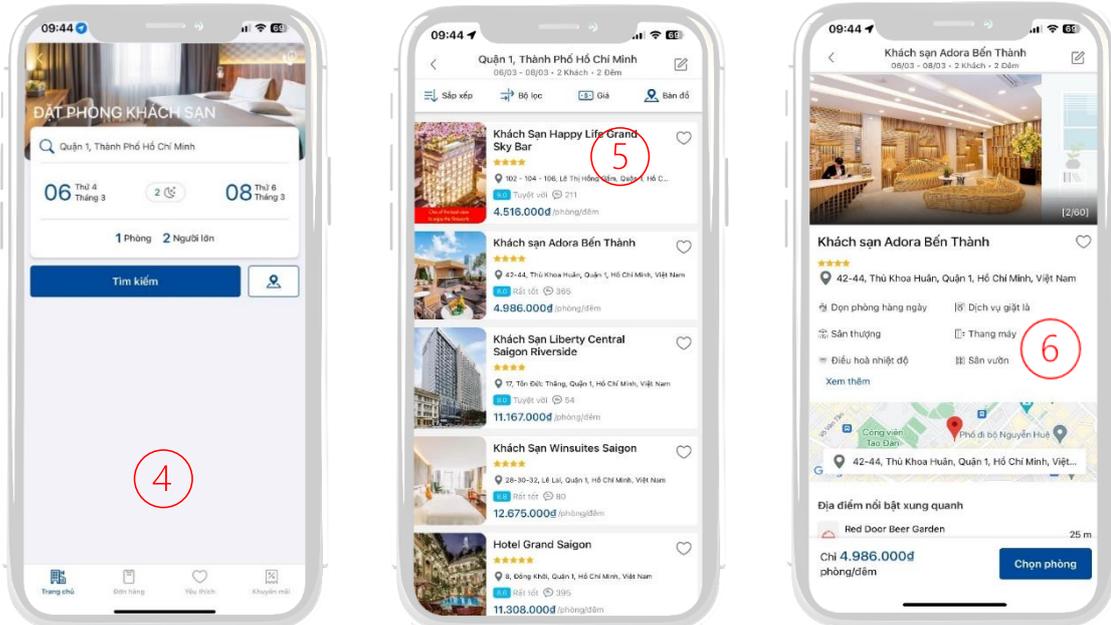
15. Đặt phòng khách sạn



Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “Đặt phòng khách sạn”.

Bước 2: Chọn “Đồng ý” về thông báo dịch vụ do VNPAY cung cấp.

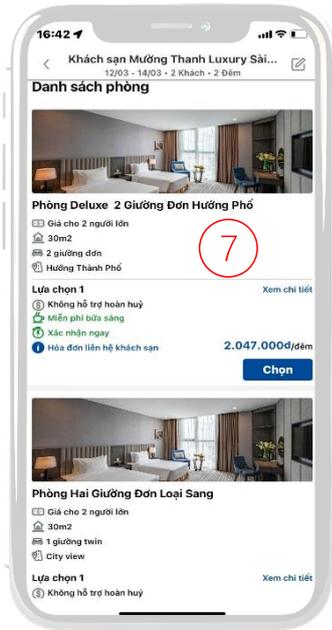
Bước 3: Đồng ý cho phép ứng dụng sử dụng định vị của điện thoại. Nếu đã cài đặt định vị, bỏ qua bước này.



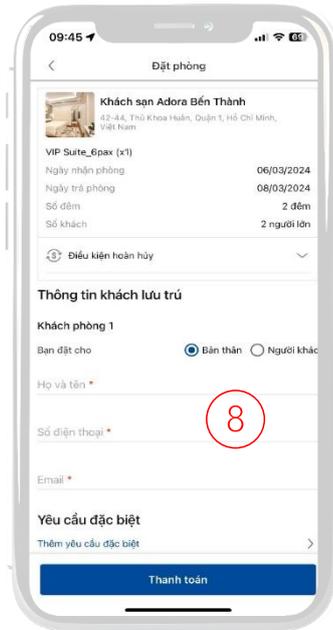
Bước 4: Chọn các thông tin: vị trí khách sạn, thời gian lưu trú, số phòng, số người, nhấn “Tìm kiếm”.

Bước 5: Chọn khách sạn phù hợp theo nhu cầu

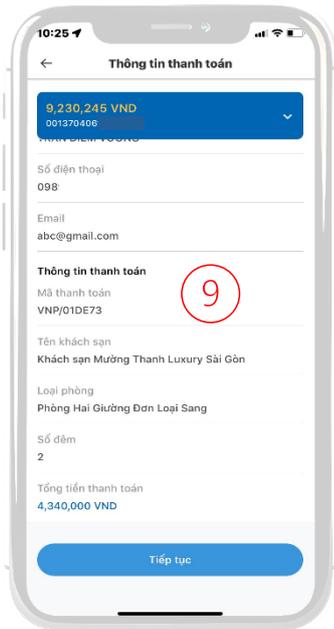
Bước 6: Trượt màn hình để xem thông tin chi tiết về dịch vụ, tiện ích và giá phòng phù hợp.



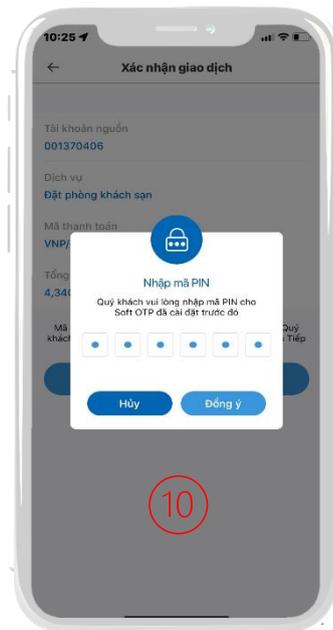
Bước 7: Nhấn nút “**Chọn**” tại vị trí phòng cần đặt.



Bước 8: Nhập đầy đủ thông tin khách hàng, số điện thoại, email và khuyến mại (nếu có), chọn “**Thanh toán**”.



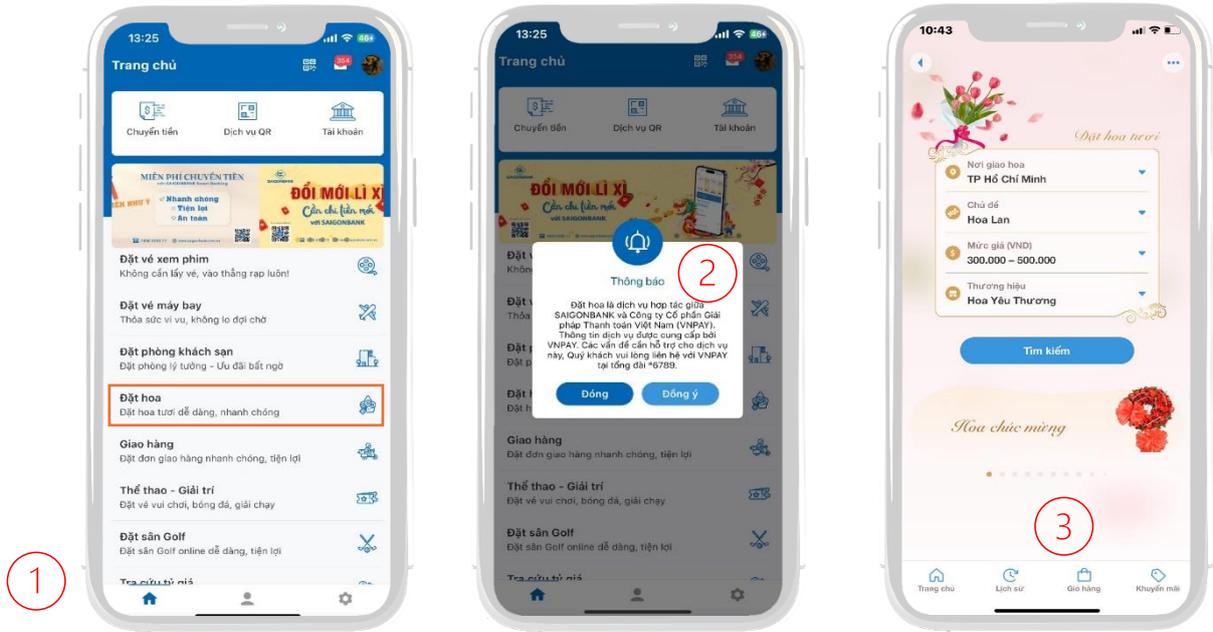
Bước 9: Kiểm tra lại thông tin trước khi thanh toán, chọn “**Tiếp tục**”.



Bước 10: Nhập mã PIN cho Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại đăng ký, chọn “**Đồng ý**”.

Bước 11: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP, chọn “**Tiếp tục**”, nhận thông báo giao dịch thành công.

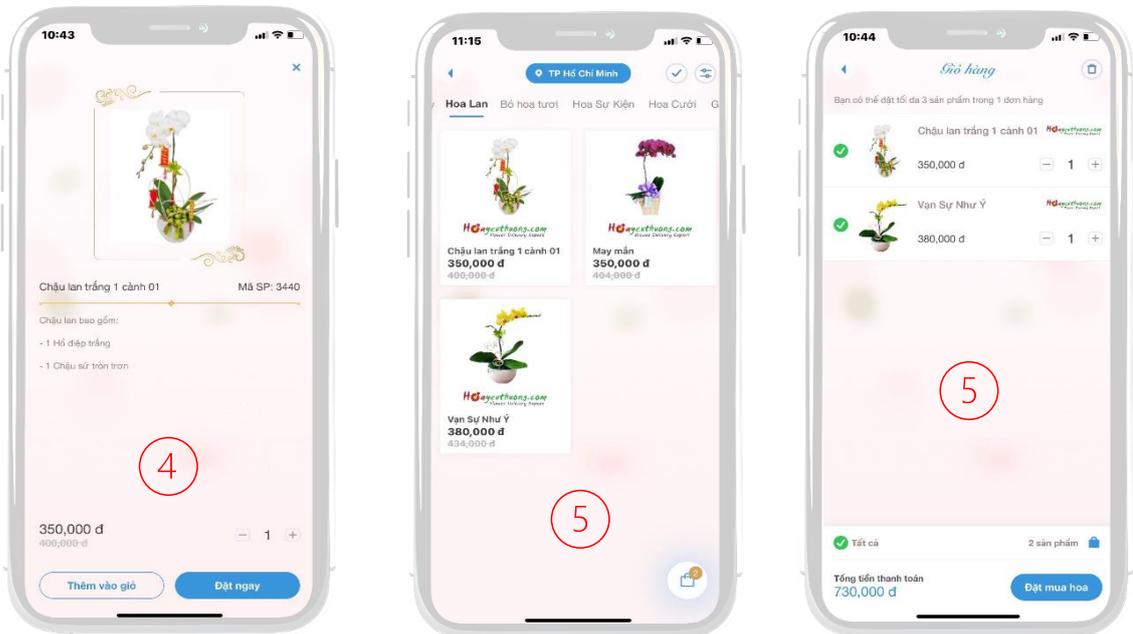
16. Đặt hoa



Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “**Đặt hoa**”.

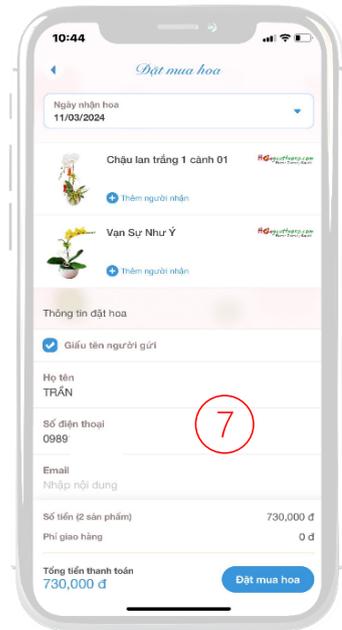
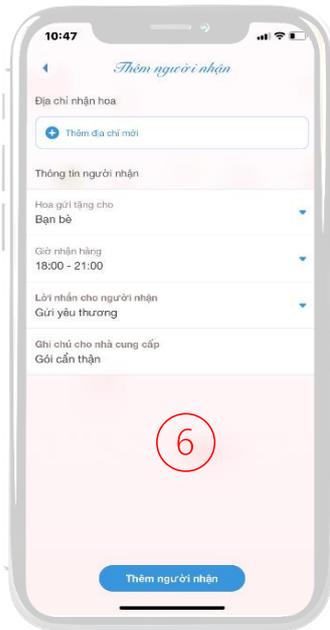
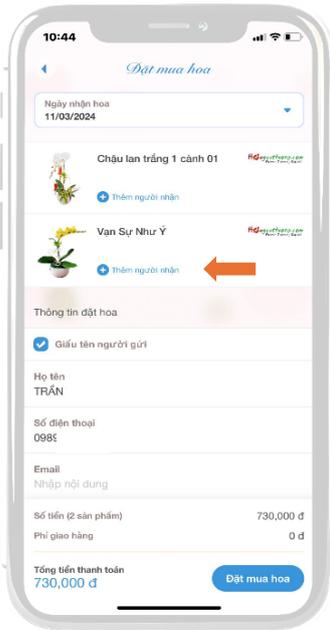
Bước 2: Chọn “**Đồng ý**” về thông báo dịch vụ do VNPAY cung cấp.

Bước 3: Chọn các điều kiện cần tham khảo để đặt hoa như: Khu vực giao hàng, chủ đề, thương hiệu, chọn “**Tìm kiếm**”.



Bước 4: Màn hình hiển thị các loại hoa phù hợp với điều kiện tham khảo ban đầu. Chọn “**Đặt ngay**”/“**Thêm vào giỏ**”/nhấn  để trở về màn hình trước vào giỏ hàng.

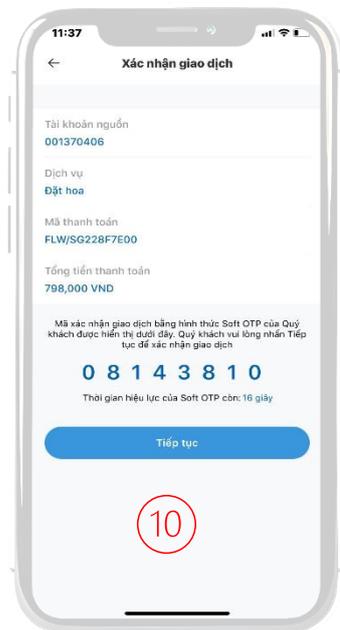
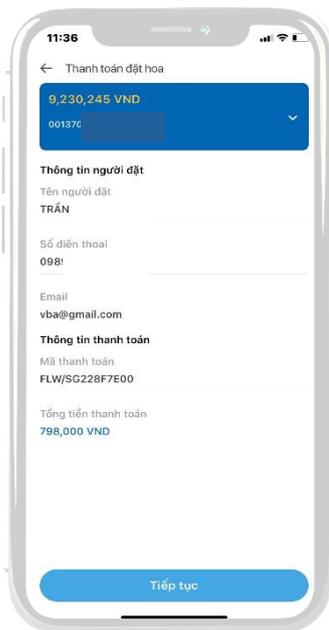
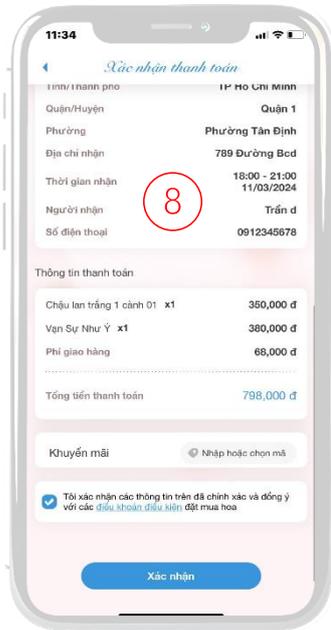
Bước 5: Vào giỏ hàng  để tiến hành mua hàng và chọn sản phẩm cần mua theo nhu cầu (tối đa 3 sản phẩm trong 1 đơn hàng), chọn “**Đặt mua hoa**”.



Bước 6:

- Nhập thông tin đặt hoa bao gồm: Tên, số điện thoại, Email,
- Chọn “**Thêm người nhận**” để nhập thông tin người nhận (tên, địa chỉ, số điện thoại) ⇒ **Thêm người nhận** và trở về màn hình “**Đặt mua hoa**”.

Bước 7: Kiểm tra thông tin và chọn “**Đặt mua hoa**”.



Bước 8: Kiểm tra thông tin đã đặt, đồng ý với điều khoản, điều kiện của dịch vụ, chọn “**Xác nhận**”.

Bước 9: Kiểm tra thông tin trước khi thực hiện thanh toán, chọn “**Tiếp tục**”.

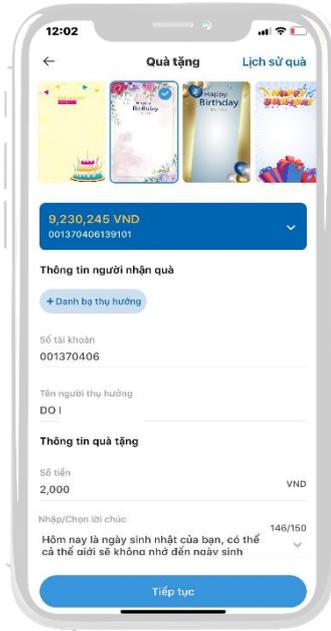
Bước 10: Nhập mã PIN cho Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại đăng ký chọn “**Đồng ý**”.

Bước 11: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP, chọn “**Tiếp tục**”, nhận thông báo giao dịch thành công.

17. Quà tặng

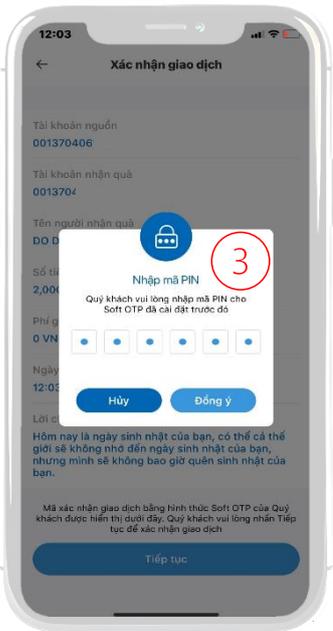


Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “Quà tặng”.

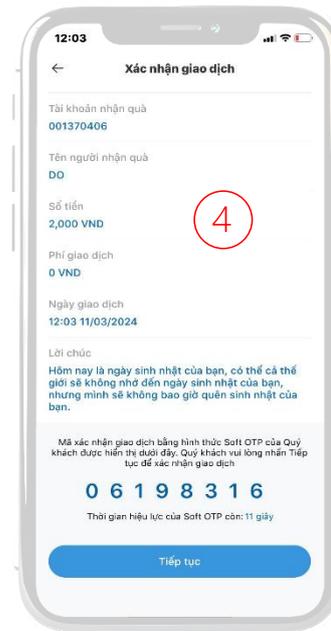


Bước 2:

- Chọn hình ảnh thiệp theo sở thích;
- Nhập số tài khoản người nhận quà hoặc chọn từ “**Danh bạ thụ hưởng**” trường hợp đã lưu trước đó.
- Nhập lời chúc hoặc chọn lời chúc theo gợi ý có sẵn.
- Chọn “**Tiếp tục**”.



Bước 3: Nhập mã PIN cho Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại đăng ký, chọn “**Đồng ý**”.

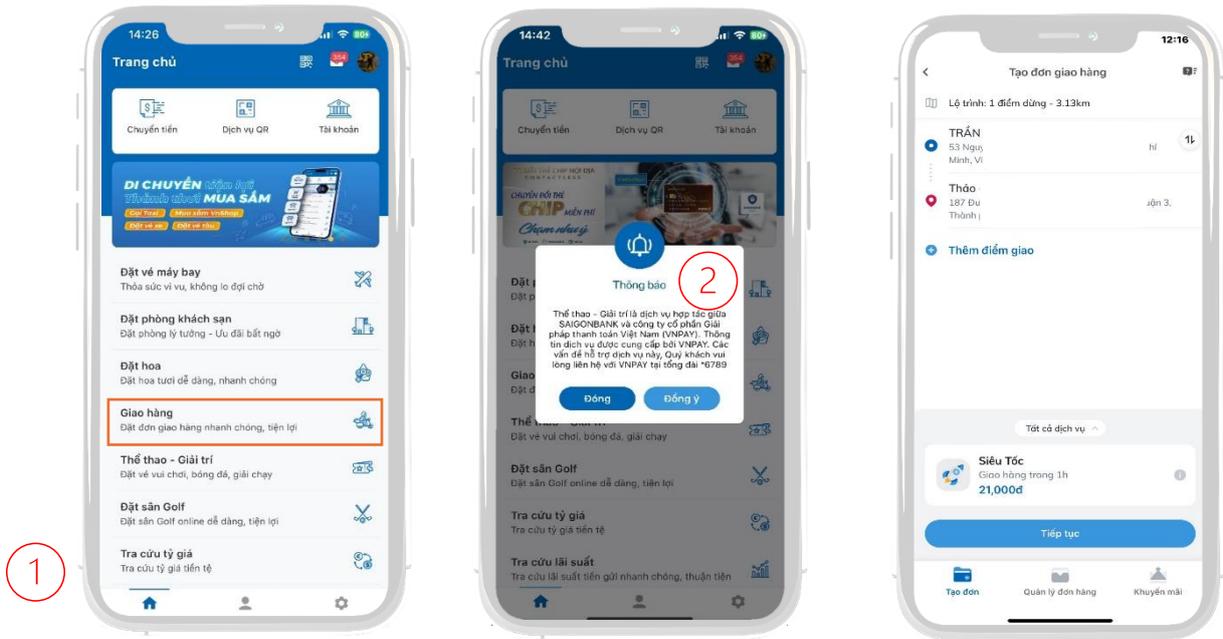


Bước 4: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP, chọn “**Tiếp tục**”.



Bước 5: Nhận thông báo gửi quà tặng thành công.

18. Giao hàng

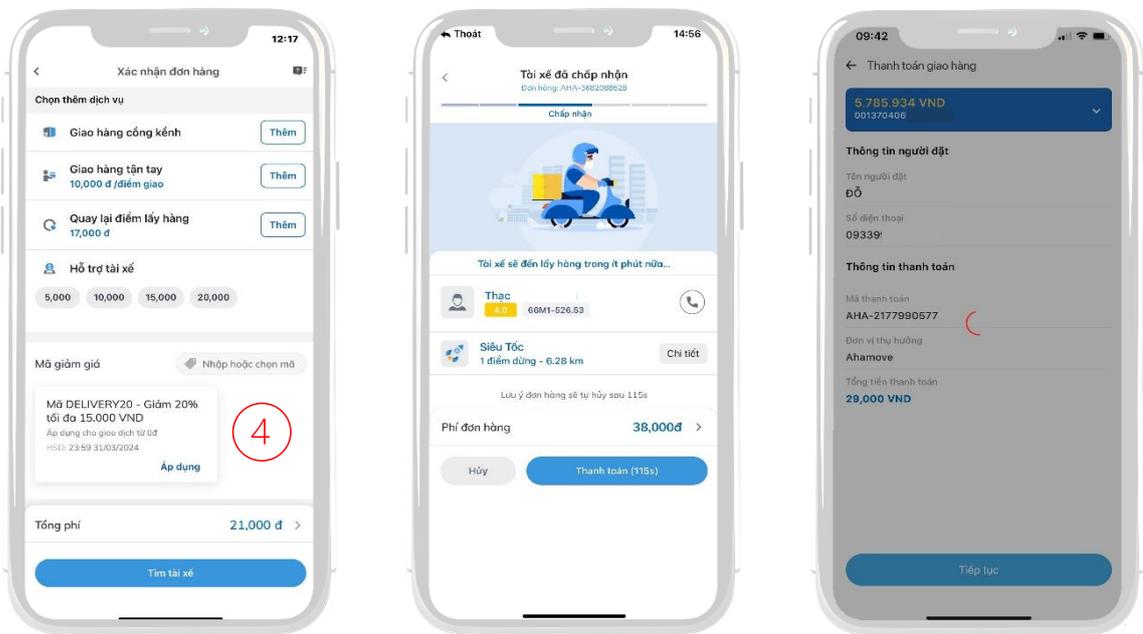


Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “**Giao hàng**”.

Bước 2: Chọn “**Đồng ý**” về thông báo thông tin dịch vụ do VNPAY cung cấp.

Bước 3:

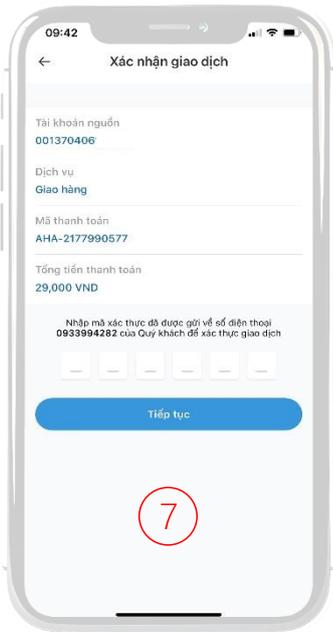
- Nhập thông tin người gửi, nhập điểm giao hàng để tạo đơn giao hàng.
- Nhấn để chọn loại dịch vụ phù hợp theo bảng giá dịch vụ.
- Chọn “**Tiếp tục**”.



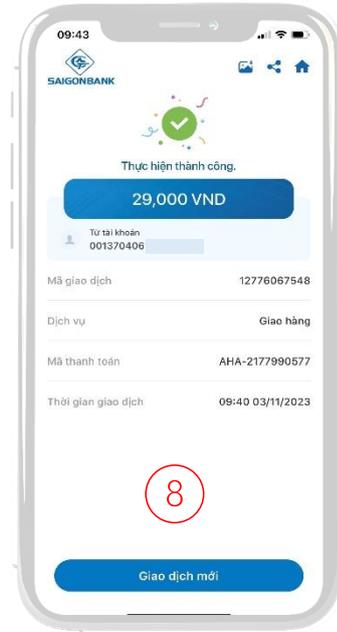
Bước 4: Chọn “**Tìm tài xế**”.

Bước 5: Tiến hành thanh toán.

Bước 6: Kiểm tra thông tin trước khi thực hiện thanh toán, chọn “**Tiếp tục**”.



Bước 7: Nhập mã PIN cho Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại đăng ký, chọn **“Tiếp tục”**.

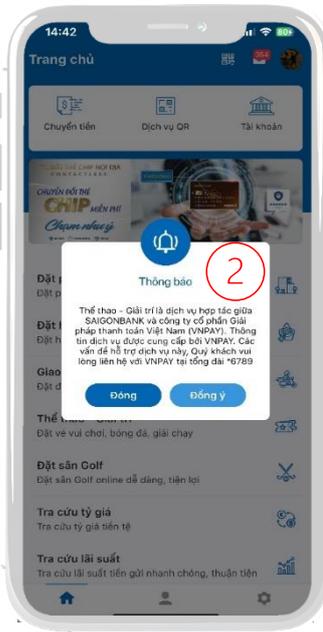


Bước 8: Nhận thông báo giao dịch thành công.

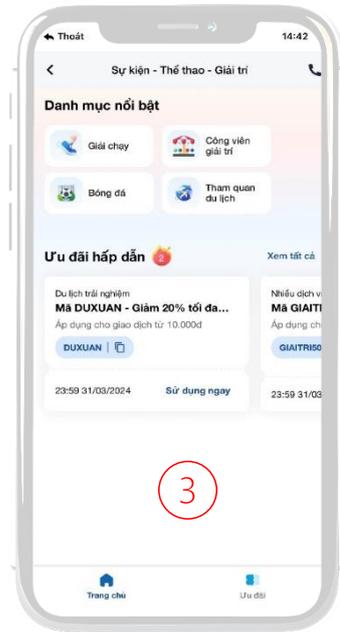
19. Thẻ thao – Giải trí



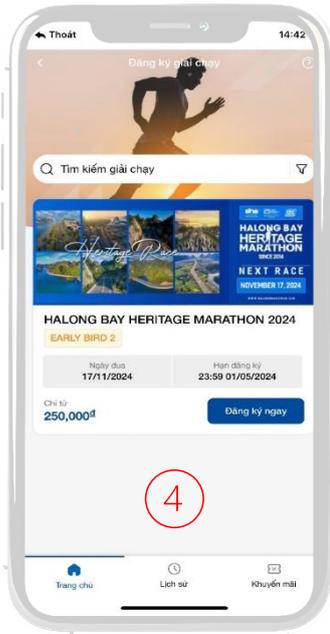
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn **“Thẻ thao – Giải trí”**.



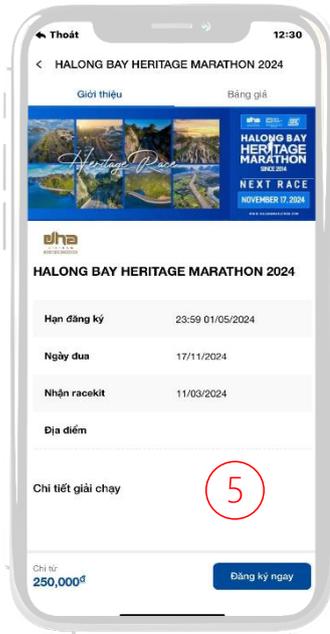
Bước 2: Chọn **“Đồng ý”** về thông báo dịch vụ do VNPAY cung cấp.



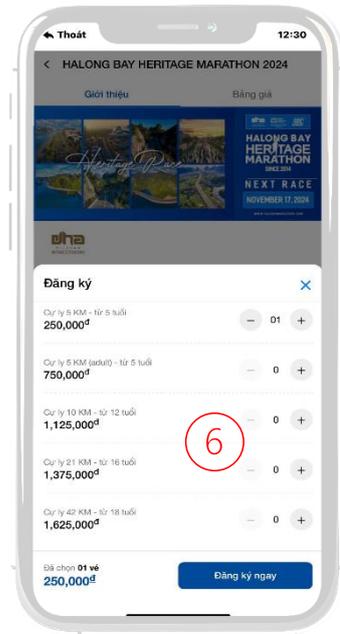
Bước 3: Chọn sự kiện/ dịch vụ trong **“Danh mục nổi bật”** hoặc gợi ý có sẵn.



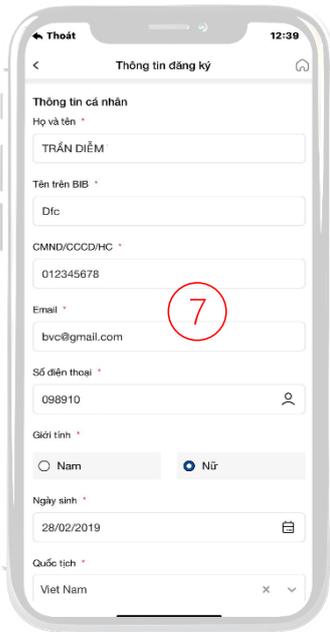
Bước 4: Chọn “Đăng ký ngay”.



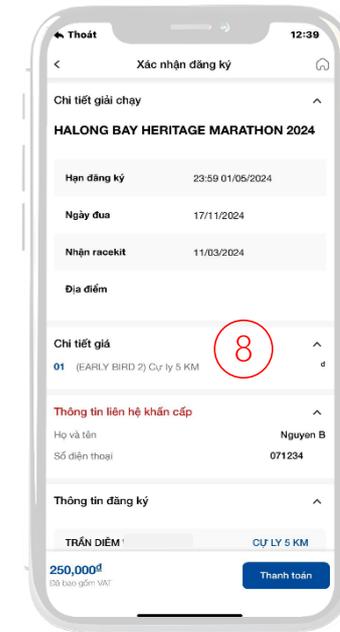
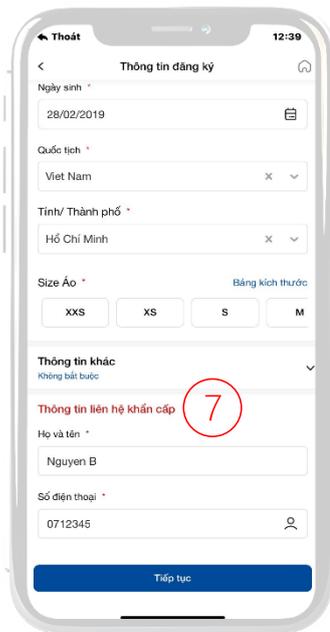
Bước 5: Xem thông tin chi tiết giải chạy, chọn “Đăng ký ngay”.



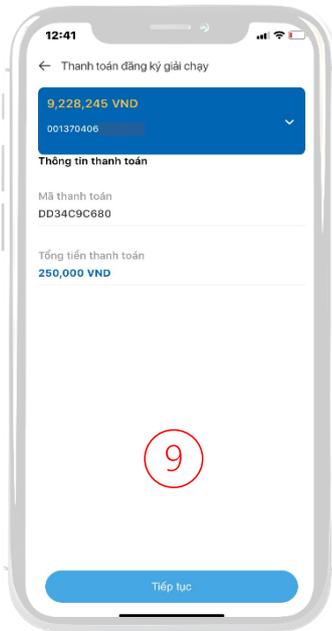
Bước 6: Chọn số lượng người đăng ký, chọn “Đăng ký ngay”.



Bước 7: Nhập thông tin đăng ký, chọn “Tiếp tục”.



Bước 8: Kiểm tra và xác nhận thông tin đăng ký, chọn “Thanh toán”.



Bước 9: Kiểm tra thông tin tài khoản, số tiền trước khi thực hiện thanh toán, chọn “**Tiếp tục**”.



Bước 10: Nhập mã PIN cho Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại đăng ký, chọn “**Đồng ý**”.

Bước 11: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP, chọn “**Tiếp tục**”, nhận thông báo giao dịch thành công.

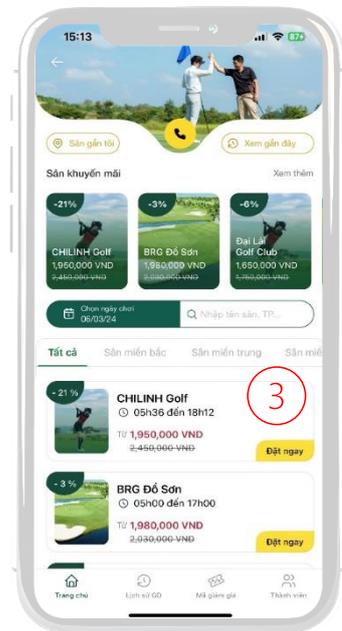
20. Đặt sân Golf



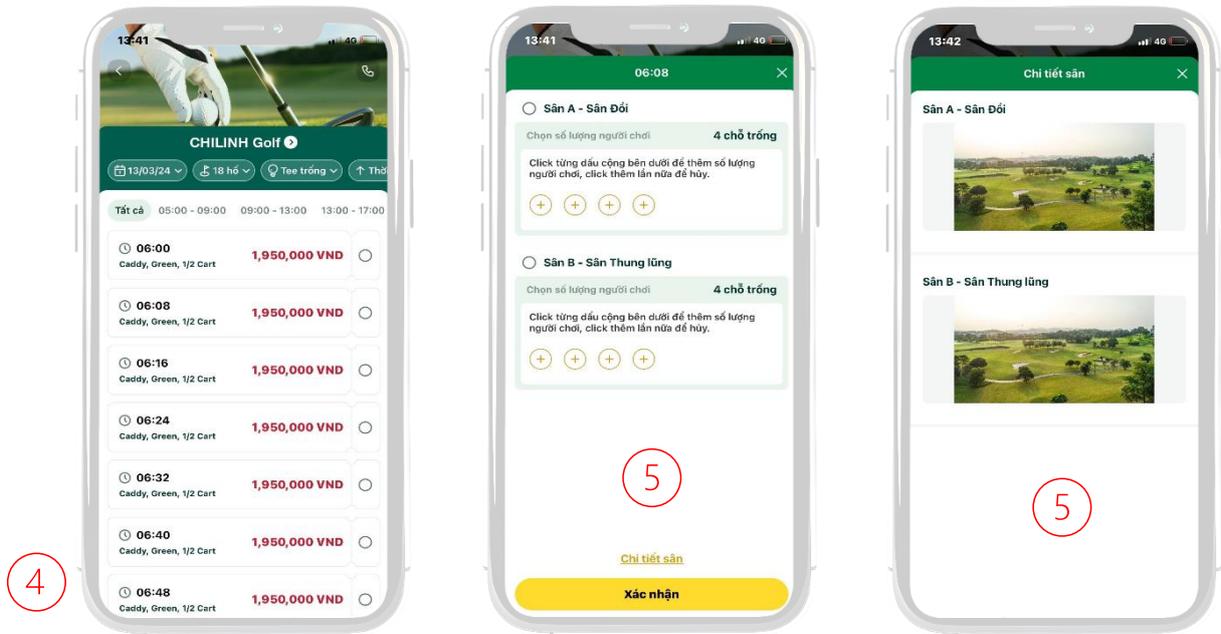
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “**Đặt sân Golf**”.



Bước 2: Chọn “**Đồng ý**” về thông báo thông tin dịch vụ do VNPAY cung cấp.

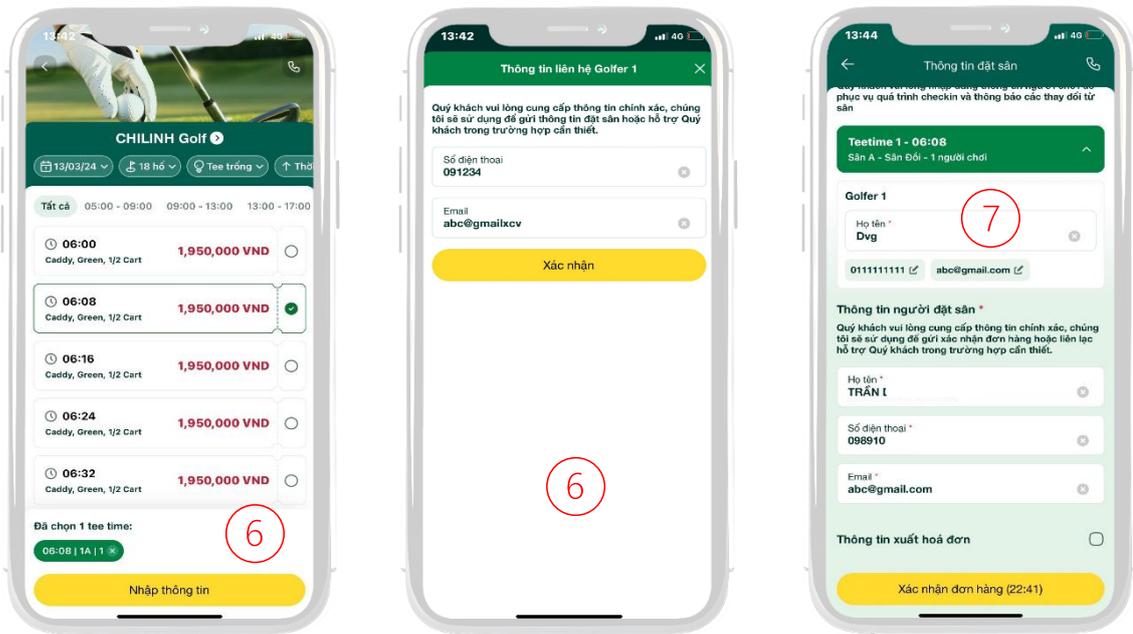


Bước 3: Chọn ngày, chọn sân Golf theo khu vực hoặc tìm kiếm tên sân theo mong muốn, chọn “**Đặt ngay**”.



Bước 4: Chọn thông tin chi tiết theo nhu cầu như: Số hố, tee trống, chọn giá sân theo thời gian cụ thể.

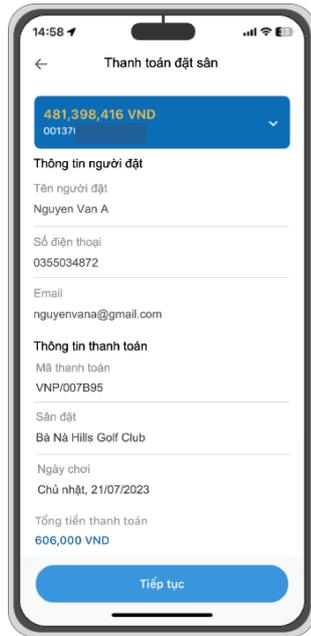
Bước 5: Nhấn “Chi tiết sân” để xem hình ảnh sân trước khi chọn, sau đó chọn loại sân theo mong muốn và số lượng người chơi, chọn “Xác nhận”.



Bước 6: Chọn “Nhập thông tin” để nhập thông tin liên hệ của người chơi Golf, chọn “Xác nhận”.

Bước 7: Nhập đầy đủ thông tin người đặt sân và kiểm tra lại thông tin đặt sân. Chọn “Xác nhận đơn hàng”, ứng dụng tự động gửi yêu cầu đặt sân đến nhà cung cấp trong khoảng thời gian quy định của dịch vụ. Sau thời gian này, nhà cung cấp sẽ gửi thông tin xác nhận đặt sân qua thông tin của người đặt sân đã cung cấp.

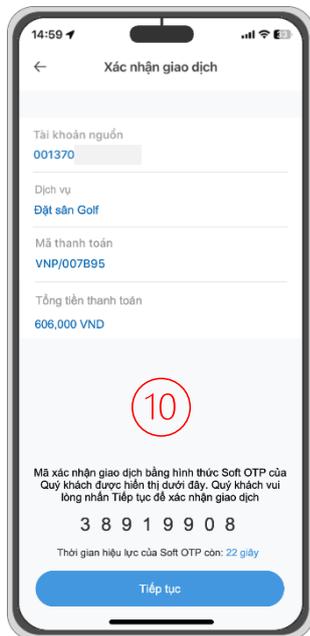
8



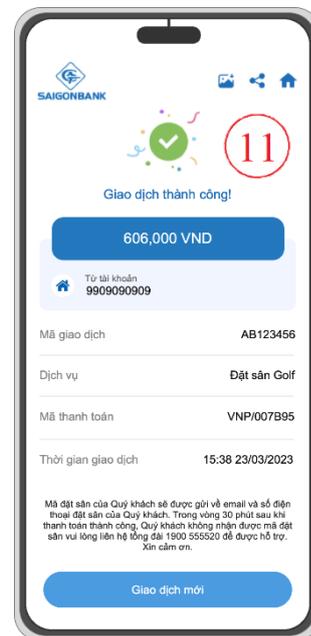
Bước 8: Sau khi yêu cầu đặt sân được xác nhận thành công, chuyển sang màn hình “**Thanh toán đặt sân**”. Khách hàng chọn tài khoản nguồn, kiểm tra thông tin thanh toán và nhấn “**Tiếp tục**”.



Bước 9: Nhập mã PIN cho Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại đăng ký, chọn “**Đồng ý**”.



Bước 10: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP, chọn “**Tiếp tục**”.



Bước 11: Nhận thông báo giao dịch thành công.

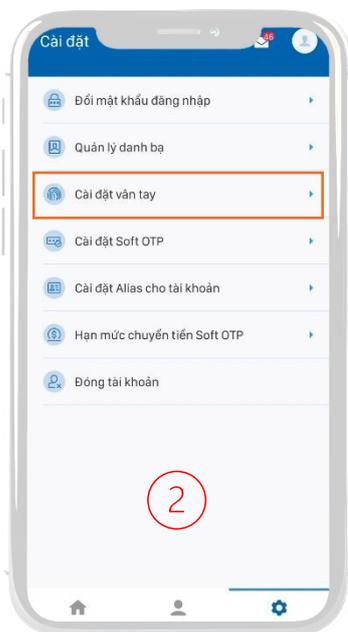
21. Danh mục cài đặt và các tiện ích khác

a) Cài đặt đăng nhập bằng mật khẩu/vân tay/Face ID

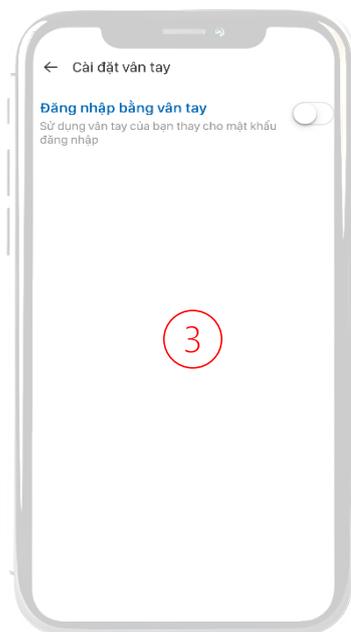
❖ Cài đặt đăng nhập bằng vân tay



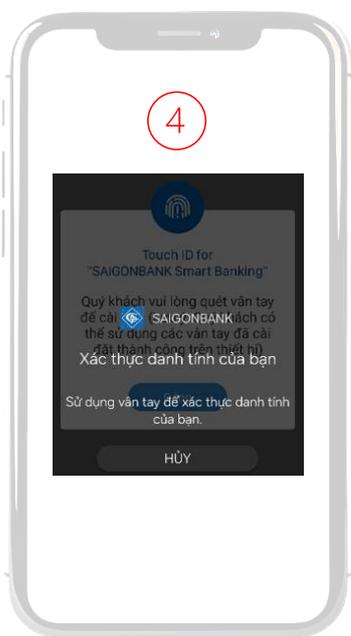
Bước 1: Chọn biểu tượng  bên góc phải bên dưới màn hình để cài đặt.



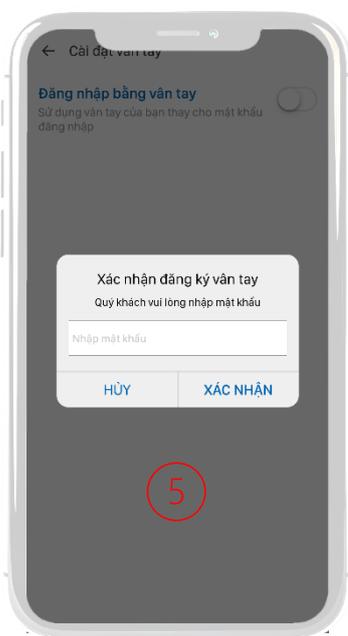
Bước 2: Chọn “Cài đặt vân tay”.



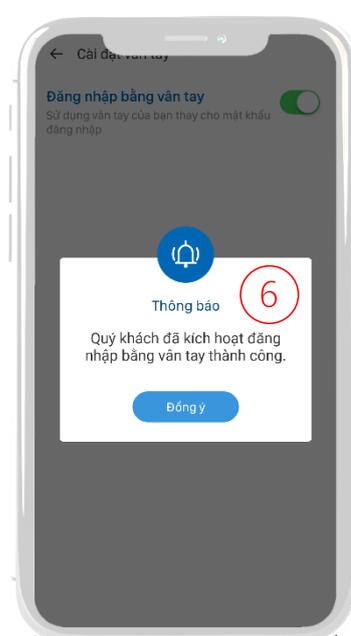
Bước 3: Vuốt sang phải nút  để đăng nhập bằng vân tay.



Bước 4: Xác nhận bằng vân tay khi đăng nhập điện thoại.

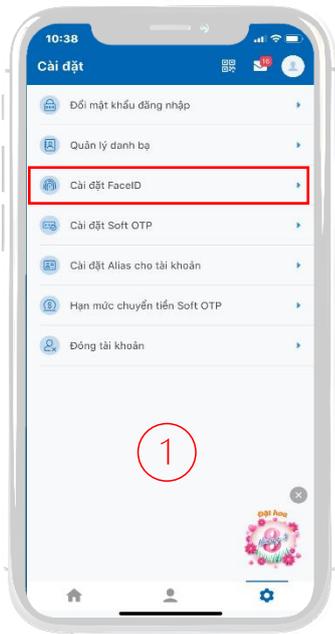


Bước 5: Nhập mật khẩu đăng nhập ứng dụng để xác nhận đăng ký vân tay.



Bước 6: Nhận thông báo kích hoạt đăng nhập bằng vân tay thành công.

❖ **Cài đặt đăng nhập bằng Face ID** (chỉ dành cho điện thoại sử dụng hệ điều hành iOS và tùy vào dòng điện thoại có hỗ trợ)



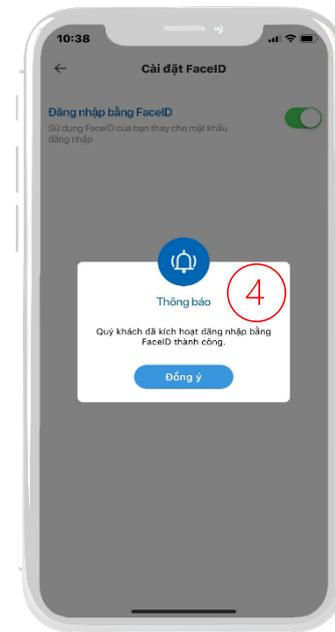
Bước 1: Chọn “Cài đặt Face ID”.



Bước 2: Chọn “Đăng nhập bằng FaceID” và thực hiện nhận diện khuôn mặt trên thiết bị.



Bước 3: Nhập mật khẩu để xác nhận đăng ký FaceID.

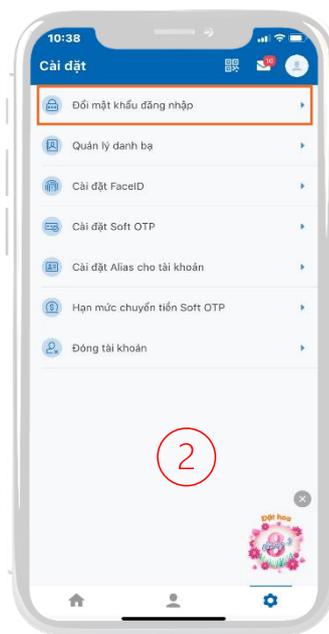


Bước 4: Nhận thông báo kích hoạt đăng nhập bằng FaceID thành công.

b) Đổi mật khẩu đăng nhập



Bước 1: Chọn biểu tượng  góc phải bên dưới màn hình để cài đặt.



Bước 2: Chọn “**Đổi mật khẩu đăng nhập**”.

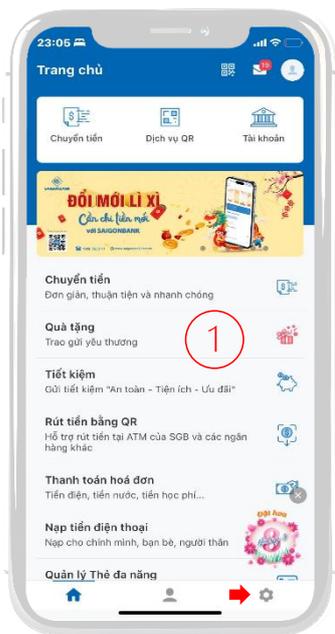


Bước 3: Nhập mật khẩu cũ, nhập mật khẩu mới và nhập xác nhận lại mật khẩu mới, chọn “**Đổi mật khẩu**”.



Bước 4: Nhận thông báo đổi mật khẩu thành công và chọn “**Đồng ý**” để vào ứng dụng đăng nhập lại.

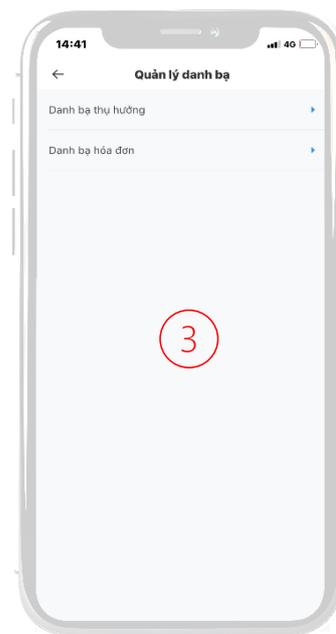
c) Quản lý danh bạ



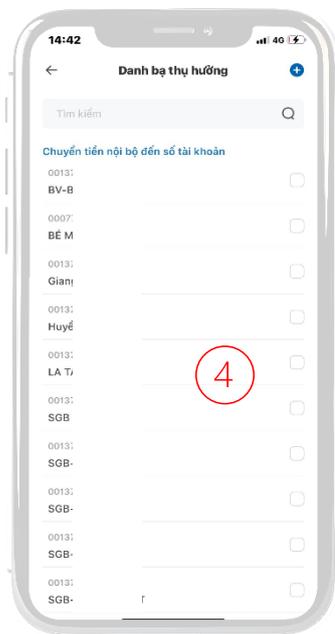
Bước 1: Chọn biểu tượng  góc phải bên dưới màn hình để cài đặt.



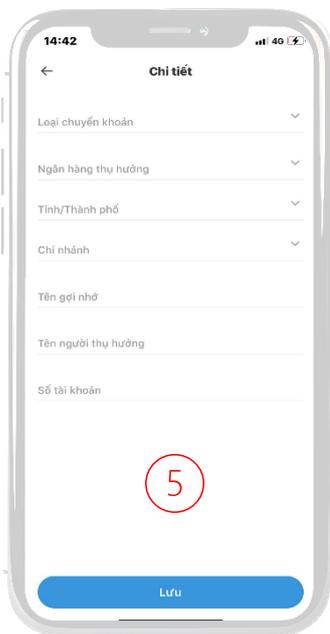
Bước 2: Chọn “Quản lý danh bạ”.



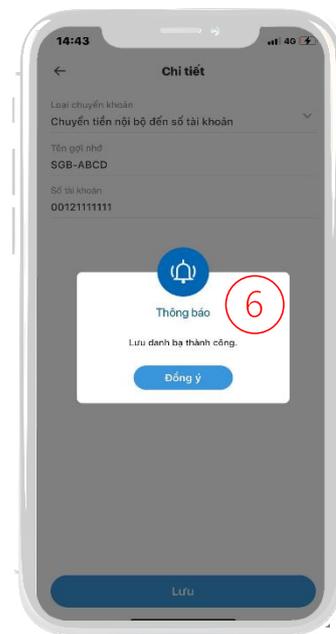
Bước 3: Chọn “Danh bạ thụ hưởng” hoặc “Danh bạ hóa đơn” để thực hiện cập nhật/ bổ sung.



Bước 4: Chọn “Danh bạ thụ hưởng”, nhấn  để bổ sung thông tin tài khoản mới vào danh bạ.

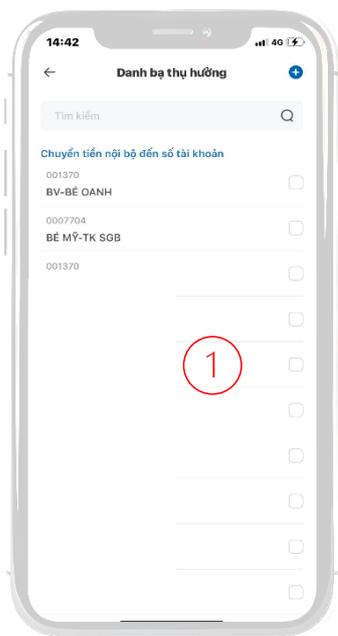


Bước 5: Nhập thông tin chi tiết và chọn “Lưu”.

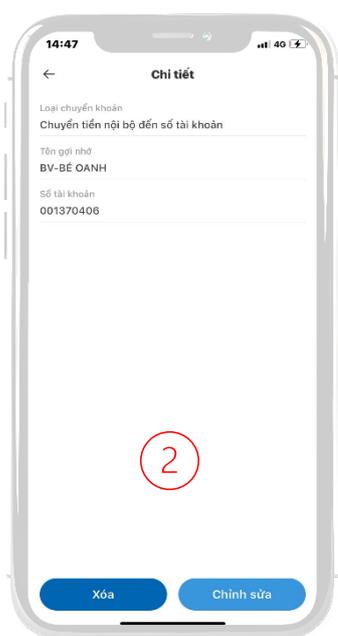


Bước 6: Nhận thông báo lưu danh bạ thành công, chọn “Đồng ý” để kết thúc thao tác thực hiện.

❖ Xóa/ điều chỉnh thông tin tài khoản trong Danh bạ thụ hưởng



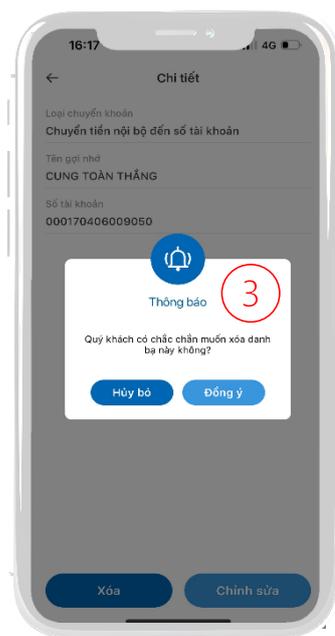
Bước 1: Chọn “**Danh bạ thụ hưởng**”, nhấn vào thông tin tài khoản cần xóa/ điều chỉnh.



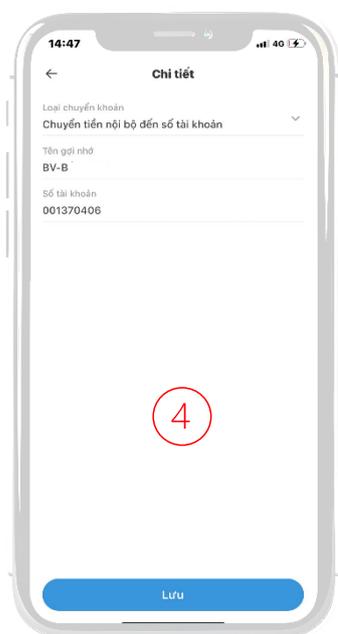
Bước 2: Màn hình hiển thị thông tin chi tiết tài khoản cần Xóa/ Chỉnh sửa.

- Chọn “**Xóa**” để xóa tài khoản khỏi danh bạ, chuyển sang **Bước 3**.

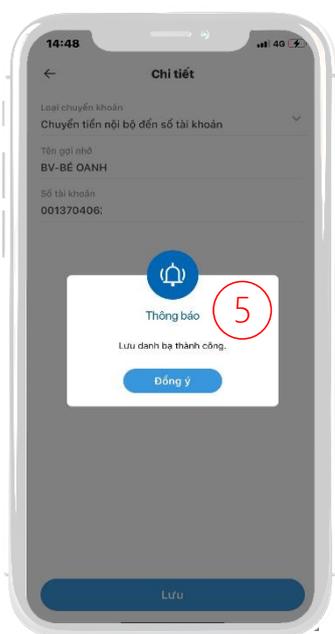
- Chọn “**Chỉnh sửa**”, chuyển sang **Bước 4**.



Bước 3: Nhận thông báo về xác nhận thao tác xóa tài khoản thụ hưởng khỏi danh bạ, chọn “**Đồng ý**” ⇒ nhận thông báo xóa thành công.

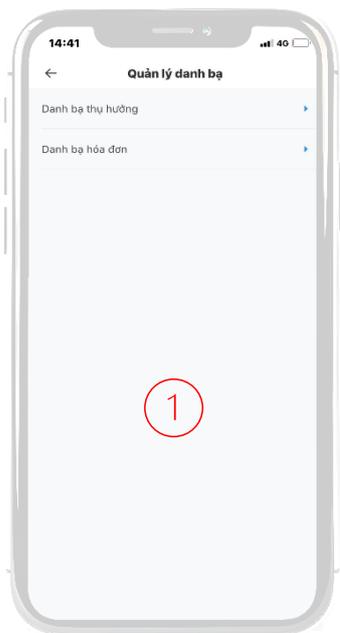


Bước 4: Nhập thông tin chỉnh sửa và nhấn “**Lưu**”.

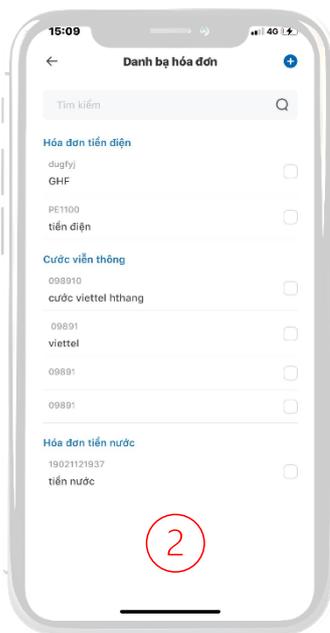


Bước 5: Nhận thông báo lưu danh bạ thành công.

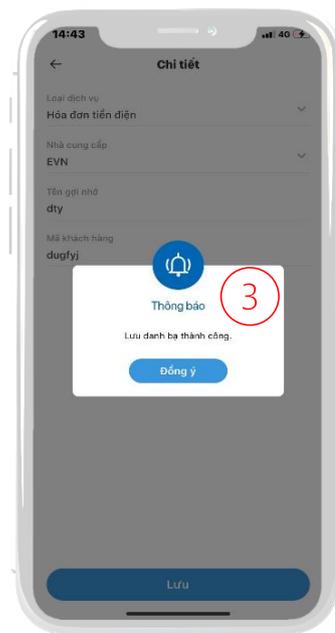
❖ *Bổ sung tài khoản mới vào Danh bạ hóa đơn*



Bước 1: Chọn “**Danh bạ hóa đơn**”, nhấn  để bổ sung thông tin hóa đơn mới vào danh bạ hóa đơn.

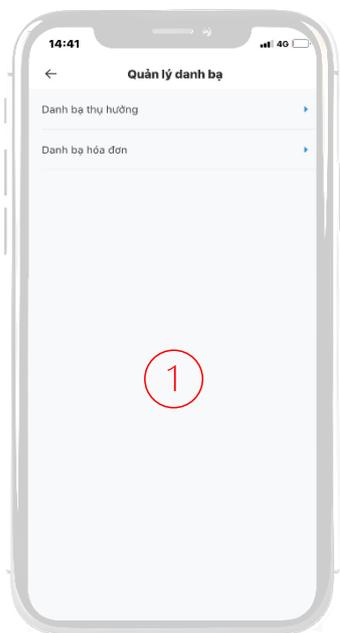


Bước 2: Nhập thông tin chi tiết và chọn “**Lưu**”.

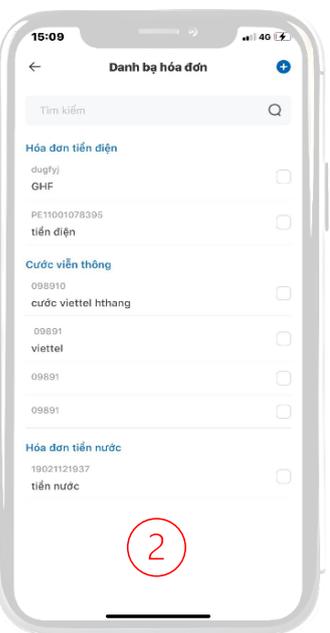


Bước 3: Nhận thông báo lưu danh bạ thành công, chọn “**Đồng ý**” để kết thúc thao tác thực hiện.

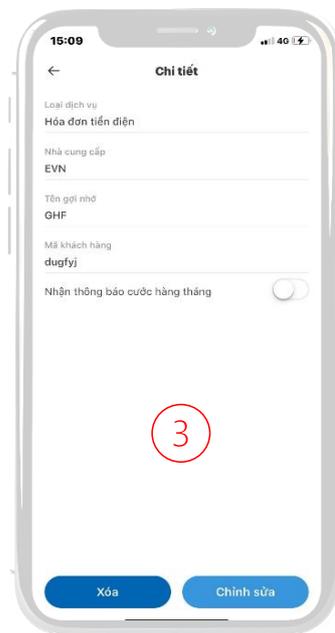
❖ *Xóa/ chỉnh sửa thông tin hóa đơn trong Danh bạ hóa đơn*



Bước 1: Chọn “**Danh bạ hóa đơn**”.



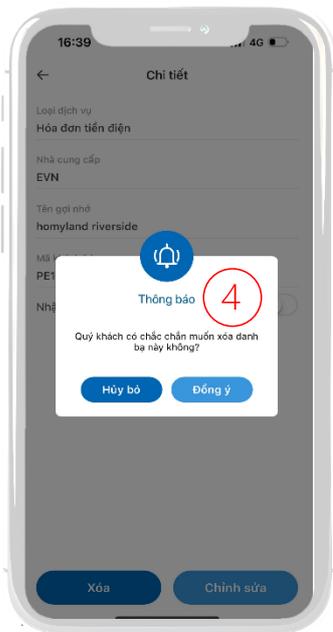
Bước 2: Chọn hóa đơn cần xóa/chỉnh sửa.



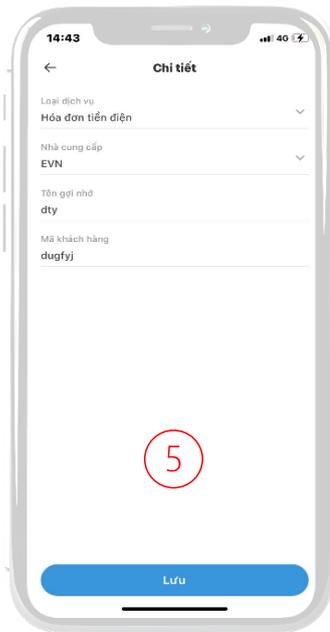
Bước 3: Màn hình hiển thị thông tin chi tiết hóa đơn cần xóa/chỉnh sửa.

- Chọn “**Xóa**” để xóa hóa đơn khỏi danh bạ, chuyển sang **Bước 4**.

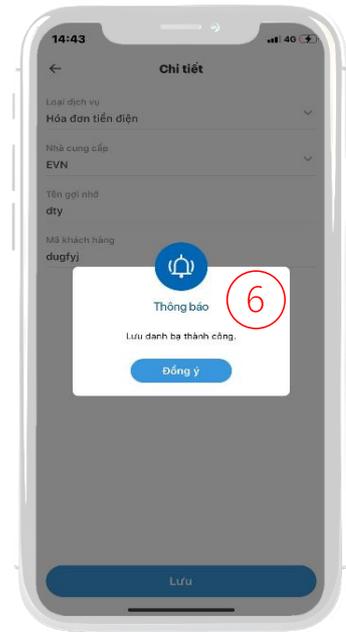
- Chọn “**Chỉnh sửa**”, chuyển sang **Bước 5**.



Bước 4: Nhận thông báo về xác nhận thao tác xóa hóa đơn khỏi danh bạ, chọn “**Đồng ý**” ⇒ nhận thông báo xóa thành công.



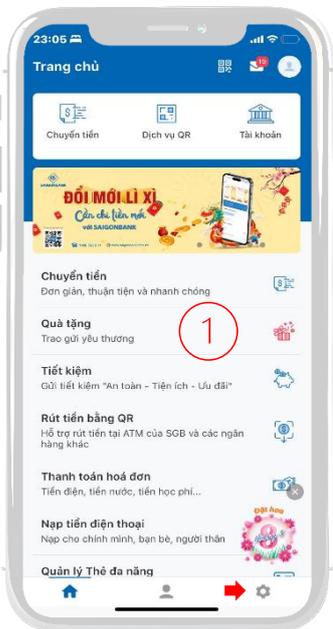
Bước 5: Nhập thông tin chỉnh sửa và nhấn “**Lưu**”.



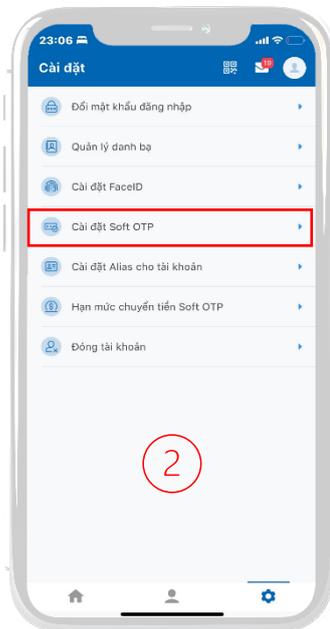
Bước 6: Nhận thông báo lưu danh bạ thành công.

d) Cài đặt Soft OTP

❖ *Xác thực bằng Soft OTP*



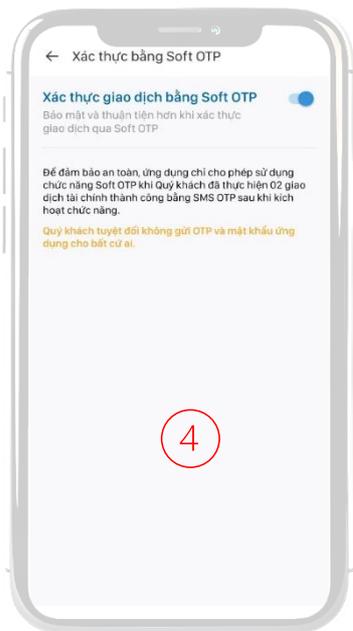
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn  góc phải bên dưới màn hình để cài đặt.



Bước 2: Chọn “**Cài đặt Soft OTP**”.



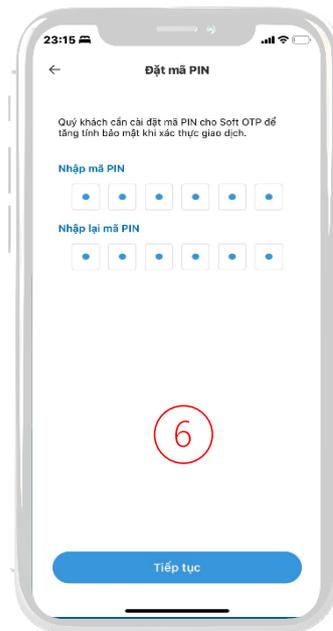
Bước 3: Chọn “**Xác thực bằng Soft OTP**”.



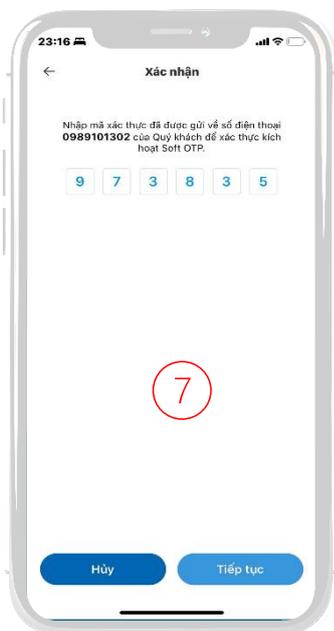
Bước 4: Vuốt ngang để chọn “Xác thực giao dịch bằng Soft OTP”.



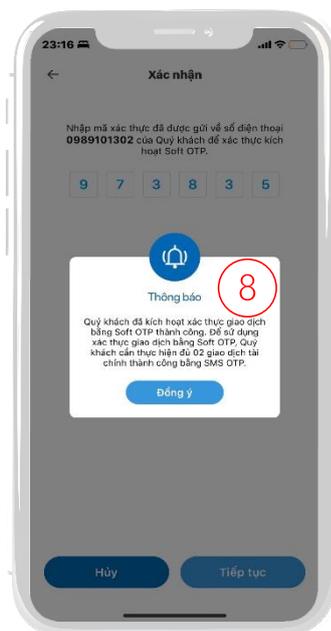
Bước 5: Chọn đồng ý với điều khoản và điều kiện sử dụng của dịch vụ Soft OTP, chọn “Tiếp tục”.



Bước 6: Thực hiện đặt mã PIN gồm 6 chữ số, chọn “Tiếp tục”.



Bước 7: Xác nhận giao dịch bằng mã xác thực được gửi đến số điện thoại đăng ký sử dụng, chọn “Tiếp tục”.

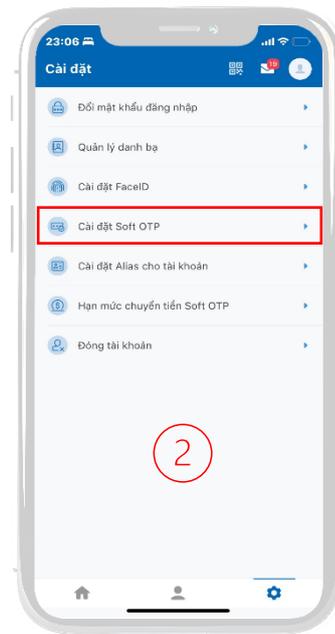


Bước 8: Nhận thông báo kích hoạt xác thực giao dịch bằng Soft OTP thành công.

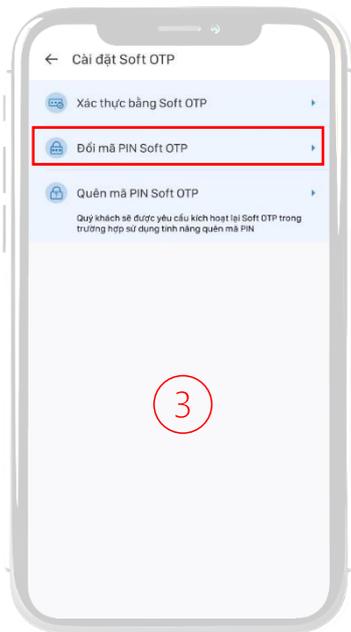
❖ *Đổi mã PIN Soft OTP*



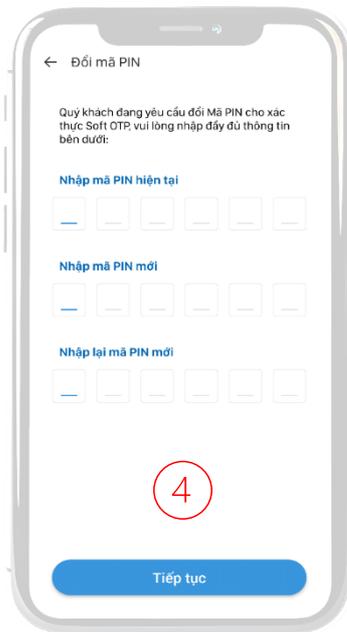
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn  góc phải bên dưới màn hình để cài đặt.



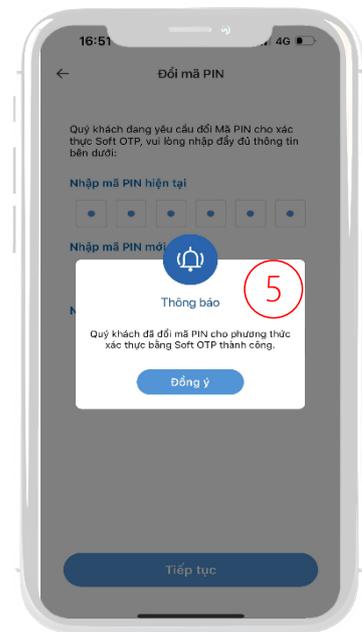
Bước 2: Chọn “Cài đặt Soft OTP”.



Bước 3: Chọn “Đổi mã PIN Soft OTP”.

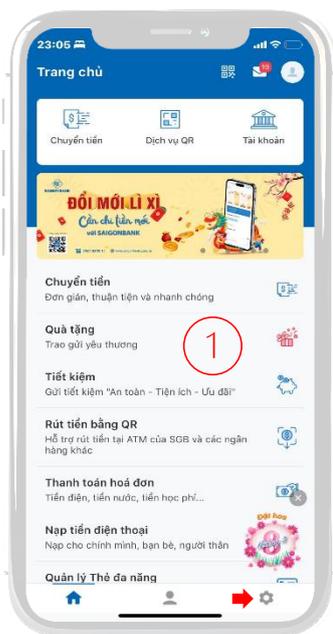


Bước 4: Nhập mã PIN hiện tại và nhập 2 lần mã PIN mới, chọn “Tiếp tục”.

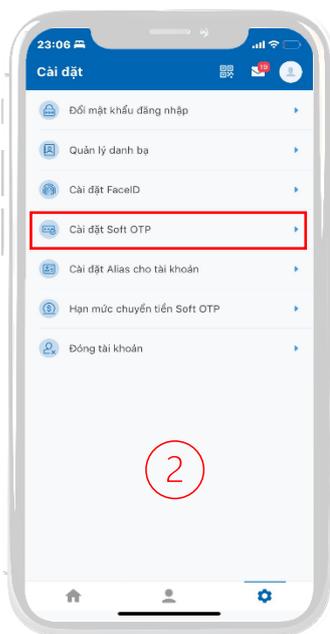


Bước 5: Nhận thông báo đổi mã PIN Soft OTP thành công.

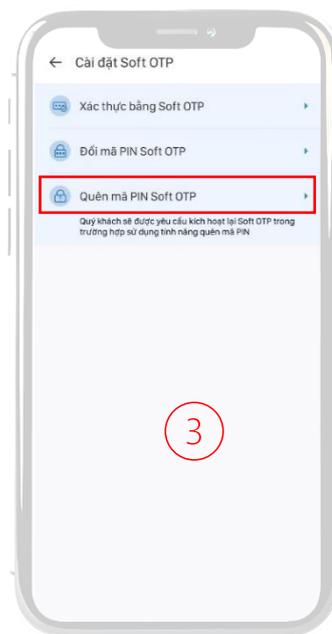
❖ Quên mã PIN Soft OTP



Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn  góc phải bên dưới màn hình để cài đặt.



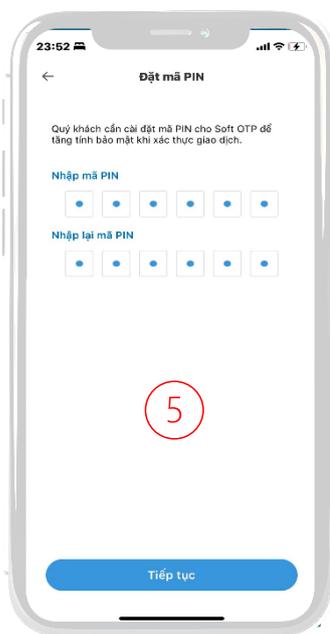
Bước 2: Chọn “Cài đặt Soft OTP”.



Bước 3: Chọn “Quên mã PIN Soft OTP”.



Bước 4: Nhận thông báo yêu cầu đăng nhập lại ứng dụng để đặt lại mã PIN mới, chọn “**Đồng ý**”.



Bước 5: Màn hình tự động đăng xuất để đăng nhập lại ứng dụng và đặt lại mã PIN mới, nhập 2 lần mã PIN mới, chọn “**Tiếp tục**”.

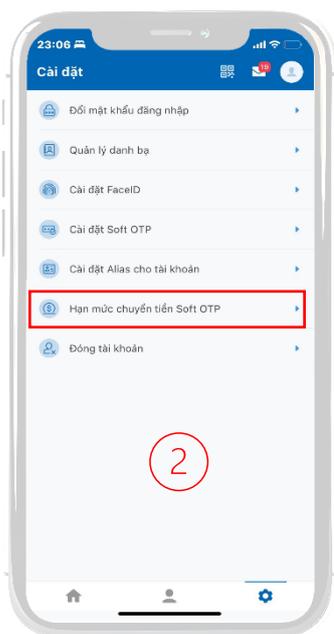


Bước 6: Nhập mã xác thực được gửi về số điện thoại, chọn “**Tiếp tục**”. Nhận thông báo thay đổi mã PIN Soft OTP thành công.

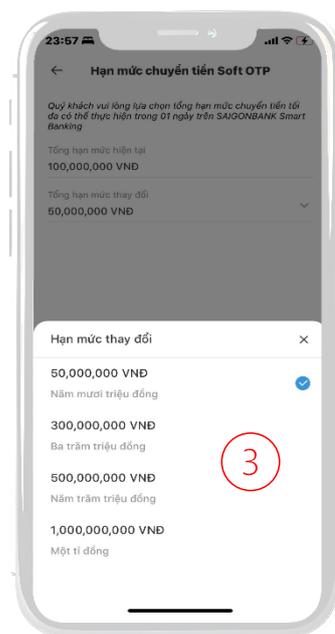
❖ Cài đặt hạn mức chuyển tiền Soft OTP



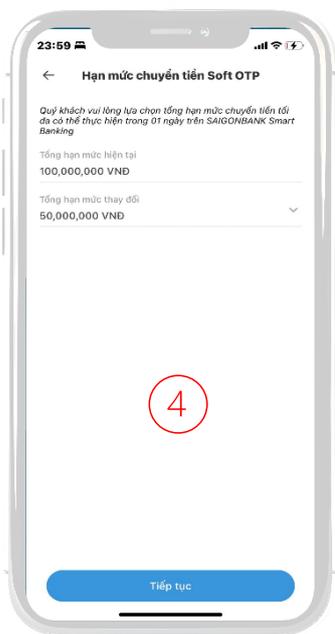
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn  góc phải bên dưới màn hình để cài đặt.



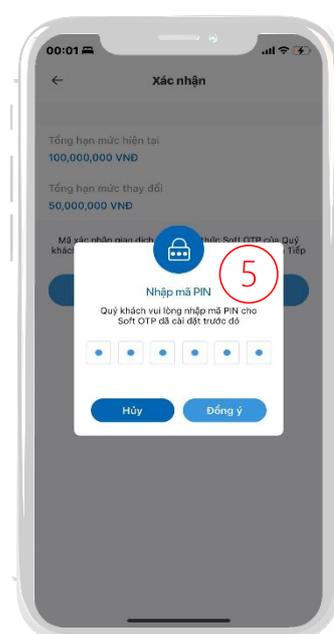
Bước 2: Chọn “Hạn mức Chuyển tiền Soft OTP”.



Bước 3: Chủ động chọn hạn mức cần thay đổi theo nhu cầu chuyển tiền.



Bước 4: Chọn “Tiếp tục”.



Bước 5: Nhập mã PIN và chọn “Đồng ý”.



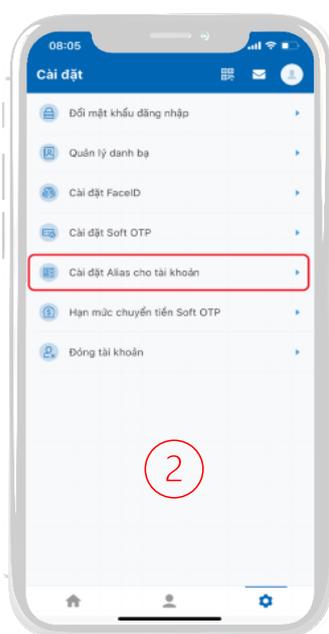
Bước 6: Nhận thông báo cài đặt hạn mức chuyển tiền thành công.

22. Cài đặt Alias cho tài khoản

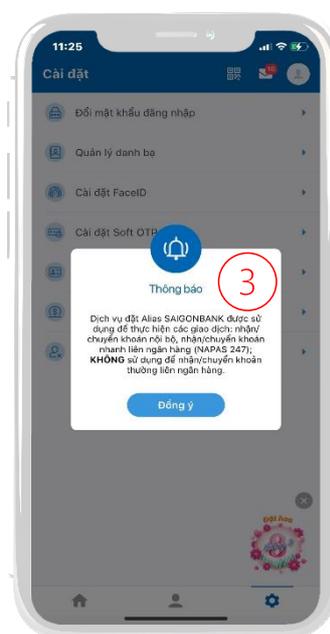
a) Tạo mới Alias cho tài khoản



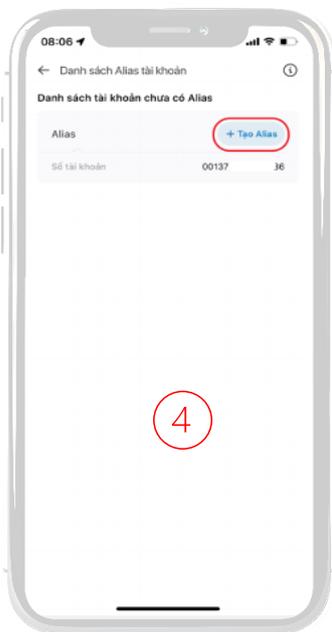
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn  góc phải bên dưới màn hình để cài đặt.



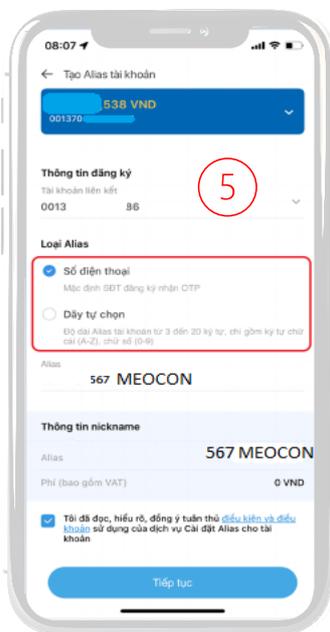
Bước 2: Chọn “Cài đặt Alias cho tài khoản”.



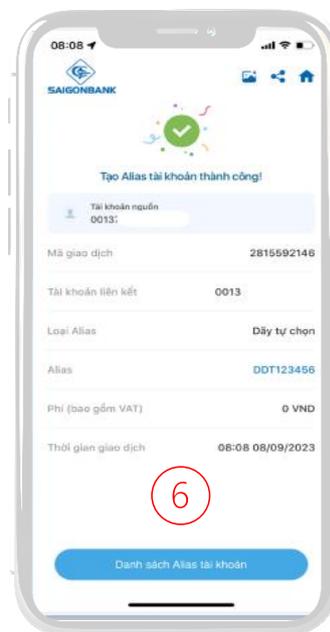
Bước 3: Chọn “Đồng ý” với nội dung hiển thị thông báo về lưu ý của dịch vụ.



Bước 4: Chọn “Tạo Alias”.

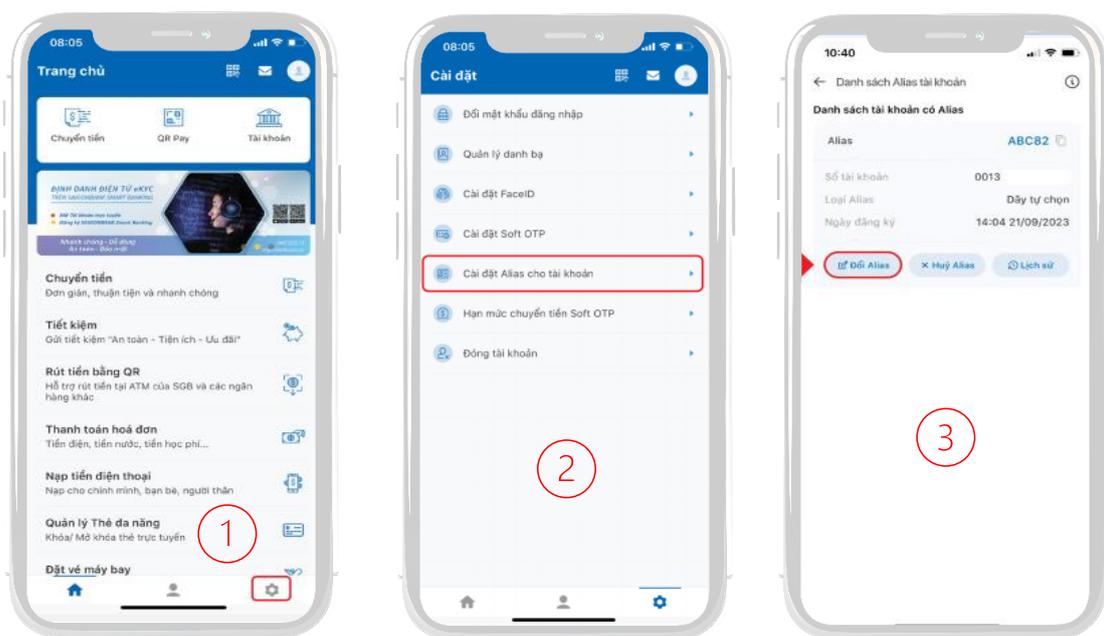


Bước 5: Chọn tạo Alias theo “Số điện thoại” đăng nhập hoặc “Dãy tự chọn”, đồng ý điều kiện và điều khoản, chọn “Tiếp tục”.



Bước 6: Nhập mã OTP được gửi qua SMS hoặc nhập mã Soft OTP, nhận thông báo tạo Alias tài khoản thành công.

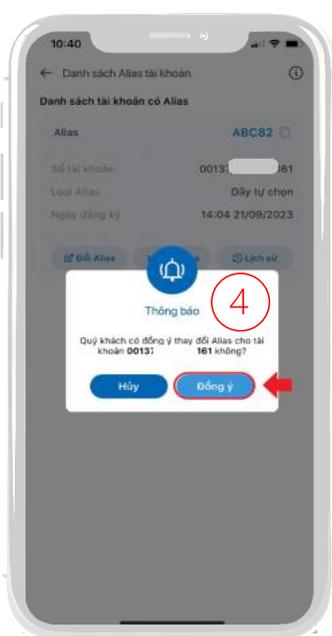
b) Thay đổi Alias tài khoản



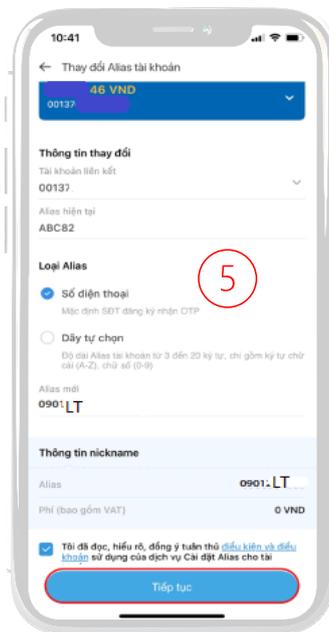
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn  góc phải bên dưới màn hình để cài đặt.

Bước 2: Chọn “Cài đặt Alias cho tài khoản”.

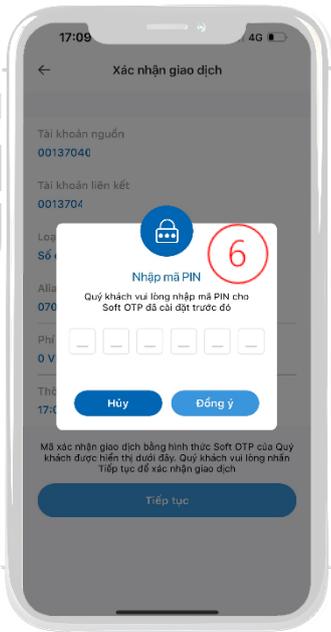
Bước 3: Màn hình hiển thị danh sách Alias tài khoản, chọn “Đổi Alias”.



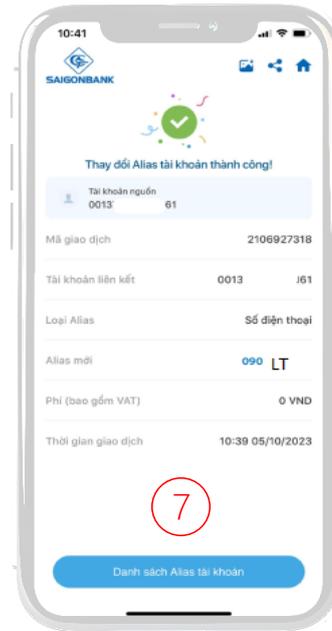
Bước 4: Chọn “Đồng ý”.



Bước 5: Chọn Alias theo “Số điện thoại” đăng nhập hoặc “Dãy tự chọn”, nhập Alias cần thay đổi tại mục “Alias mới”, đồng ý điều kiện và điều khoản, chọn “Tiếp tục”.



Bước 6: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại, chọn “**Đồng ý**”.

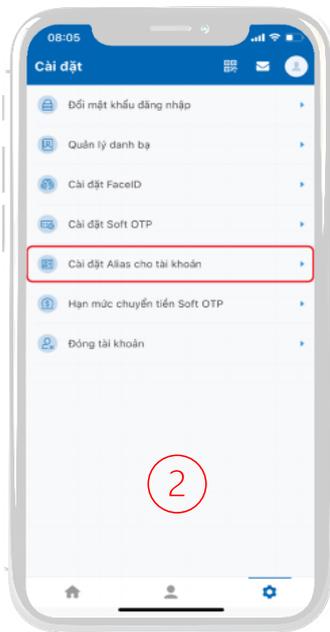


Bước 7: Nhận thông báo thay đổi Alias tài khoản thành công.

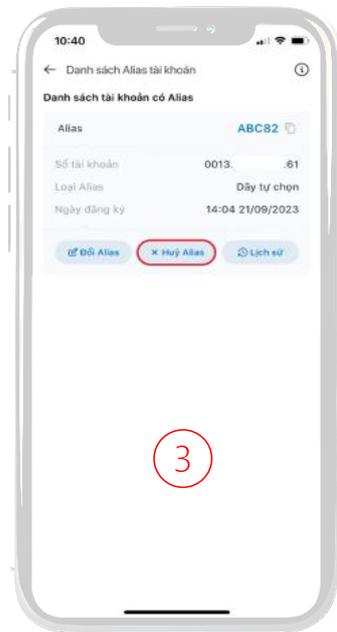
c) Hủy Alias tài khoản



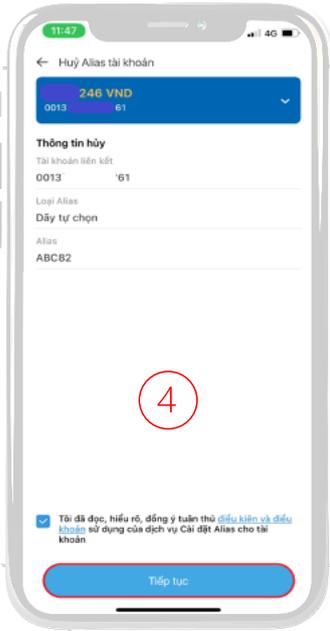
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn  góc phải bên dưới màn hình để cài đặt.



Bước 2: Chọn “**Cài đặt Alias cho tài khoản**”.



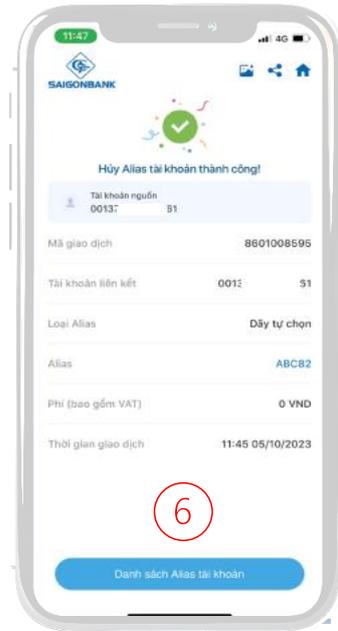
Bước 3: Màn hình hiển thị danh sách Alias tài khoản, chọn “**Hủy Alias**”.



Bước 4: Kiểm tra thông tin hủy Alias tài khoản, đồng ý điều kiện và điều khoản, chọn “**Tiếp tục**”.



Bước 6: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại, chọn “**Đồng ý**”.

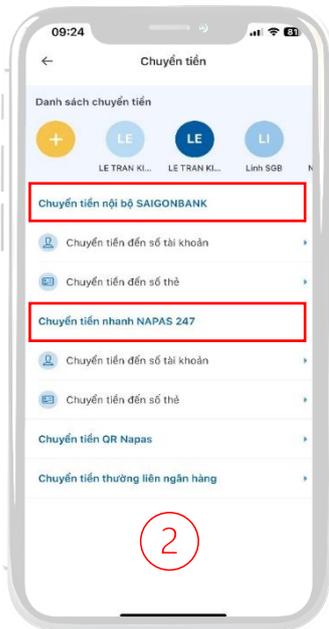


Bước 6: Nhận thông báo hủy Alias tài khoản thành công.

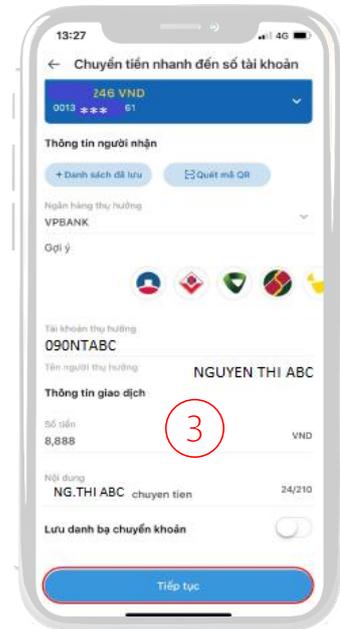
d) Chuyển tiền bằng Alias



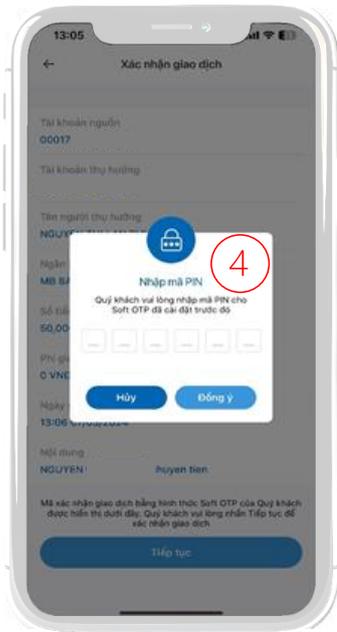
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “**Chuyển tiền**”.



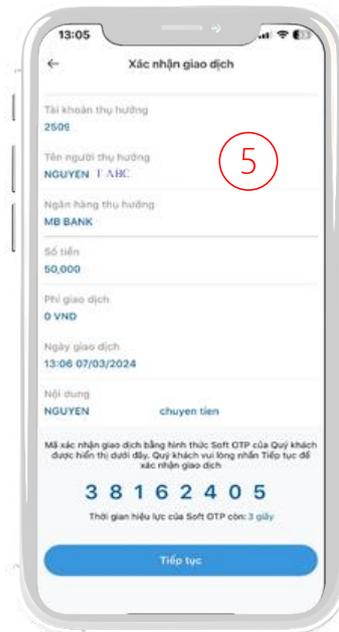
Bước 2: Chọn chuyển tiền nội bộ SAIGONBANK hoặc chuyển tiền nhanh NAPAS 247.



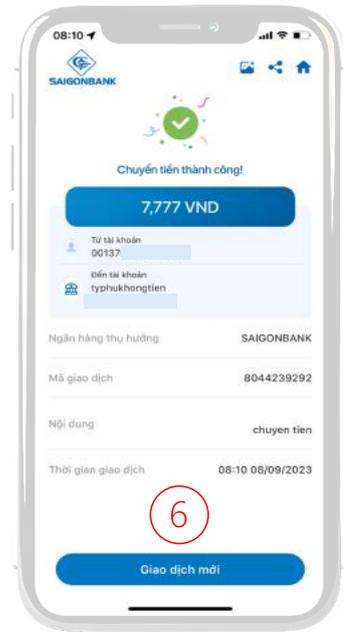
Bước 3: Nhập thông tin người nhận, số tiền chuyển khoản, trong đó “tài khoản thụ hưởng” nhập Alias tài khoản, chọn “**Tiếp tục**”.



Bước 4: Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại, chọn “Đồng ý”.

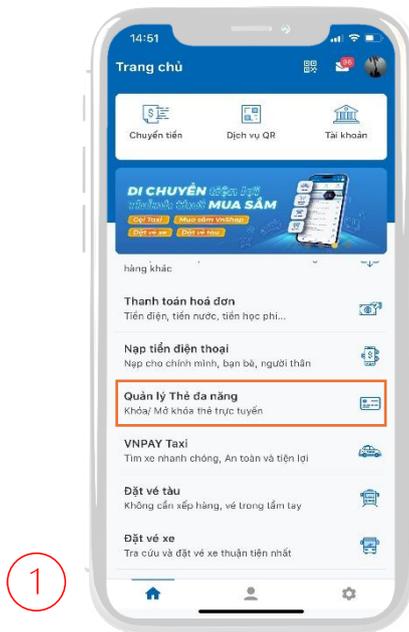


Bước 5: Xác nhận giao dịch bằng hình thức Soft OTP.



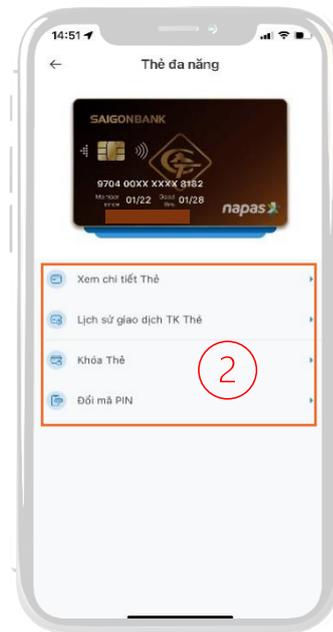
Bước 6: Nhận thông báo chuyển tiền thành công.

23. Quản lý thẻ đa năng



Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “Quản lý thẻ đa năng”.

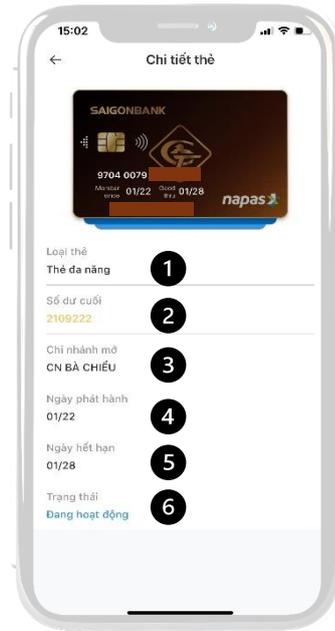
Bước 2: Ứng dụng hiển thị màn hình “Thẻ đa năng” bao gồm chức năng:



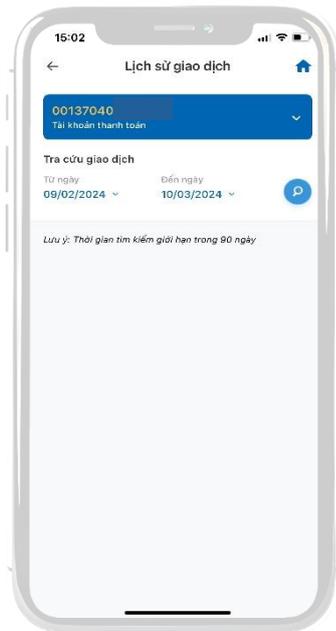
a) **Xem chi tiết thẻ**

Chọn xem chi tiết thẻ bao gồm các thông tin:

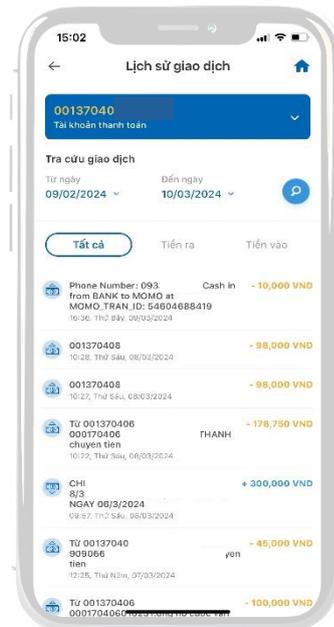
- ❶ Loại thẻ
- ❷ Số dư cuối
- ❸ Chi nhánh mở
- ❹ Ngày phát hành
- ❺ Ngày hết hạn
- ❻ Trạng thái



b) **Lịch sử giao dịch TK thẻ**



Tại màn hình chức năng “**Thẻ đa năng**”,
nhấn chọn “**Lịch sử giao dịch TK thẻ**”.



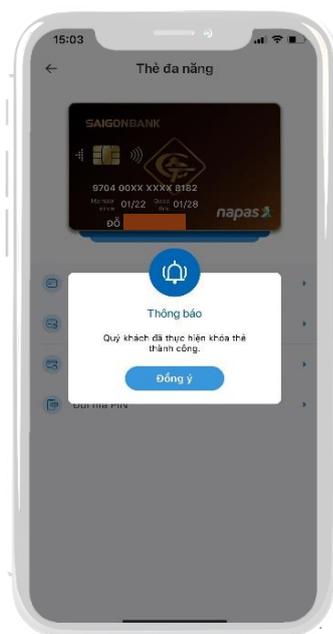
Chọn tài khoản, thời gian cần tra cứu giao dịch (*thời gian tối đa 90 ngày*), nhấn biểu tượng  để xem chi tiết lịch sử giao dịch.

c) Khóa/ Mở thẻ

❖ Khóa thẻ



Tại màn hình chức năng “**Thẻ đa năng**”, nhấn chọn “**Khóa thẻ**” ⇒ “**Đồng ý**” để thực hiện khóa thẻ.

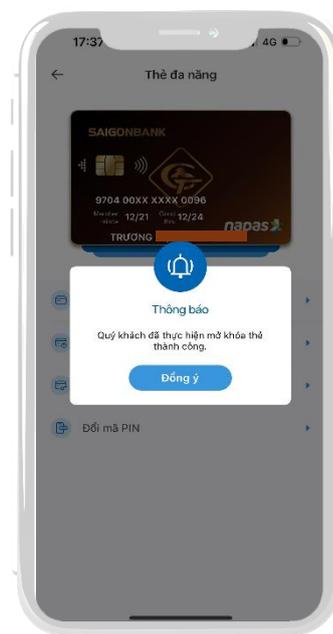


Thông báo khóa thẻ thành công.

❖ Mở thẻ

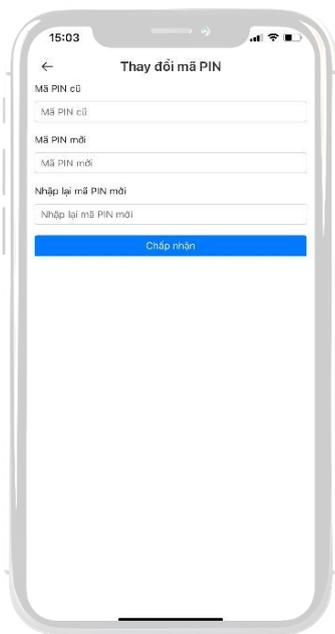


- Tại màn hình chức năng “**Thẻ đa năng**”, nhấn chọn “**Mở khóa thẻ**”.
- Xác nhận giao dịch bằng Soft OTP hoặc mã OTP gửi đến số điện thoại, chọn “**Đồng ý**”.

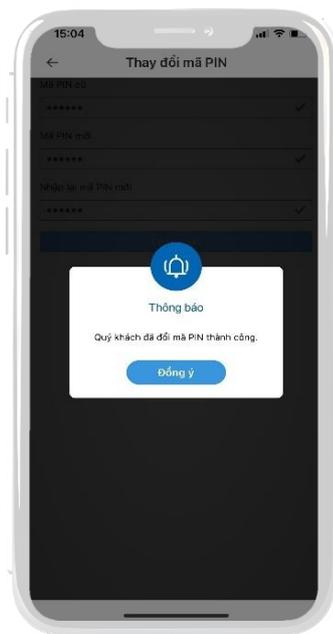


Thông báo mở khóa thẻ thành công.

❖ Đổi mã PIN



Tại màn hình chức năng “**Thẻ đa năng**”, nhấn chọn “**Đổi mã PIN**”, nhập: mã PIN cũ, mã PIN mới (02 lần), nhấn “**Chấp nhận**”.



Thông báo đổi mã PIN thành công.

24. Thông báo OTT (thông tin Ngân hàng)

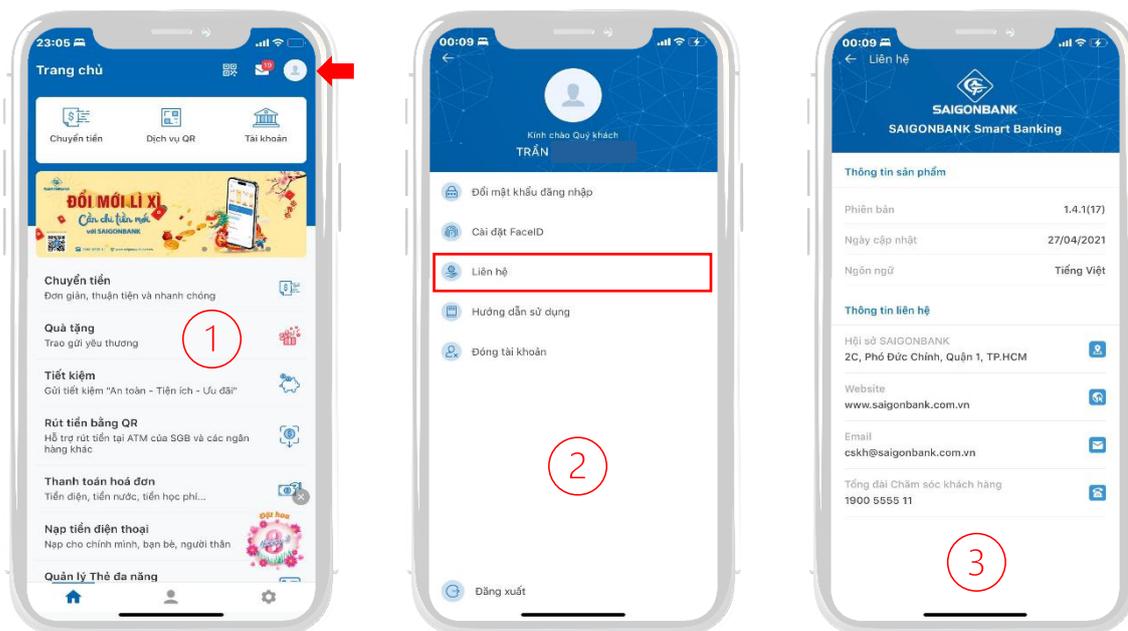


Bước 1: Tại màn hình chính chọn  để xem thông tin ngân hàng (OTT).



Bước 2: Tại màn hình **Thông tin ngân hàng**, khách hàng có thể xem biến động số dư và các tin khuyến mại (hoặc tin khác).

25. Liên hệ

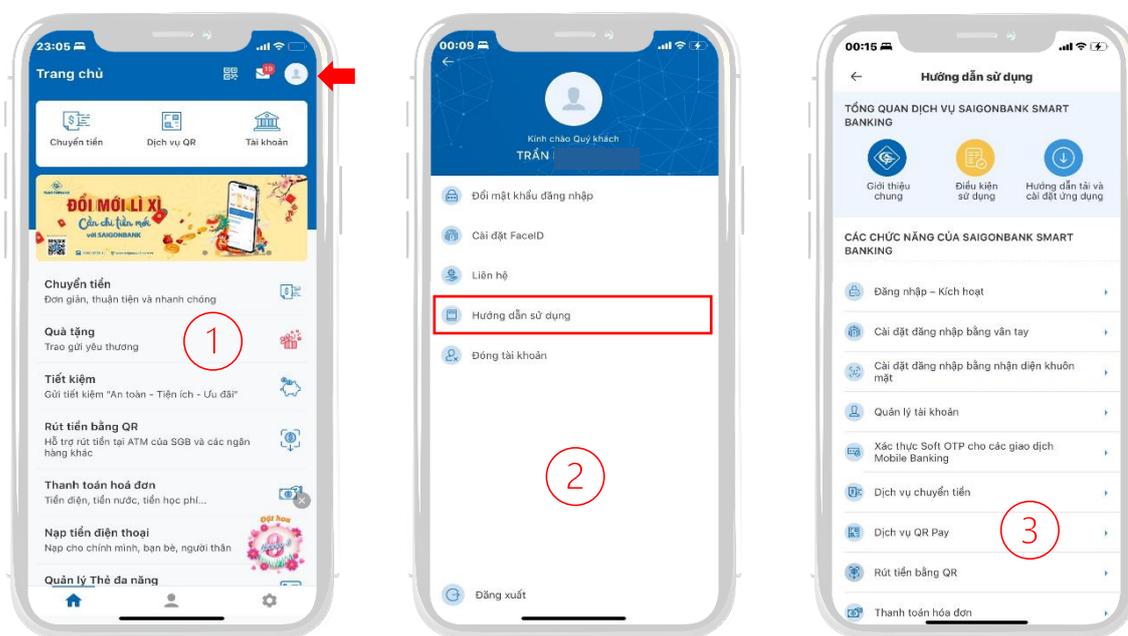


Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn  góc phải bên trên màn hình.

Bước 2: Chọn “Liên hệ”.

Bước 3: Xem chi tiết thông tin liên hệ.

26. Hướng dẫn sử dụng



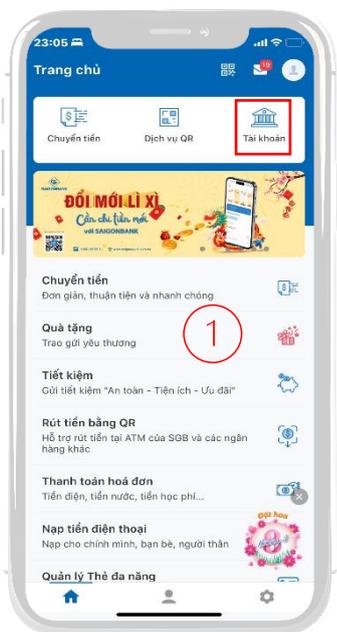
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn  góc phải bên trên màn hình.

Bước 2: Chọn “Hướng dẫn sử dụng”.

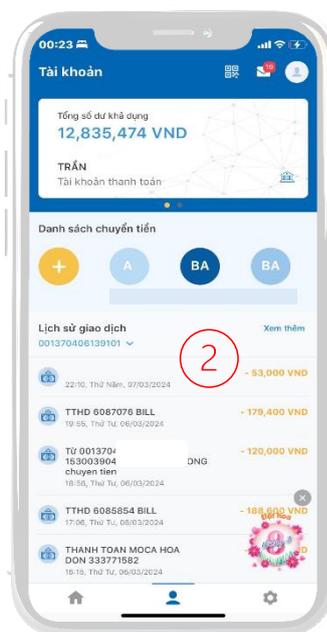
Bước 3: Xem hướng dẫn sử dụng tất cả các sản phẩm, dịch vụ và chức năng của ứng dụng SAIGONBANK Smart Banking.

27. Truy vấn/ Tra cứu

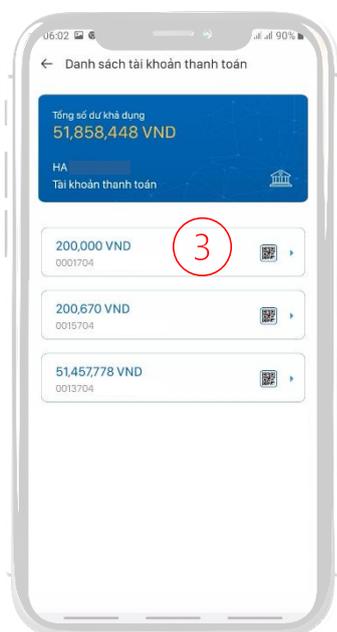
a) Quản lý tài khoản (Xem chi tiết thông tin tài khoản thanh toán)



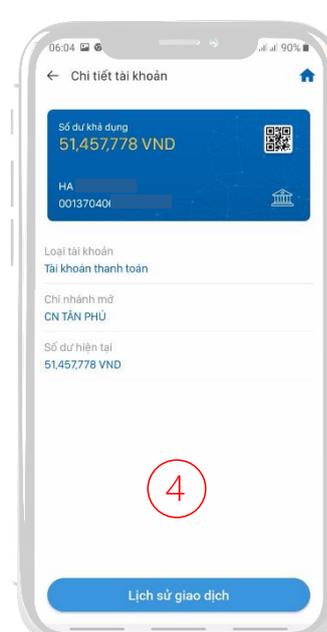
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn  trên thanh tiêu đề màn hình để xem thông tin tài khoản.



Bước 2: Màn hình “Tài khoản”: Trượt ngang để xem thông tin số dư “Tài khoản thanh toán” hoặc “Tài khoản tiết kiệm”.



Bước 3: Chọn “Tài khoản thanh toán” để xem danh sách tài khoản thanh toán

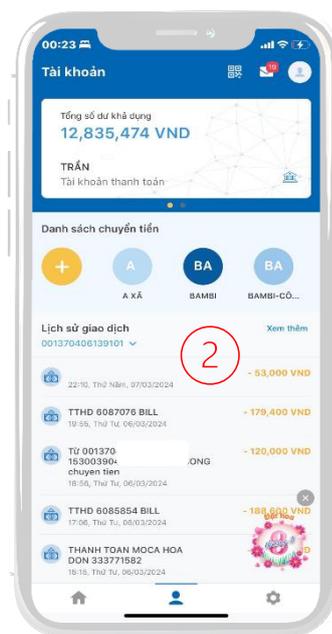


Bước 4: Chọn số tài khoản thanh toán để xem chi tiết.

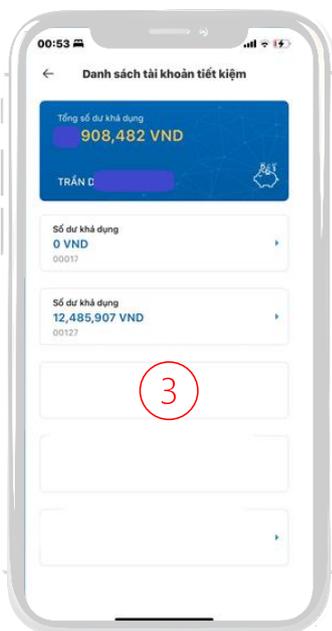
b) Xem danh sách tài khoản tiết kiệm



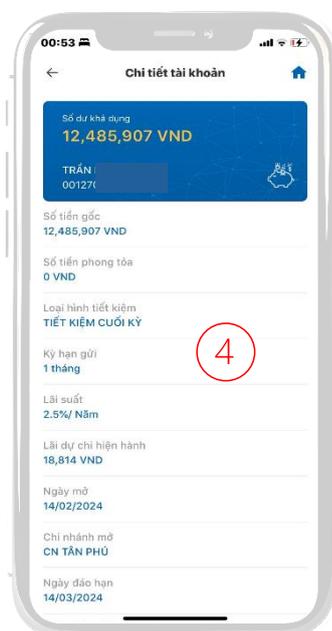
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn  trên thanh tiêu đề màn hình để xem thông tin tài khoản.



Bước 2: Màn hình “Tài khoản”: Vuốt ngang để chọn xem thông tin “Tài khoản tiết kiệm”.



Bước 3: Chọn “Tài khoản tiết kiệm” để xem danh sách tài khoản tiết kiệm

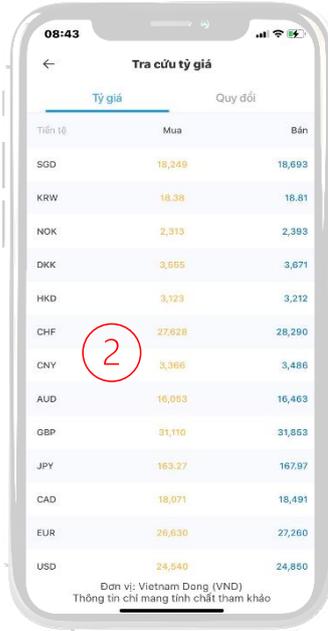


Bước 4: Chọn số tài khoản tiết kiệm để xem thông tin chi tiết bao gồm: Số tài khoản, số dư, loại tài khoản tiết kiệm, lãi suất, kỳ hạn, dự chi,

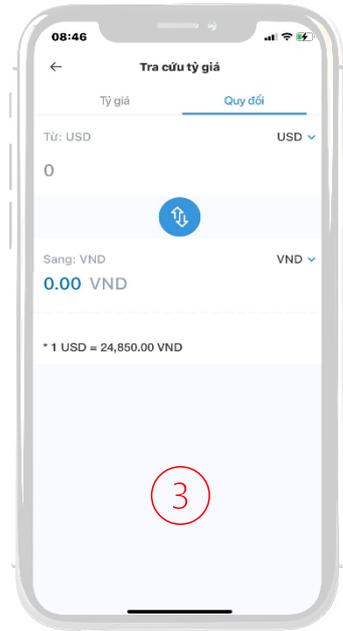
28. Tra cứu tỷ giá



Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “Tra cứu tỷ giá”.



Bước 2: Màn hình hiển thị danh sách tỷ giá các loại ngoại tệ được niêm yết tại SAIGONBANK.

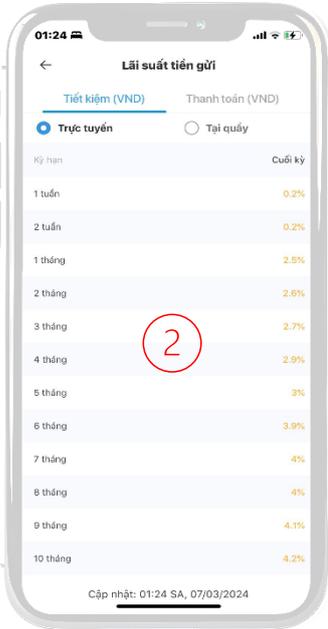


Bước 3: Chọn “Quy đổi” để xem giá trị quy đổi của loại tiền tệ cần tham khảo.

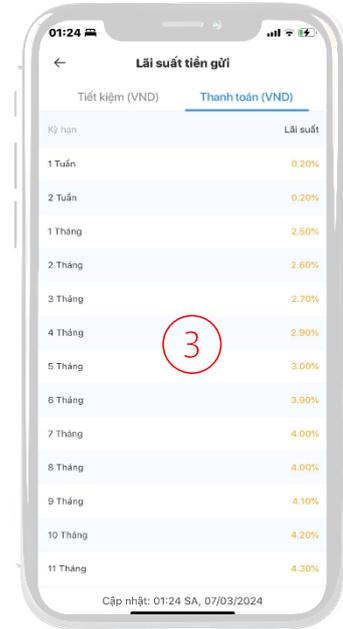
29. Tra cứu lãi suất



Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “Tra cứu lãi suất”.



Bước 2: Màn hình hiển thị “Tiết kiệm (VND)”. Chọn “Thực tuyến” hoặc “Tại quầy” để xem chi tiết lãi suất đối với mỗi kỳ hạn tiền gửi tiết kiệm.



Bước 3: Chọn “Thanh toán (VND)” để xem chi tiết lãi suất đối với mỗi kỳ hạn tiền gửi thanh toán.

30. Tra cứu ATM/Chi nhánh



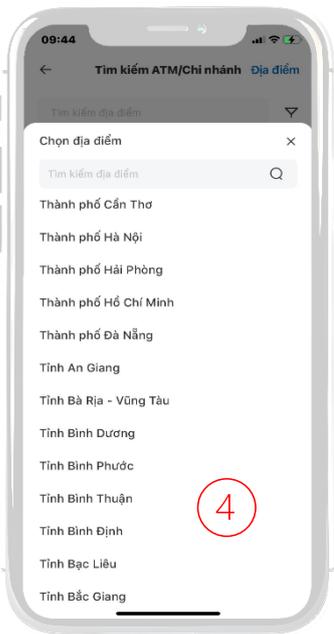
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “Tra cứu ATM/Chi nhánh”.



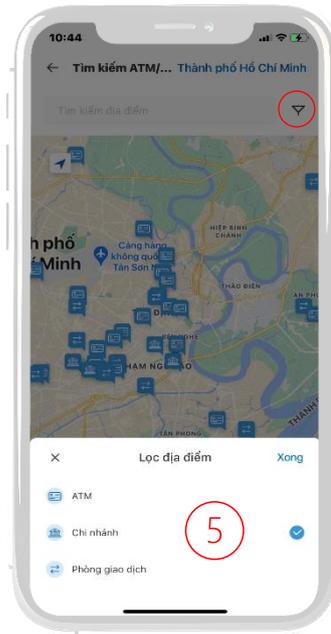
Bước 2: Cho phép SAIGONBANK truy cập vào vị trí của thiết bị



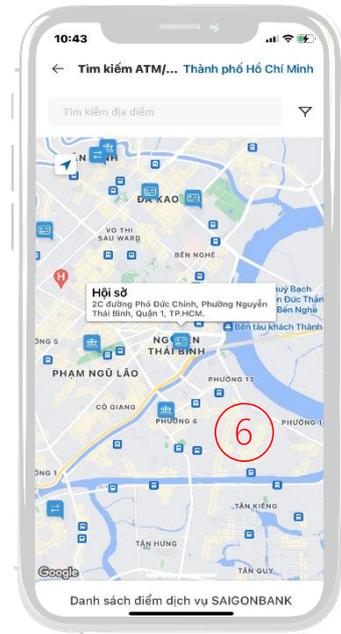
Bước 3: Chọn “Địa điểm” bên trên góc phải màn hình.



Bước 4: Màn hình hiển thị danh sách địa điểm. Chọn khu vực cần tìm kiếm vị trí ATM/Chi nhánh.



Bước 5: Chọn  để lọc địa điểm ATM/Chi nhánh/Phòng giao dịch của khu vực cần tìm



Bước 6: Chọn địa điểm cần tìm trên danh sách và xem địa chỉ trên bản đồ.

V. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ỨNG DỤNG SAIGONBANK PAY

1. Đăng ký/Đăng nhập – Kích hoạt

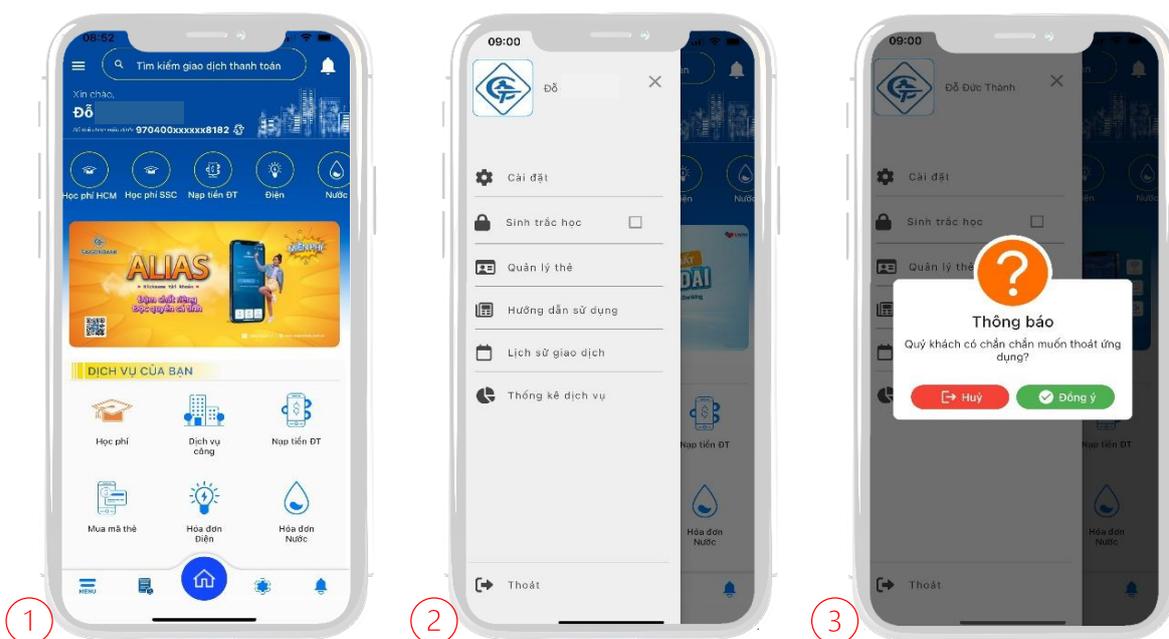


Bước 1:
Chọn biểu tượng  trên thiết bị để truy cập Ứng dụng SAIGONBANK Pay. Chọn “Đăng nhập” hoặc nhấn 

Bước 2:
- Trường hợp đã đăng ký sử dụng, nhập số điện thoại và mật khẩu truy cập ứng dụng.
- Trường hợp chưa đăng ký sử dụng, chọn “Đăng ký”.

Bước 3: Nhập đầy đủ thông tin đăng ký, chọn “Đăng ký”.

2. Đăng xuất (thoát ứng dụng)



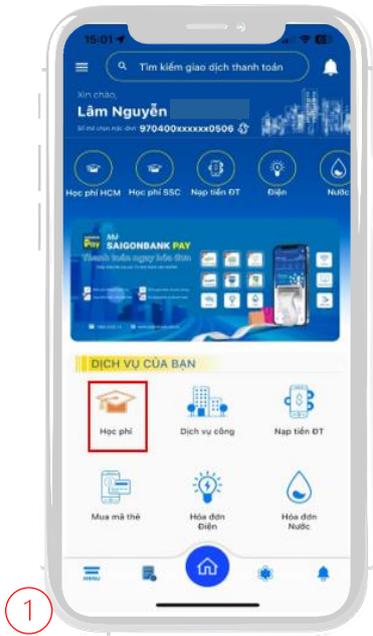
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn  hoặc 

Bước 2: Chọn “Thoát”.

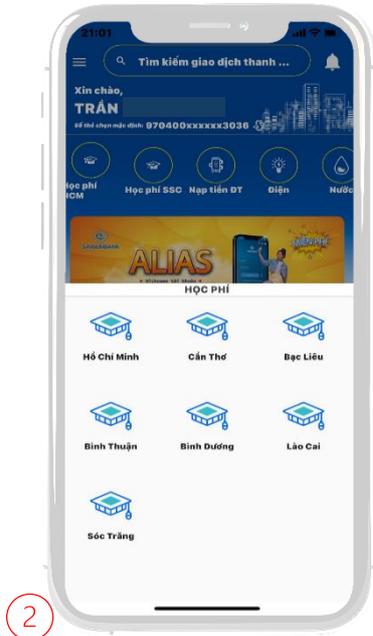
Bước 3: Nhận thông báo và chọn “Đồng ý” để đăng xuất ứng dụng.

3. Thanh toán hóa đơn

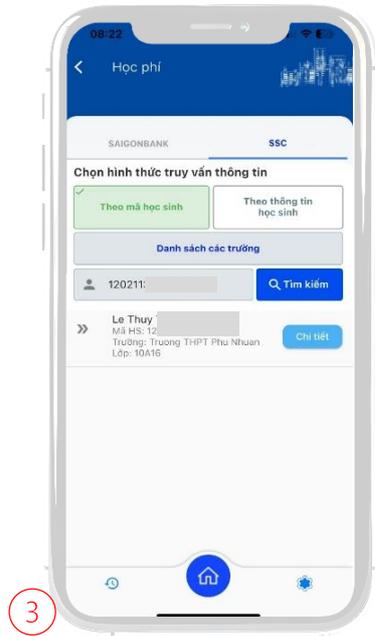
a) Thanh toán học phí



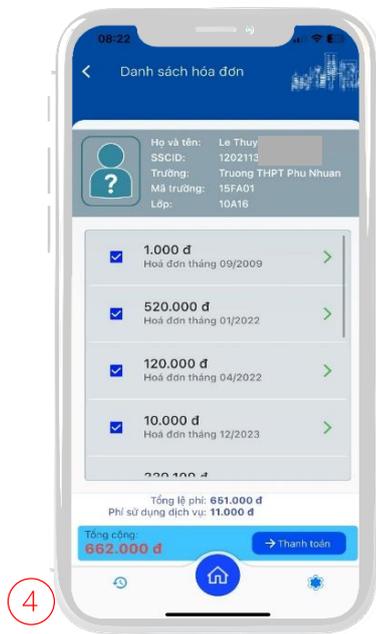
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “Học phí”.



Bước 2: Chọn tỉnh thành.

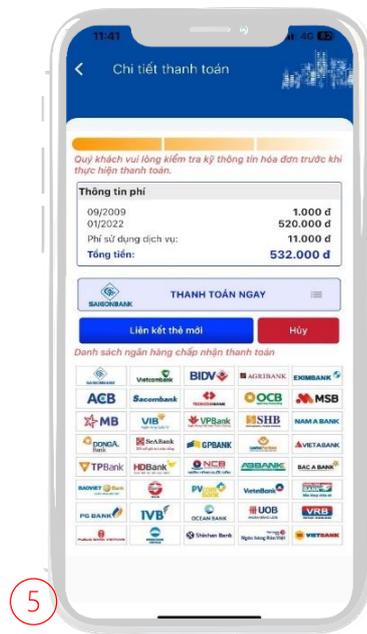


Bước 3: Chọn kênh thu học phí và nhập mã học sinh, chọn “Tìm kiếm”.



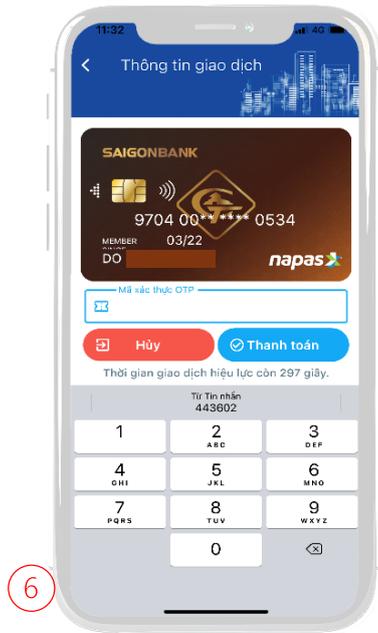
Bước 4: Chọn hóa đơn học phí cần thanh toán, chọn “Thanh toán”.

Lưu ý: Ưu tiên thanh toán hóa đơn cũ chưa thanh toán.



Bước 5: Kiểm tra thông tin thanh toán, chọn “Thanh toán ngay”.

Nếu chưa lưu thông tin thẻ thanh toán, chọn “Liên kết thẻ mới” để liên kết thẻ, sau đó chọn “Thanh toán ngay”.



Bước 6: Nhập mã xác thực OTP và chọn “Thanh toán”.
Lưu ý: Mã OTP có hiệu lực trong 5 phút.

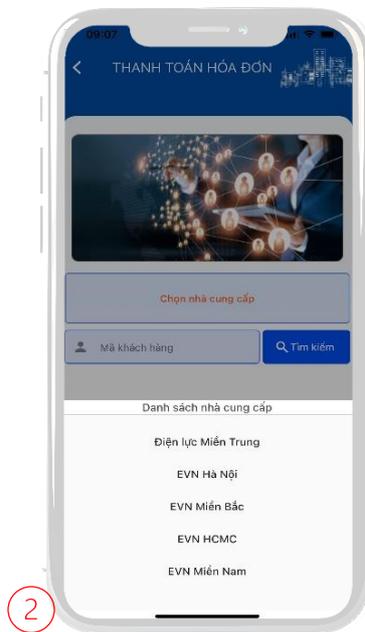


Bước 7: Nhận thông báo giao dịch thành công.

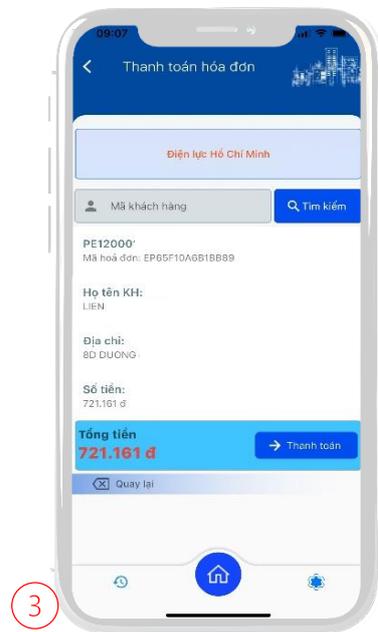
b) Hóa đơn tiền điện



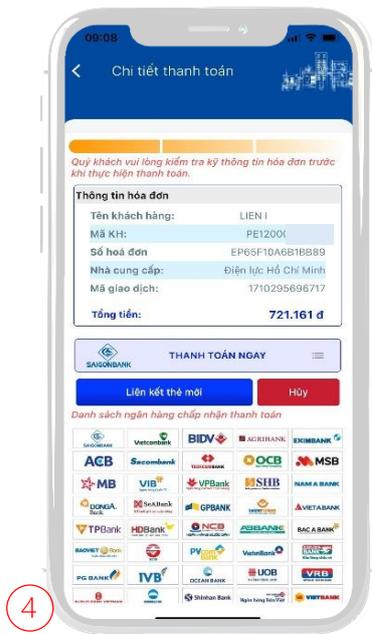
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “Hóa đơn Điện”.



Bước 2:
 - Chọn Nhà cung cấp Điện cần thanh toán.
 - Nhập “Mã khách hàng” hoặc chọn mã khách hàng hiển thị sẵn do lưu của lần giao dịch trước, chọn “Tìm kiếm”.

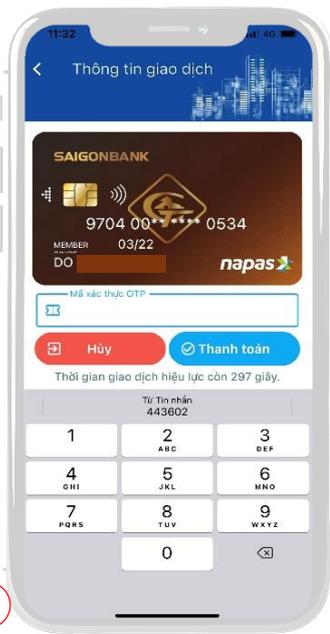


Bước 3: Kiểm tra thông tin hóa đơn, chọn “Thanh toán”.



4

Bước 4: Kiểm tra thông tin thanh toán, chọn “**Thanh toán ngay**”. Nếu chưa lưu thông tin thẻ thanh toán, chọn “**Liên kết thẻ mới**” để liên kết thẻ, sau đó chọn “**Thanh toán ngay**”.



5

Bước 5: Nhập mã xác thực OTP ⇒ “**Thanh toán**”.
Lưu ý: Mã OTP có hiệu lực trong 5 phút.



6

Bước 6: Nhận thông báo giao dịch thành công.

c) Hóa đơn tiền nước



1

Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “**Hóa đơn Nước**”.



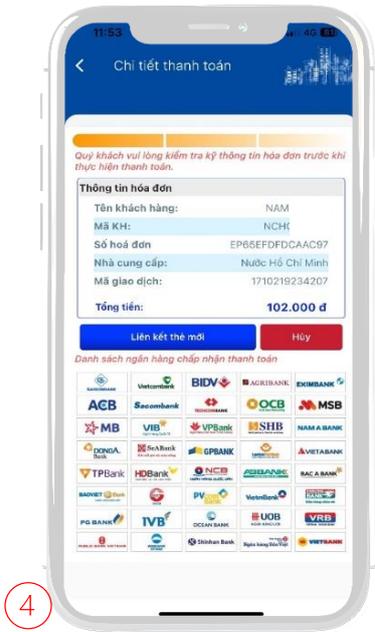
2

Bước 2:
- Chọn Nhà cung cấp Nước cần thanh toán.
- Nhập Mã khách hàng hoặc chọn mã khách hàng hiển thị sẵn do đã lưu của lần giao dịch trước ⇒ “**Tìm kiếm**”.



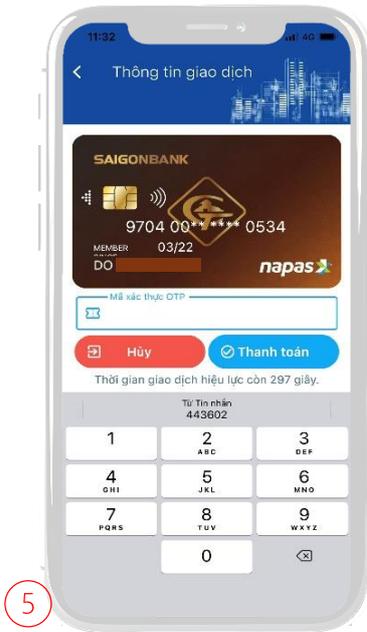
3

Bước 3: Kiểm tra thông tin hóa đơn, chọn “**Thanh toán**”.



4

Bước 4: Kiểm tra thông tin thanh toán, chọn “**Thanh toán ngay**”. Nếu chưa lưu thông tin thẻ thanh toán, chọn “**Liên kết thẻ mới**” để liên kết thẻ, sau đó chọn “**Thanh toán ngay**”.



5

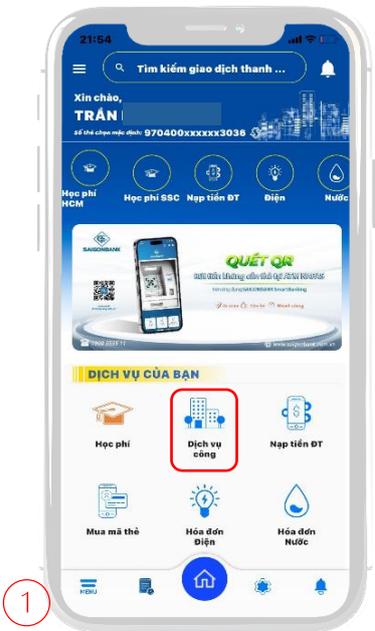
Bước 5: Nhập mã xác thực OTP và chọn “**Thanh toán**”. **Lưu ý:** Mã OTP có hiệu lực trong 5 phút.



6

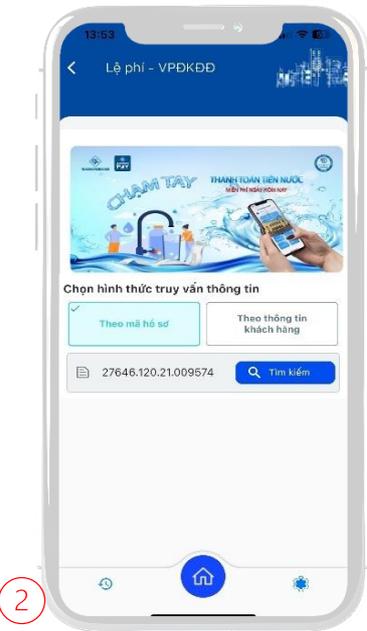
Bước 6: Nhận thông báo giao dịch thành công.

d) Dịch vụ công



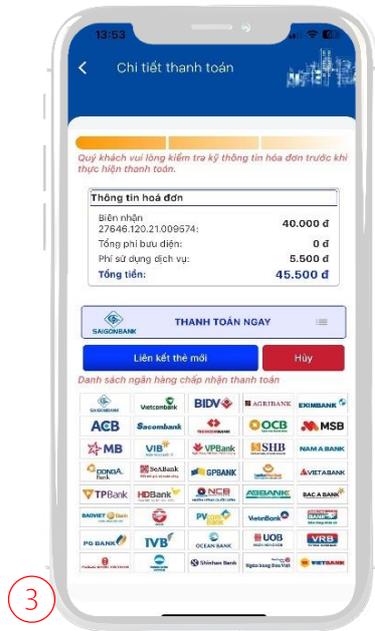
1

Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “**Dịch vụ công**”.



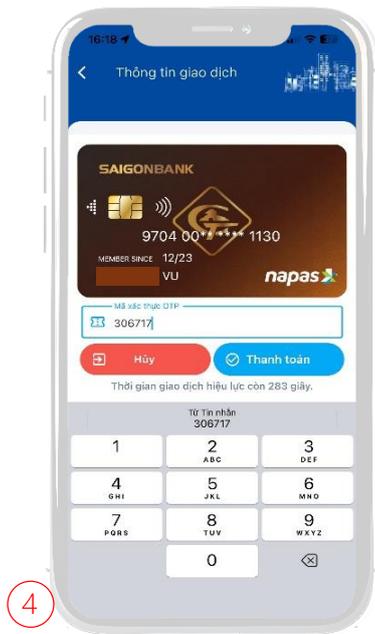
2

Bước 2:
 - Chọn Chọn hình thức truy vấn thông tin.
 - Nhập Mã hồ sơ.
 - Chọn “**Tìm kiếm**”.



3

Bước 3: Kiểm tra thông tin hóa đơn, chọn “**Thanh toán ngay**”.



4

Bước 4: Nhập mã xác thực OTP và chọn “Thanh toán”.

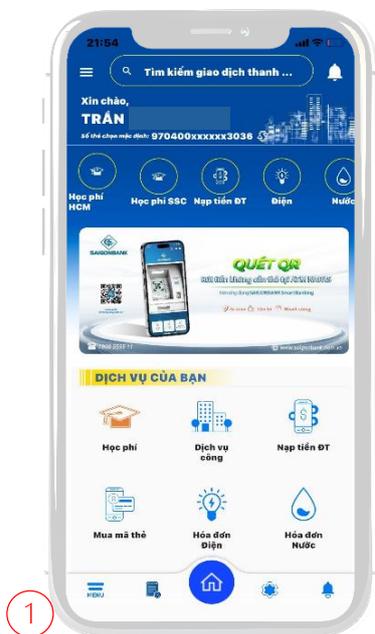
Lưu ý: Mã OTP có hiệu lực trong 5 phút.



5

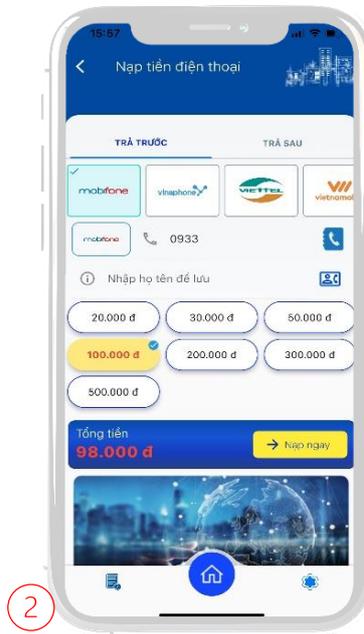
Bước 5: Nhận thông báo giao dịch thành công.

e) Nạp tiền điện thoại (trả trước, trả sau)



1

Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “Nạp tiền ĐT”.



2

Bước 2:

- Chọn dịch vụ “**Trả trước**” hoặc “**Trả sau**”.

- Chọn nhà mạng cung cấp dịch vụ.

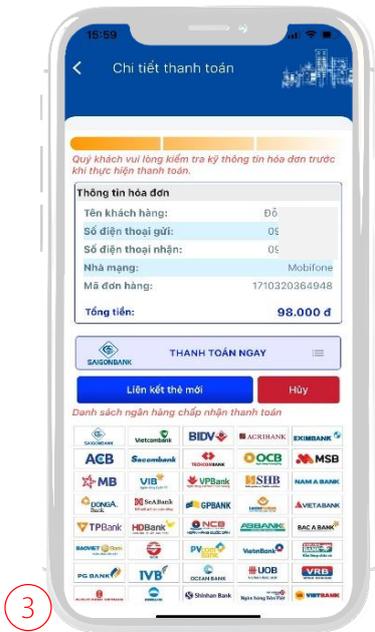
- Nhập số điện thoại, mệnh giá cần nạp và chọn “**Nạp ngay**”.

- **Lưu ý:**

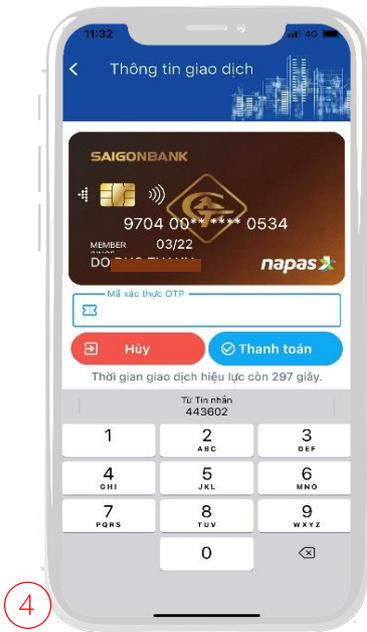
+ Có thể chọn số điện thoại nạp từ việc truy cập vào Danh bạ điện thoại  hoặc nhấn vào danh sách số điện thoại đã lưu trước đó .

+ Trường hợp cần lưu thông tin thanh toán cho lần giao dịch tiếp theo, chọn

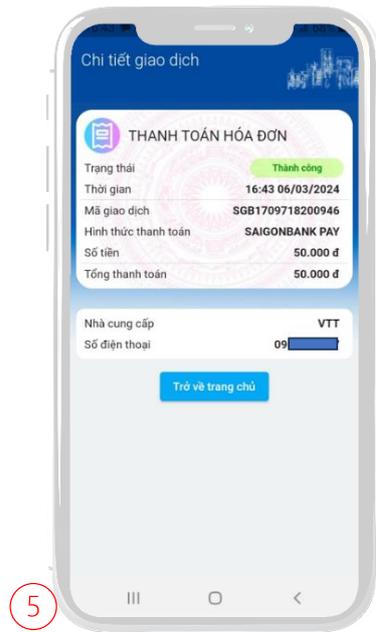
 Nhập họ tên để lưu



Bước 4: Kiểm tra thông tin thanh toán, chọn “**Thanh toán ngay**”. Nếu chưa lưu thông tin thẻ thanh toán, chọn “**Liên kết thẻ mới**” để liên kết thẻ, sau đó chọn “**Thanh toán ngay**”.

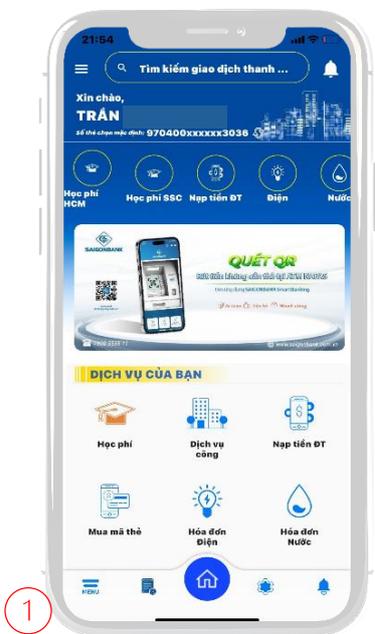


Bước 4: Nhập mã xác thực OTP và chọn “**Thanh toán**”. **Lưu ý:** Mã OTP có hiệu lực trong 5 phút.

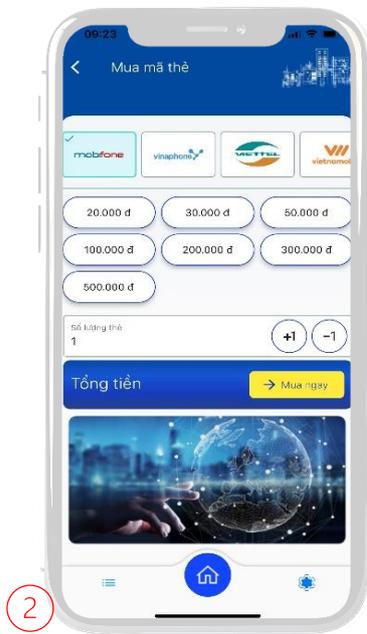


Bước 5: Nhận thông báo giao dịch thành công.

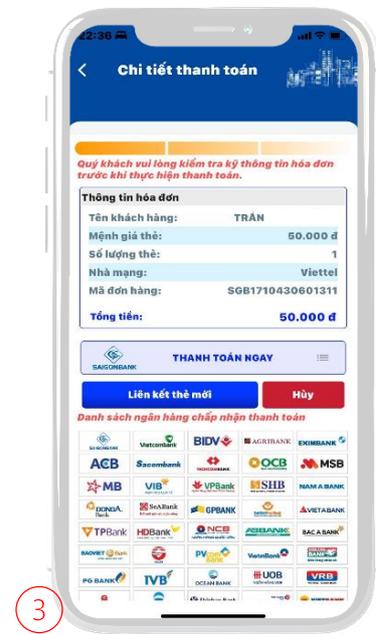
f) Mua mã thẻ



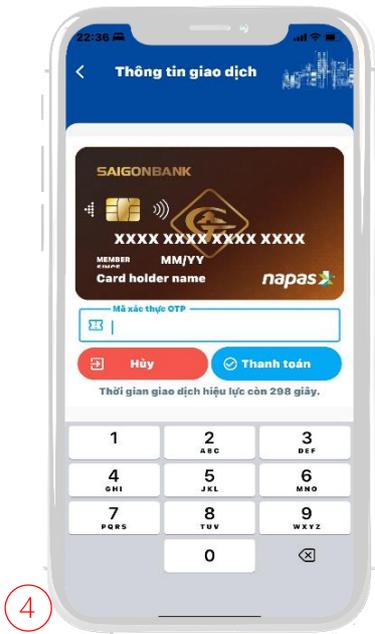
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “**Mua mã thẻ**”.



Bước 2: Chọn nhà mạng, mệnh giá và số lượng thẻ cần mua, chọn “**Mua ngay**”.

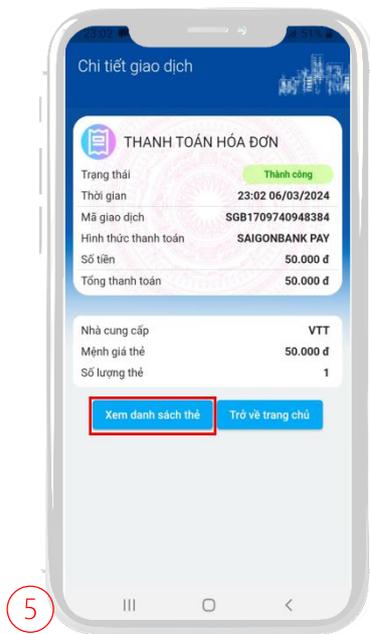


Bước 3: Kiểm tra thông tin thanh toán, chọn “**Thanh toán ngay**”. Nếu chưa lưu thông tin thẻ thanh toán, chọn “**Liên kết thẻ mới**” để liên kết thẻ, sau đó chọn “**Thanh toán ngay**”.



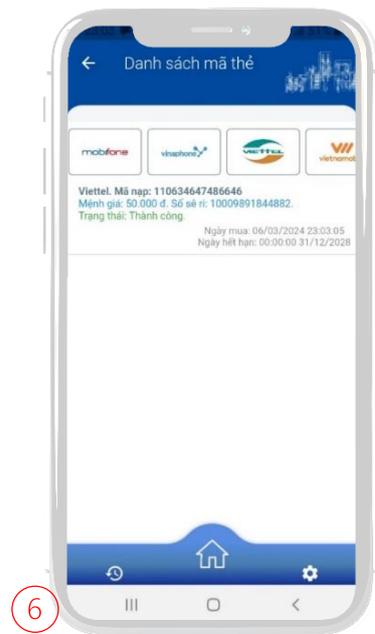
4

Bước 4: Nhập mã xác thực OTP và chọn “**Thanh toán**”.
Lưu ý: Mã OTP có hiệu lực trong 5 phút.



5

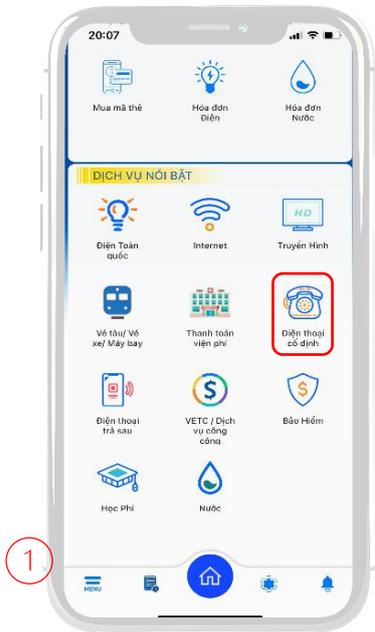
Bước 5: Nhận thông báo giao dịch thành công, chọn “**Xem danh sách thẻ**” để xem dãy số mã thẻ cần nạp.



6

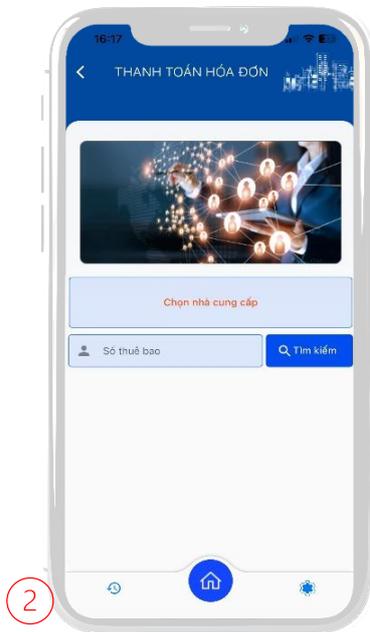
Bước 6: Xem dãy số mã thẻ cần nạp đã mua.

g) Cước điện thoại cố định



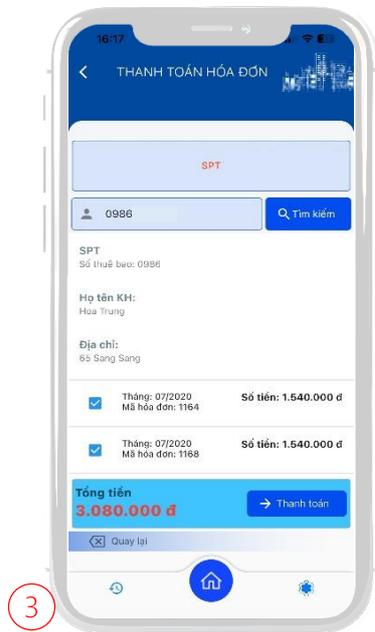
1

Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “**Điện thoại cố định**”.



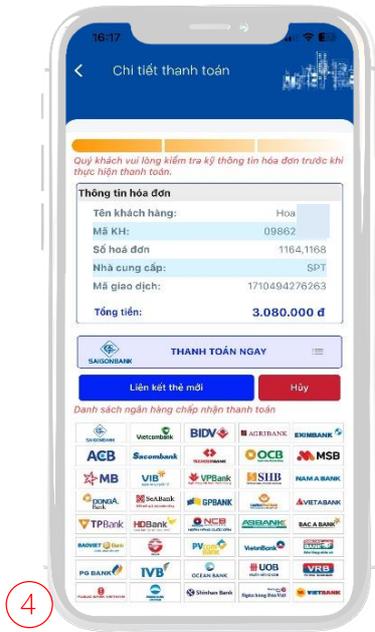
2

Bước 2:
- Chọn Nhà cung cấp cần thanh toán.
- Nhập “**Số thuê bao**” hoặc chọn Số thuê bao hiển thị sẵn do đã lưu của lần giao dịch trước, chọn “**Tìm kiếm**”.



3

Bước 3: Kiểm tra thông tin hóa đơn, chọn “**Thanh toán**”.



4

Bước 4: Kiểm tra thông tin thanh toán, chọn “**Thanh toán ngay**”. Nếu chưa lưu thông tin thẻ thanh toán, chọn “**Liên kết thẻ mới**” để liên kết thẻ, sau đó chọn “**Thanh toán ngay**”.



5

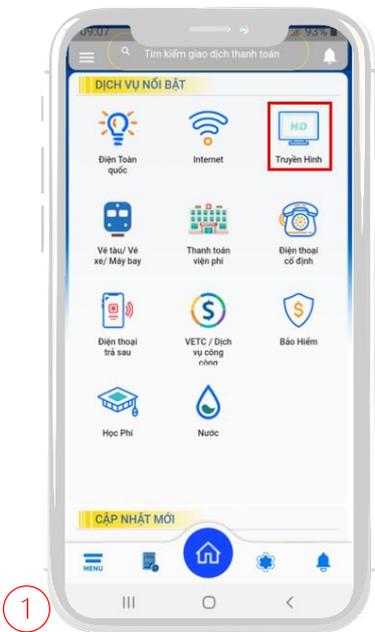
Bước 5: Nhập mã xác thực OTP và chọn “**Thanh toán**”. **Lưu ý:** Mã OTP có hiệu lực trong 5 phút.



6

Bước 6: Nhận thông báo giao dịch thành công.

h) Cước truyền hình



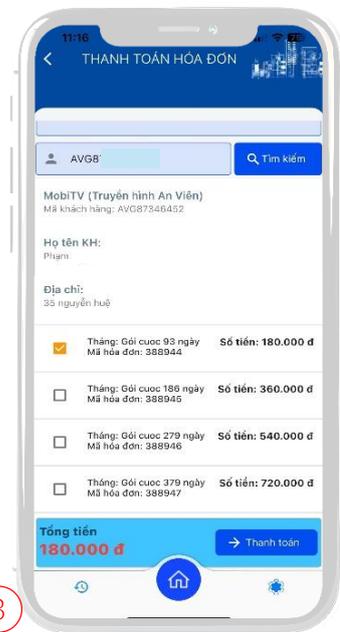
1

Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “**Truyền hình**”.



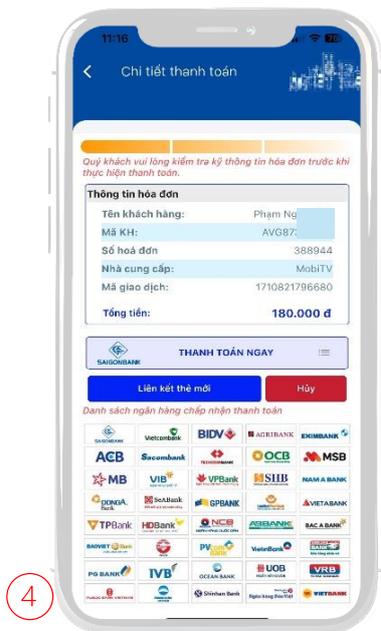
2

Bước 2:
 - Chọn Nhà cung cấp Truyền hình cần thanh toán.
 - Nhập Mã khách hàng hoặc chọn mã khách hàng hiển thị sẵn do đã lưu của lần giao dịch trước ⇒ “**Tìm kiếm**”.



3

Bước 3: Kiểm tra thông tin hóa đơn, chọn “**Thanh toán**”.

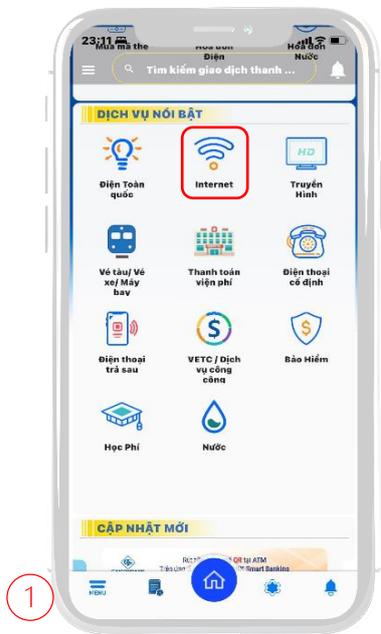


Bước 4: Kiểm tra thông tin thanh toán, chọn “**Thanh toán ngay**”. Nếu chưa lưu thông tin thẻ thanh toán, chọn “**Liên kết thẻ mới**” để liên kết thẻ, sau đó chọn “**Thanh toán ngay**”.

Bước 5: Nhập mã xác thực OTP và chọn “**Thanh toán**”.
Lưu ý: Mã OTP có hiệu lực trong 5 phút.

Bước 6: Nhận thông báo giao dịch thành công.

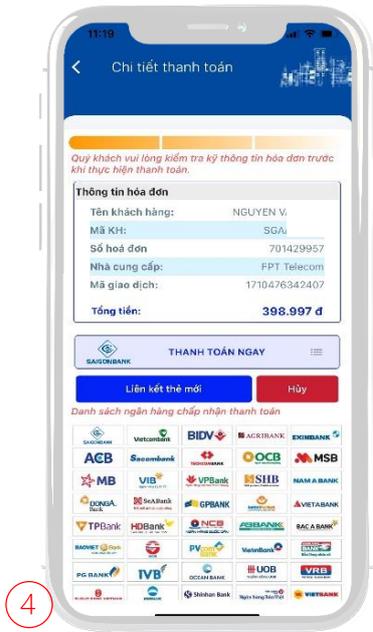
i) Cước viễn thông/Internet



Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “**Internet**”.

Bước 2:
- Chọn Nhà cung cấp cần thanh toán.
- Nhập Mã khách hàng hoặc chọn mã khách hàng hiển thị sẵn do đã lưu của lần giao dịch trước ⇒ “**Tìm kiếm**”.

Bước 3: Kiểm tra thông tin hóa đơn, chọn “**Thanh toán**”.



4

Bước 4: Kiểm tra thông tin thanh toán, chọn “**Thanh toán ngay**”. Nếu chưa lưu thông tin thẻ thanh toán, chọn “**Liên kết thẻ mới**” để liên kết thẻ, sau đó chọn “**Thanh toán ngay**”.



5

Bước 5: Nhập mã xác thực OTP và chọn “**Thanh toán**”. **Lưu ý:** Mã OTP có hiệu lực trong 5 phút.

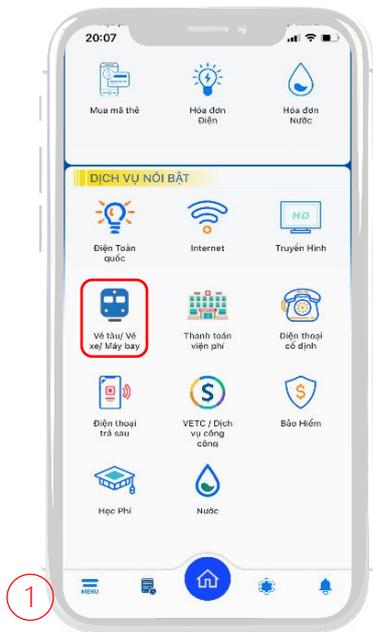


6

Bước 6: Nhận thông báo giao dịch thành công.

4. Hướng dẫn thanh toán Dịch vụ khác trên SAIGONBANK PAY

a) Thanh toán vé tàu/ Vé xe/ Máy bay



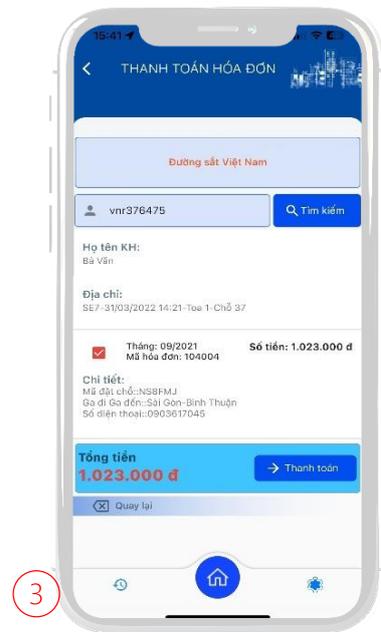
1

Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “**Vé tàu/ Vé xe/ Vé máy bay**”.



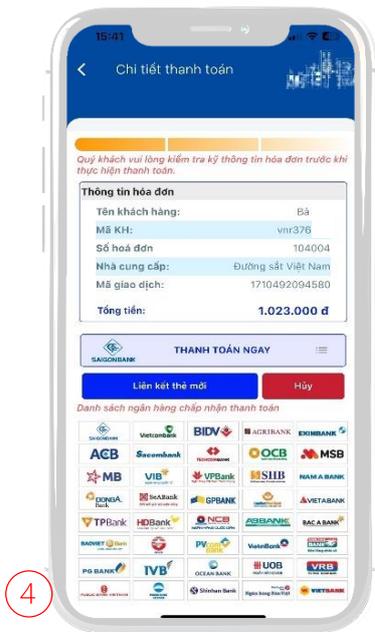
2

Bước 2:
- Chọn Nhà cung cấp cần thanh toán.
- Nhập Mã khách hàng, chọn “**Tìm kiếm**”.



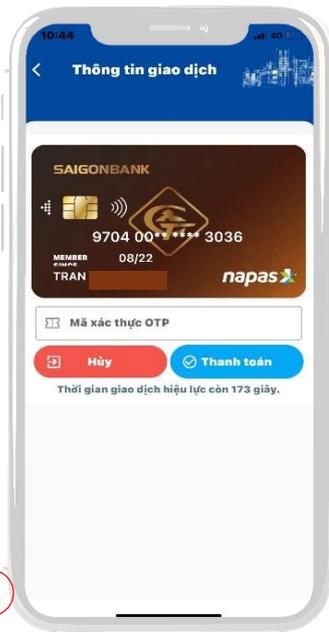
3

Bước 3: Kiểm tra thông tin hóa đơn, chọn “**Thanh toán**”.



4

Bước 4: Kiểm tra thông tin thanh toán, chọn “**Thanh toán ngay**”. Nếu chưa lưu thông tin thẻ thanh toán, chọn “**Liên kết thẻ mới**” để liên kết thẻ, sau đó chọn “**Thanh toán ngay**”.



5

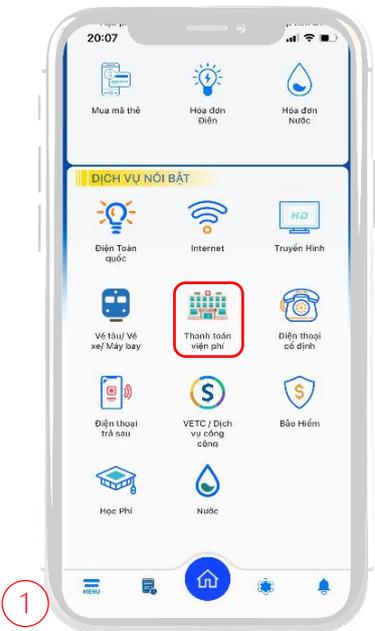
Bước 5: Nhập mã xác thực OTP và chọn “**Thanh toán**”. **Lưu ý:** Mã OTP có hiệu lực trong 5 phút.



6

Bước 6: Nhận thông báo giao dịch thành công.

b) Thanh toán viện phí



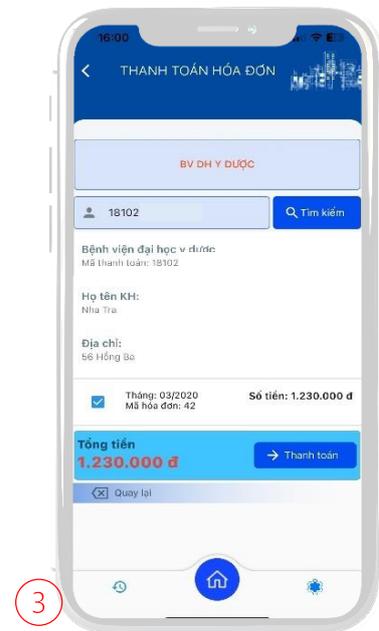
1

Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “**Thanh toán viện phí**”.



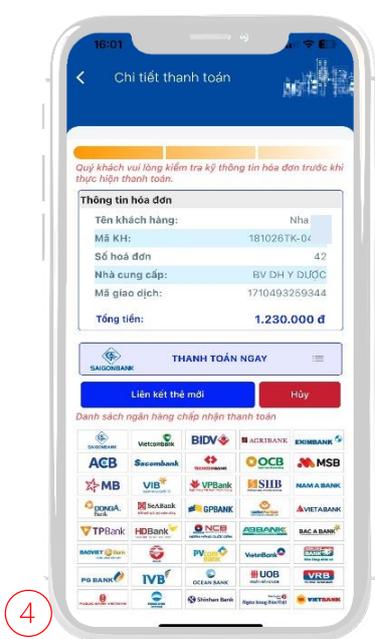
2

Bước 2:
- Chọn Nhà cung cấp cần thanh toán.
- Nhập Mã khách hàng, chọn “**Tìm kiếm**”.



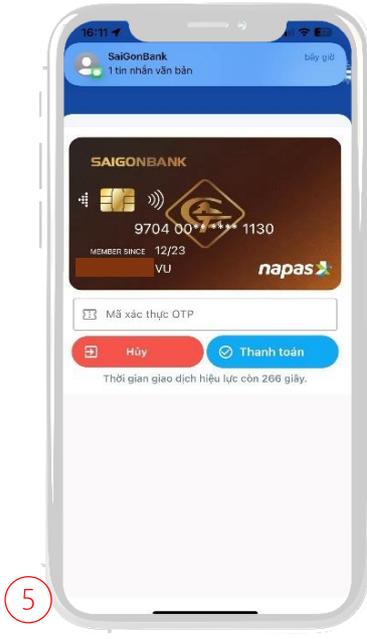
3

Bước 3: Kiểm tra thông tin hóa đơn, chọn “**Thanh toán**”.



4

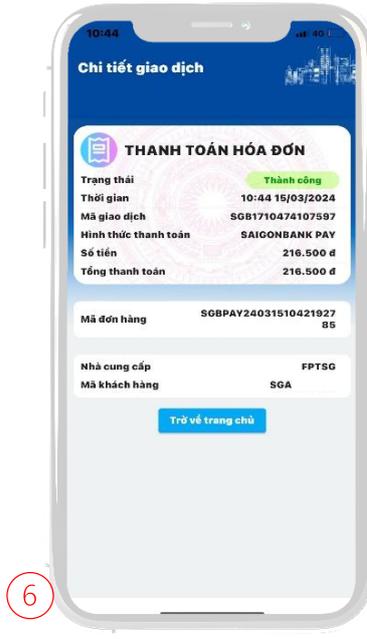
Bước 4: Kiểm tra thông tin thanh toán, chọn “**Thanh toán ngay**”. Nếu chưa lưu thông tin thẻ thanh toán, chọn “**Liên kết thẻ mới**” để liên kết thẻ, sau đó chọn “**Thanh toán ngay**”.



5

Bước 5: Nhập mã xác thực OTP và chọn “**Thanh toán**”.

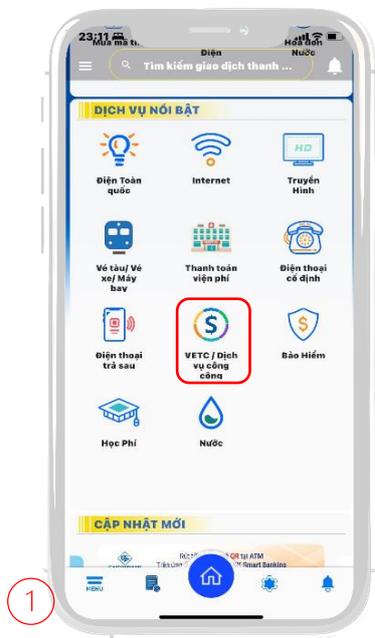
Lưu ý: Mã OTP có hiệu lực trong 5 phút.



6

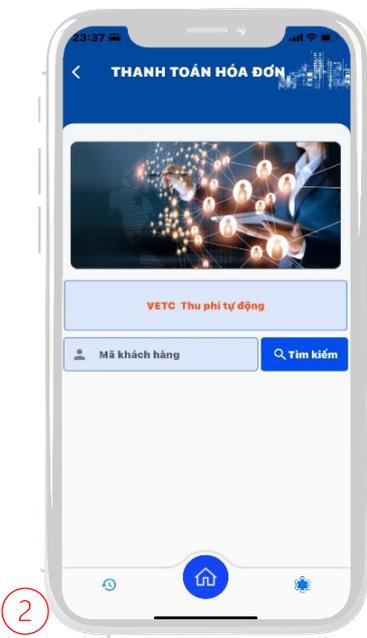
Bước 6: Nhận thông báo giao dịch thành công.

c) Thanh toán VETC/ Phí môi trường



1

Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “**VETC/ Dịch vụ công cộng**”.



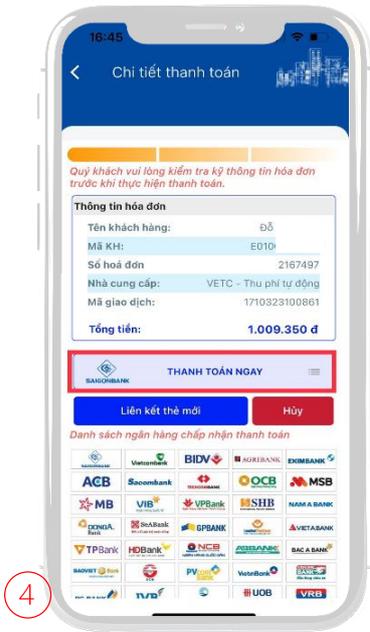
2

Bước 2:
 - Chọn Nhà cung cấp cần thanh toán.
 - Nhập Mã khách hàng hoặc chọn mã khách hàng hiển thị sẵn do đã lưu của lần giao dịch trước ⇒ “**Tìm kiếm**”.



3

Bước 3: Kiểm tra thông tin hóa đơn, chọn “**Thanh toán**”.



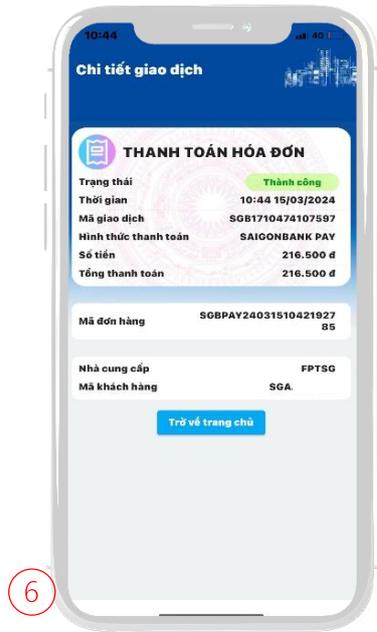
4

Bước 4: Kiểm tra thông tin thanh toán, chọn “**Thanh toán ngay**”. Nếu chưa lưu thông tin thẻ thanh toán, chọn “**Liên kết thẻ mới**” để liên kết thẻ, sau đó chọn “**Thanh toán ngay**”.



5

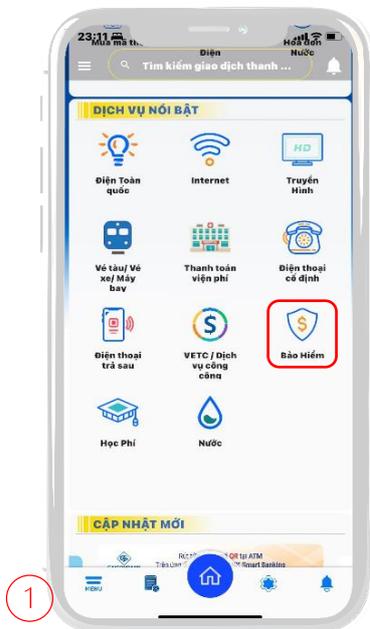
Bước 5: Nhập mã xác thực OTP và chọn “**Thanh toán**”. **Lưu ý:** Mã OTP có hiệu lực trong 5 phút.



6

Bước 6: Nhận thông báo giao dịch thành công.

d) Bảo hiểm



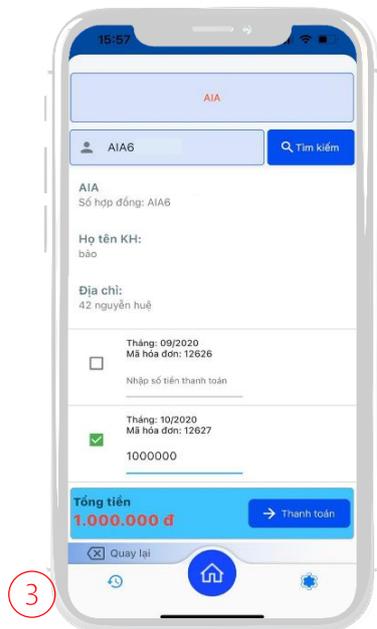
1

Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn “**Bảo hiểm**”.



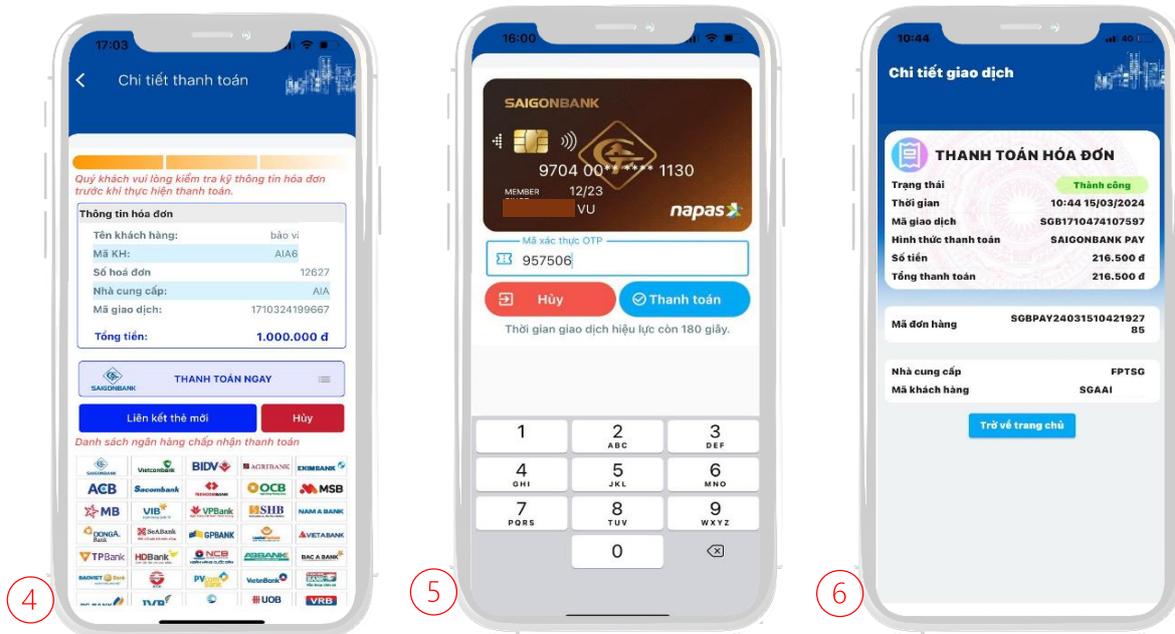
2

Bước 2:
 - Chọn Nhà cung cấp bảo hiểm cần thanh toán.
 - Nhập Mã khách hàng hoặc chọn mã khách hàng hiển thị sẵn do đã lưu của lần giao dịch trước ⇒ “**Tìm kiếm**”.



3

Bước 3: Kiểm tra thông tin hóa đơn, chọn “**Thanh toán**”.



Bước 4: Kiểm tra thông tin thanh toán, chọn “**Thanh toán ngay**”. Nếu chưa lưu thông tin thẻ thanh toán, chọn “**Liên kết thẻ mới**” để liên kết thẻ, sau đó chọn “**Thanh toán ngay**”.

Bước 5: Nhập mã xác thực OTP và chọn “**Thanh toán**”.
Lưu ý: Mã OTP có hiệu lực trong 5 phút.

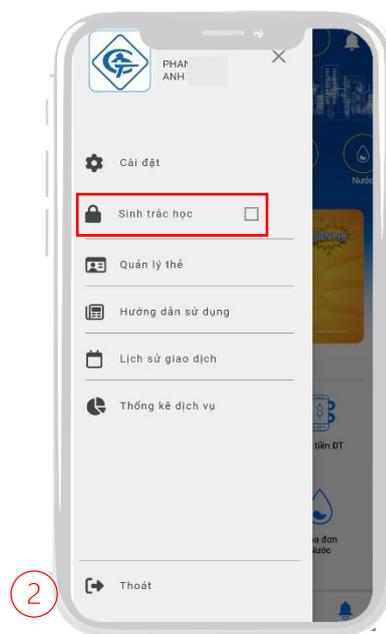
Bước 6: Nhận thông báo giao dịch thành công.

5. Các tiện ích gia tăng

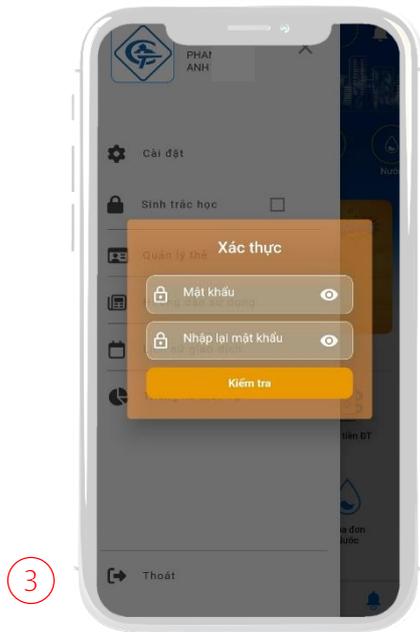
a) Cài đặt đăng nhập bằng vân tay/ sinh trắc học



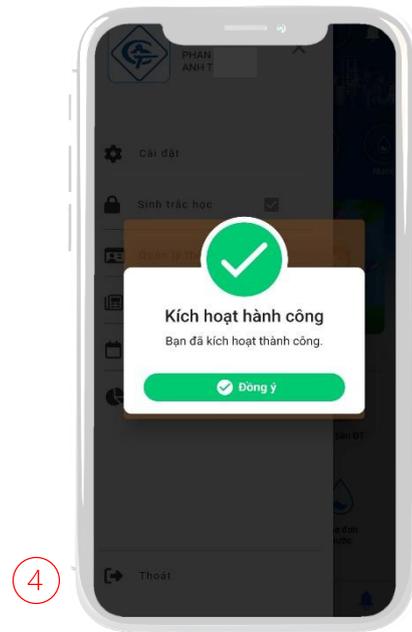
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn Menu  hoặc .



Bước 2: Chọn “**Sinh trắc học**”.

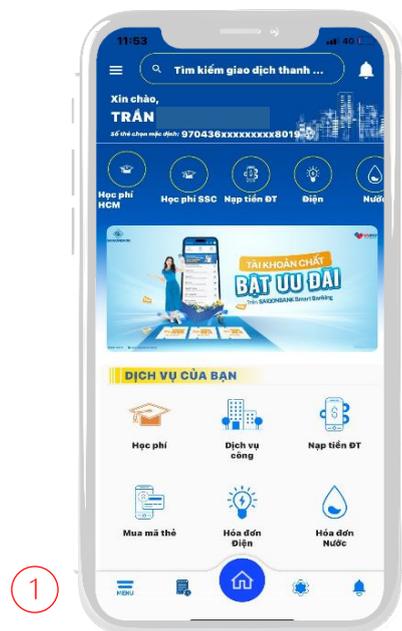


Bước 3: Xác thực bằng mật khẩu và chọn “Kiểm tra”.



Bước 4: Nhận thông báo kích hoạt thành công.

b) Đổi mật khẩu đăng nhập

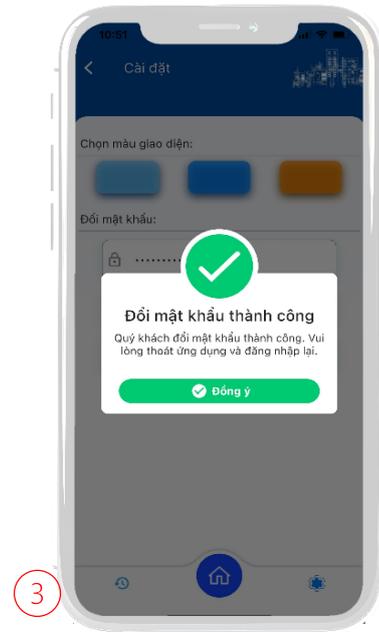


Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn  hoặc  hoặc  để chọn “Cài đặt”.



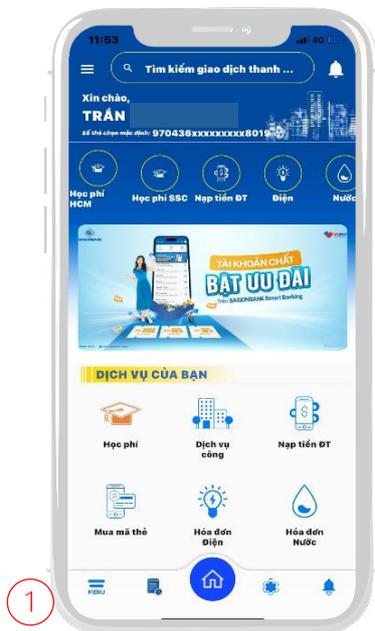


Bước 2: Tại mục “**Đổi mật khẩu**”, nhập mật khẩu cũ, mật khẩu mới và xác nhận lại mật khẩu mới.



Bước 3: Nhận thông báo đổi mật khẩu thành công.

c) Cài đặt màu giao diện

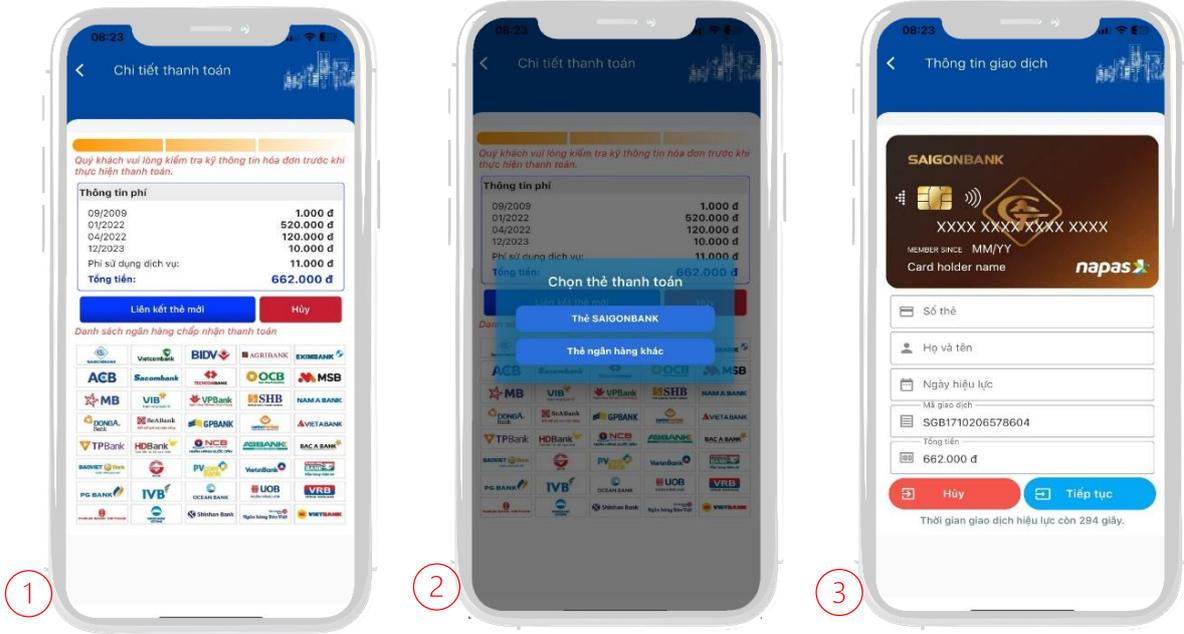


Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn  hoặc  hoặc  (hình 1) để chọn “**Cài đặt**” (hình 2).



Bước 2: Tại mục “**Chọn màu giao diện**”, khách hàng lựa chọn màu sắc nền giao diện sẽ hiển thị theo mong muốn.

d) Liên kết thẻ

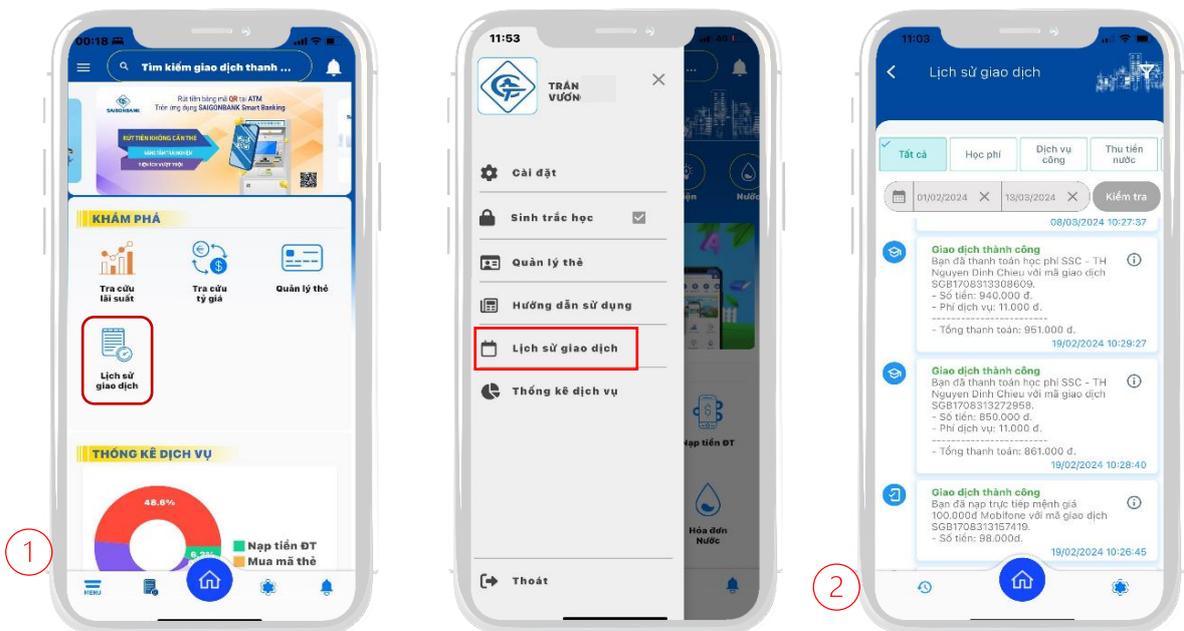


Bước 1: Tại màn hình “Chi tiết thanh toán”, khách hàng cần liên kết thẻ của SAIGONBANK hoặc chủ thẻ các ngân hàng thành viên Napas để liên kết thẻ để thanh toán, chọn “Liên kết thẻ mới”.

Bước 2: Chọn loại thẻ “Thẻ SAIGONBANK” hoặc “Thẻ Ngân hàng khác” để liên kết thanh toán.

Bước 3: Nhập thông tin trên thẻ theo hướng dẫn. Chọn “Tiếp tục” để hoàn thành liên kết thẻ và lưu thông tin cho lần thanh toán tiếp theo.

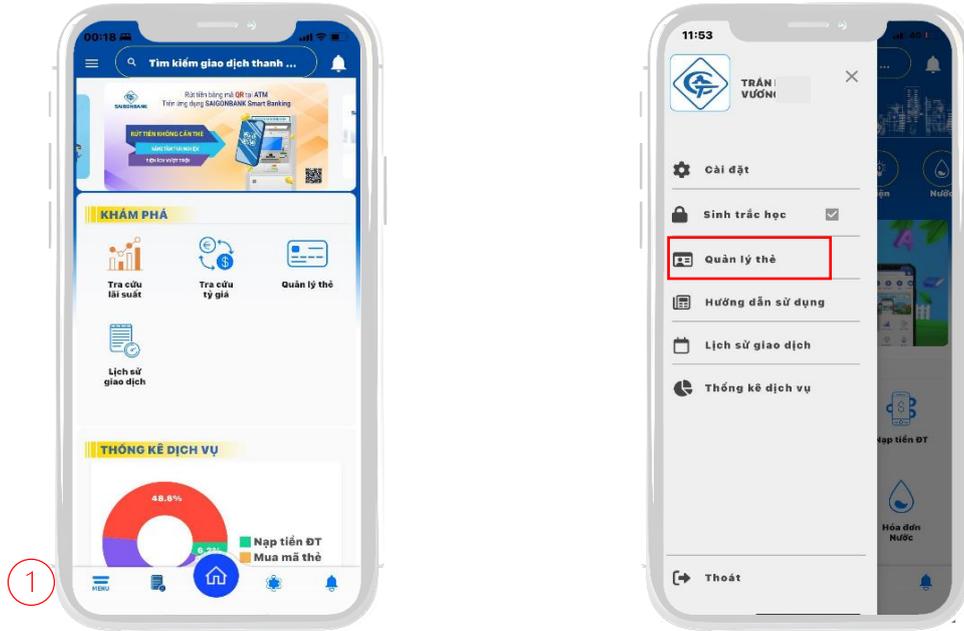
e) Lịch sử giao dịch



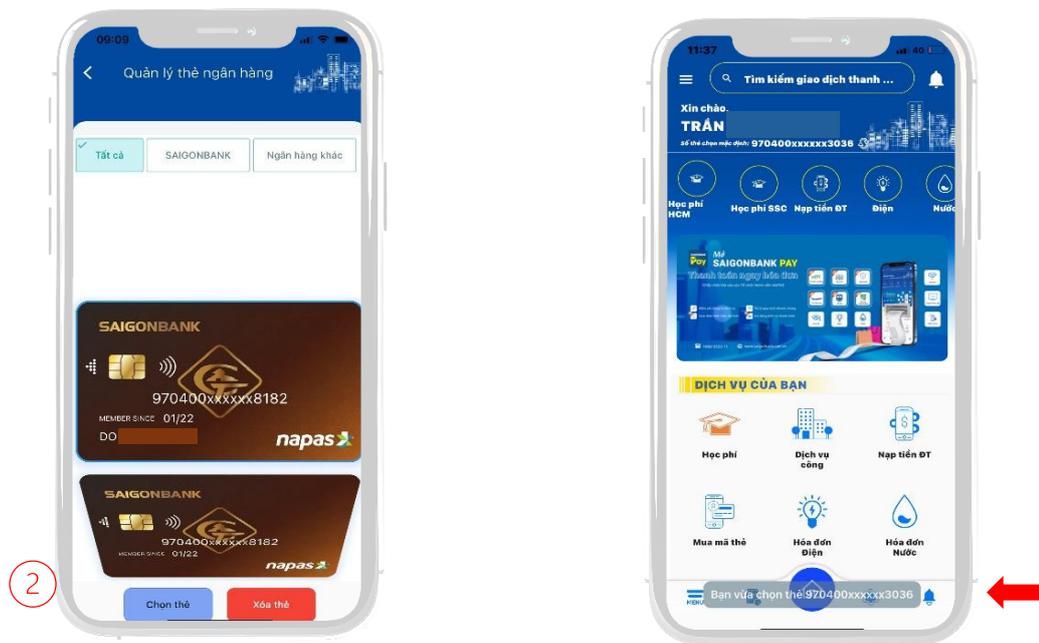
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn tại mục “Khám phá” (hình 1) hoặc tại màn hình trang chủ, chọn hoặc , sau đó chọn “Lịch sử giao dịch” (hình 2).

Bước 2: Màn hình hiển thị lịch sử giao dịch và có thể lọc hoặc chọn loại giao dịch theo khoảng thời gian.

f) Quản lý thẻ



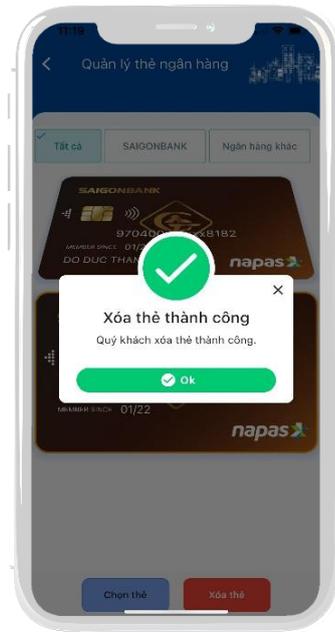
Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn tại mục “**Khám phá**” (hình 1) hoặc tại màn hình trang chủ, chọn chọn hoặc , sau đó chọn “**Quản lý thẻ**” (hình 2).



Bước 2:

- Chọn đúng số thẻ dùng để ưu tiên thanh toán, nhấn “**Chọn thẻ**”.
- Nhấn “**Xóa thẻ**” để xóa thẻ khỏi danh sách thẻ thanh toán dịch vụ.

Trường hợp “**Chọn thẻ**”, màn hình quay về trang chủ và hiển thị thông báo đã chọn thẻ thành công.

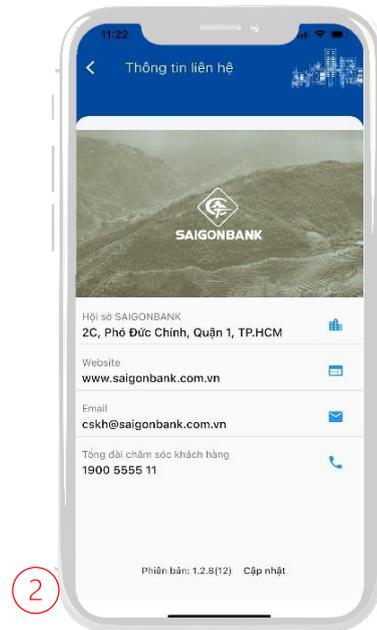


- Trường hợp chọn “Xóa thẻ”: Xác nhận “Đồng ý” và nhận thông báo xóa thẻ thành công.

g) Liên hệ



Bước 1: Tại màn hình đăng nhập chọn 

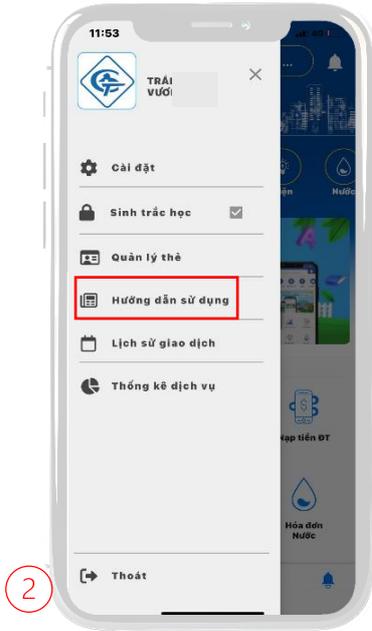


Bước 2: Hiện thị thông tin liên hệ SAIGONBANK.

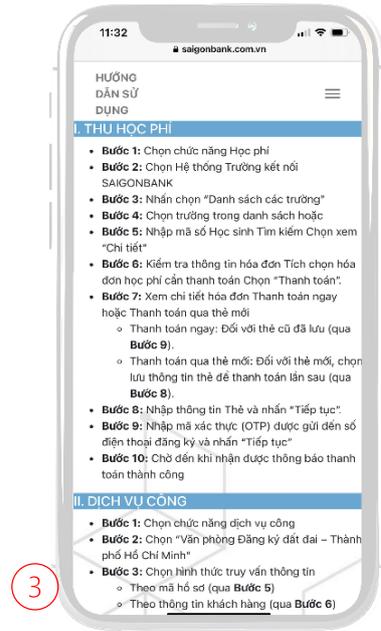
h) Hướng dẫn sử dụng



Bước 1: Tại màn hình trang chủ, chọn hoặc chọn

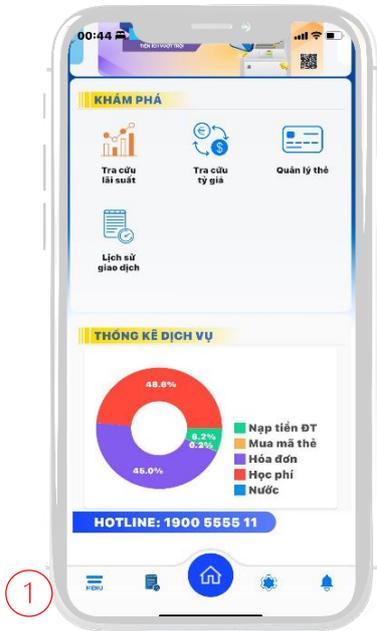


Bước 2: Chọn “Hướng dẫn sử dụng”.

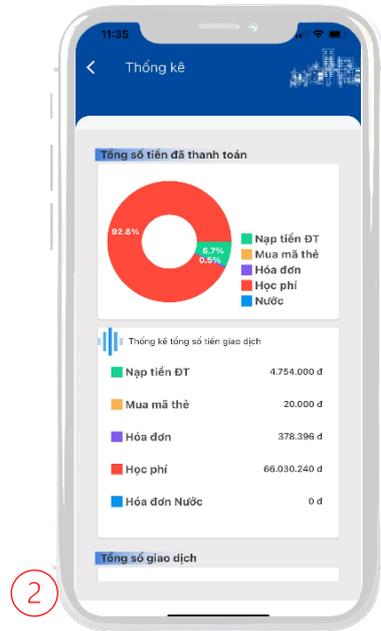
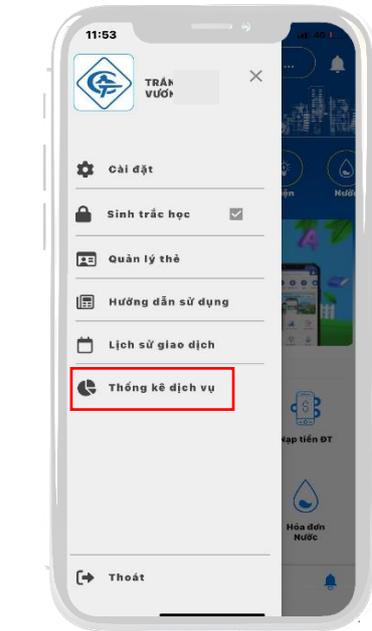


Bước 3: Màn hình hiển thị các bước hướng dẫn của dịch vụ.

i) Thống kê dịch vụ

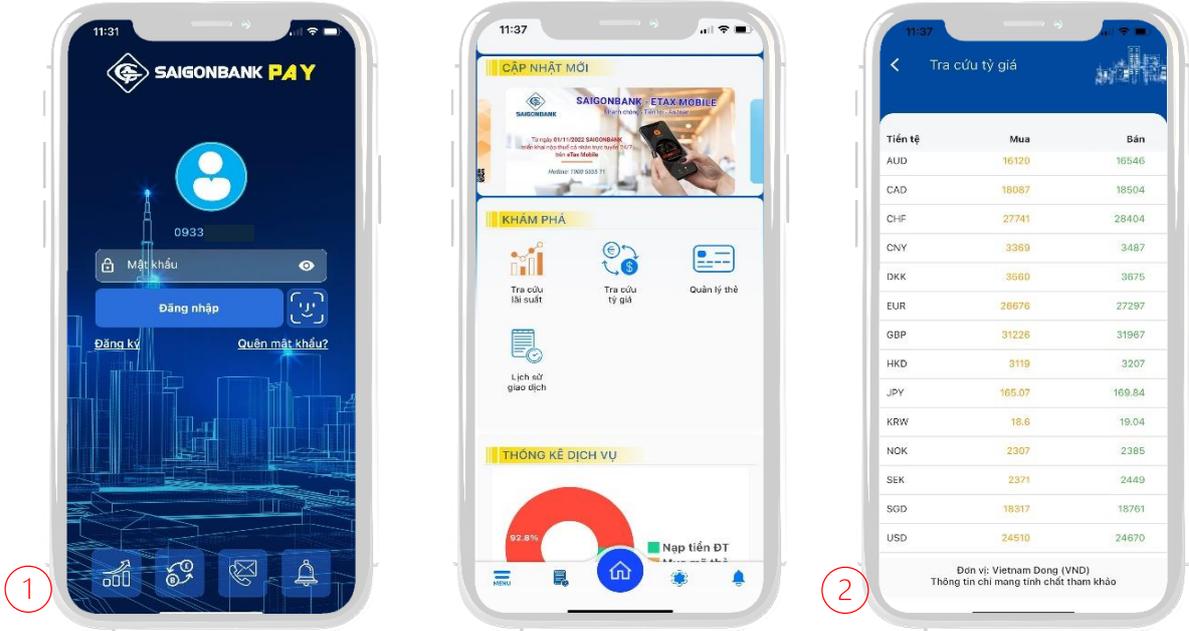


Bước 1: Tại màn hình trang chủ, nhấn vào biểu tượng tại mục “Khám phá” (hình 1) hoặc tại màn hình trang chủ, chọn hoặc chọn , sau đó chọn “Thống kê dịch vụ” (hình 2).



Bước 2: Xem thống kê tỷ lệ giao dịch, số tiền giao dịch trên ứng dụng SAIGONBANK Pay.

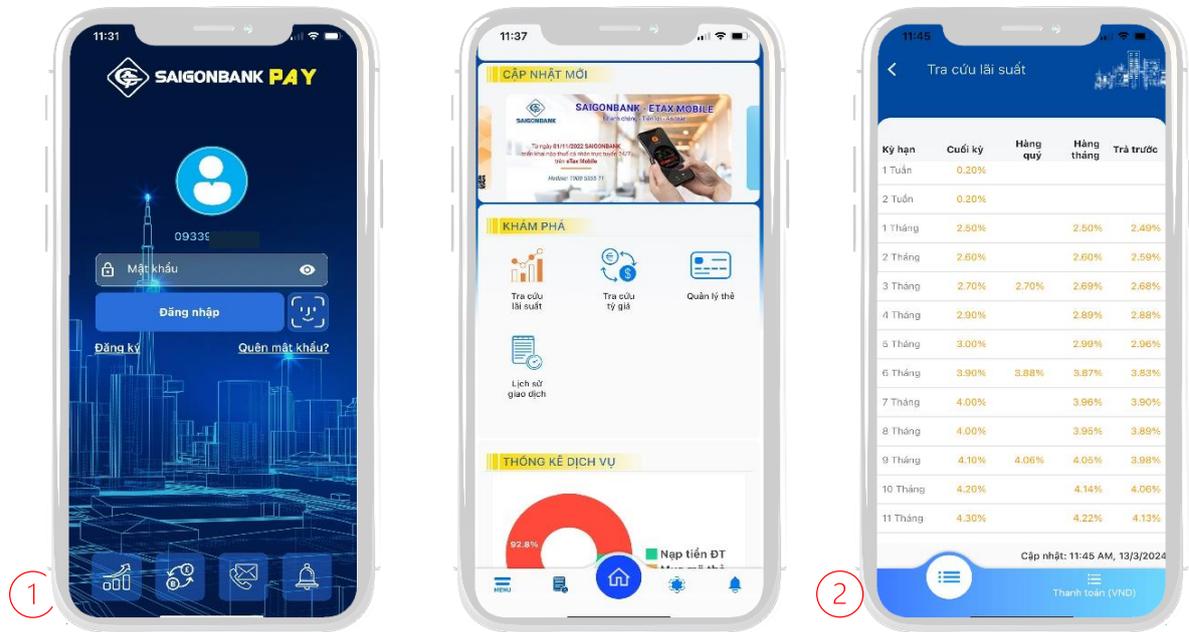
j) Tra cứu tỷ giá



Bước 1: Tại màn hình đăng nhập, chọn  (hình 1) hoặc tại màn hình trang chủ, chọn  (hình 2).

Bước 2: Hiển thị thông tin tỷ giá SAIGONBANK.

k) Tra cứu lãi suất



Bước 1: Tại màn hình đăng nhập chọn  (hình 1) hoặc tại màn hình trang chủ, chọn  (hình 2).

Bước 2: Hiển thị thông tin lãi suất SAIGONBANK.